

Projekt: Projekt „System monitorowania usług publicznych – wdrożenie SMUP”, POWR.02.18.00-00-0017/18 (SMUP) realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający: Związek Powiatów Polskich, Pl. Defilad 1 00-901 Warszawa,

Komunikacja z Zamawiającym w prowadzonym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą (np. pytania i odpowiedzi), przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy Konkurencyjności.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie:

Dostawa (w tym skład i druk) 6000 sztuk podręcznika SMUP.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:

- 1) Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaże Wykonawcy wersję elektroniczną podręcznika SMUP (WORD, wersja robocza, przed składem obejmuje 161 stron zwykłego maszynopisu, liczba znaków ze spacjami: ok. 395 tys.) wraz z księgą znaku projektu;
- 2) zasady dotyczące dostawy podręczników:
 - a) dostawa 400 sztuk nastąpi na adres: Biuro Związku Powiatów Polskich, ul. Długosza 63/2, 33-300 Nowy Sącz w dzień roboczy w godz. 8:00-16:00, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym dnia dostawy,
 - b) dostawa 5600 sztuk nastąpi do jednego miejsca wskazanego przez Zamawiającego zlokalizowanego na terytorium Polski. Zamawiający równolegle prowadzi postępowanie w sprawie wyłonienia Wykonawcy na zrealizowanie wysyłki podręczników SMUP. Miejscem wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa powyżej będzie siedziba lub inne miejsce określone przez podmiot świadczący usługi pocztowe, który zostanie wybrany po przeprowadzonym postępowaniu,
 - c) podręczniki będą spakowane w zbiorcze paczki po nie więcej niż 40 szt./paczka,
 - d) wersja elektroniczna podręcznika po składzie zostanie Zamawiającemu przekazana w formacie PDF w dwóch wersjach:
 - strona po stronie oraz
 - dwie strony na jednej odśrobie (tzw. rozkładówka);
- 3) zasady dotyczące składu podręcznika:
 - a) Wykonawca zaproponuje do akceptacji Zamawiającego projekt okładki podręcznika oraz 10-15 wybranych stron podręcznika po składzie,
 - b) Wykonawca uwzględni przy składzie podręcznika wytyczne z księgi znaku projektu,
 - c) przed drukiem Zamawiający musi dokonać ostatecznej akceptacji podręcznika po składzie,
 - d) liczba stron podręcznika po składzie: max. 256 stron,
 - e) czcionka treści głównej: 11 px, krój tradycyjny,



- f) interlinie: 12 pkt,
 - g) odstępy i marginesy: zostaną ustalone na etapie akceptacji projektu okładki oraz 10-15 wybranych stron podręcznika po składzie, o czym mowa w pkt 1,
 - h) kolorystyka tabel/wykresów/diagramów: spójna z kolorystyką z książki znaku projektu;
- 4) zasady dotyczące druku podręcznika:
- a) nakład: 6000 sztuk,
 - b) format: 165mm x 235 mm,
 - c) środek: nadruk pełny kolor 4+4, papier kreda mat, 100g/m²,
 - d) okładka: kreda 250g/m², nadruk kolor 4+4, zewnętrzna strona okładki folia błysk 1+0, oprawa miękka, klejona po boku 235mm;
- 5) podręcznik będzie posiadał numer ISBN.

Zamawiający przewiduje następujący harmonogram realizacji zamówienia:

- 1) w dniu podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wersję elektroniczną podręcznika SMUP (WORD) wraz z księgą znaku projektu;
- 2) 2 dni od podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji projekt okładki oraz 10-15 wybranych stron podręcznika po składzie;
- 3) Zamawiający będzie miał 1 dzień roboczy na zgłaszanie uwag do materiałów, o których mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawca w ciągu 1 dnia roboczego dokona poprawek i przekaze Zamawiającemu do akceptacji skorygowany materiał (projekt okładki i 10-15 wybranych stron podręcznika) z informacją czy wszystkie uwagi zostały uwzględnione a jeżeli nie to dlaczego;
- 5) w razie dalszych uwag zastosowanie mają zasady postępowania opisane w pkt 3 i 4;
- 6) po akceptacji przez Zamawiającego przedstawionych materiałów Wykonawca w ciągu 7 dni od akceptacji przekaze Zamawiającemu podręcznik po składzie;
- 7) Zamawiający zastrzeżę sobie do 3 dni roboczych na zgłoszenie uwag do przedłożonej propozycji składu;
- 8) w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania uwag Wykonawca dokona poprawek i przekaze wersję skorygowaną do akceptacji ze wskazaniem, których uwag nie uwzględniono i dlaczego;
- 9) po ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego składu podręcznika Wykonawca:
 - a) w ciągu 9 dni: wydrukuje 6000 sztuk podręczników; dostarczy 400 sztuk do Biura Zamawiającego w dzień roboczy, w godz. 8:00-16:00; dostarczy elektroniczną wersję podręcznika po składzie,
 - b) dostarczy 5600 sztuk w jedno miejsce wskazane przez Zamawiającego zlokalizowane na terytorium Polski. Termin dostawy dla 5600 sztuk będzie wynosił 4 dni od dnia wskazania miejsca przez Zamawiającego. Zamawiający równolegle prowadzi postępowanie w sprawie wyłonienia Wykonawcy na zrealizowanie wysyłki podręczników SMUP. Miejscem wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa



powyżej będzie siedziba lub inne miejsce określone przez podmiot świadczący usługi pocztowe, który zostanie wybrany po przeprowadzonym postępowaniu.

Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku. Ilekroć jest mowa o dniach bez bliższego określenia oznacza to dni kalendarzowe.

W przypadku uchylania się przez wybranego Wykonawcę od zawarcia umowy, Zamawiający wskaże ostateczny termin podpisania umowy. Brak zawarcia umowy do tego terminu traktowany będzie jak odstąpienie przez Wykonawcę od zawarcia umowy, w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Powyższe zastrzeżenie związane jest z faktem, iż niniejsze zamówienie mieści się w ramach ostatniego zadania wykonywanego przez Zamawiającego w ramach realizacji projektu i niezbędnym jest zachowanie odpowiedniej dyscypliny czasowej, szczególnie z uwagi na prowadzone równoległe postępowanie w sprawie wyłonienia Wykonawcy na zrealizowanie wysyłki podręczników SMUP.