



Projekt: „System monitorowania usług publicznych – wdrożenie SMUP”, POWR.02.18.00-00-0017/18 (SMUP)realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamówienie: Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym

Pytanie nr 1

Zamawiający w Formularzu oferty Kryterium 1 Cena zamieścił jedną tabelkę do wyceny usługi, Wykonawca prosi o modyfikację poprzez dodanie drugiej opcji wyceny zgodnie z zapisem w SOPZ punkt 4 opcja1 i 2.

Odpowiedź:

Formularz ofert nie będzie modyfikowany. Z punktu widzenia Zamawiającego nie ma znaczenia opcja wysyłki, która zostanie wskazana przez Wykonawcę, przed podpisaniem umowy. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.

Pytanie nr 2

Zamawiający w formularzu oferty „Doświadczenie” wymaga aby Wykonawca „wykonał co najmniej jedną umowę doręczenia przesyłek pocztowych, której przedmiot obejmował obowiązek doręczenia przesyłek pocztowych na obszarze całego kraju, do co najmniej 500 różnych odbiorców”. Wykonawca prosi o modyfikację zapisu na „wykonał co najmniej jedną umowę doręczenia przesyłek pocztowych, której przedmiot obejmował obowiązek doręczenia przesyłek pocztowych na obszarze całego kraju na wartość zrealizowanych usług”.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmodyfikuje zamówienia, w myśl zaproponowanego brzmienia. Przedmiot zamówienia dotyczy wysyłki (w zależności od wybranej opcji) 5600 lub 2800 przesyłek pocztowych, dlatego też Zamawiający oczekuje od Wykonawcy doświadczenia w realizowaniu usługi na wysyłkę do większej grupy odbiorców zrealizowanego w ramach jednej umowy stąd zaproponowany warunek (500 różnych odbiorców).

Pytanie nr 3

Zamawiający w SOPZ punkt 4 opcja 1 określa pakowanie przesyłek osobno z pismem A i osobno z pismem B naklejenie naklejek adresowych, Wykonawca prosi o wskazanie sposobu zapakowania czy przesyłki mają być ofoliowane przezroczystą folią czy dodatkowo zabezpieczone w foliopakach ?

Odpowiedź:

W przypadku opcji 1 zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia pakowanie 5600 sztuk podręczników (2800 sztuk z pismami przewodnimi A i 2800 sztuk z pismami przewodnimi B) ma nastąpić do 5600 paczek. Formę opakowania paczki wybiera Wykonawca.

Pytanie nr 4:

Zamawiający w SOPZ punkt 2 wymaga aby „ Wykonawca potwierdził odbiór materiałów protokołem odbiorczym, który w ciągu 2 dni roboczych od podpisania zostanie przesłany Zamawiającemu (w postaci elektronicznej), Wykonawca zwraca się z prośbą o przesłanie wzoru protokołu lub podanie danych jakie będzie zawierał.

Odpowiedź:

Wzór protokołu zostanie przekazany po podpisaniu umowy. Protokół będzie dotyczył potwierdzenie odbioru 5600 sztuk podręczników do wysyłki. Dodatkowo Zamawiający wskazuje, że podręczniki dostarczone do Wykonawcy będą pakowane w paczki po nie więcej niż 40 sztuk podręczników w paczce.

Pytanie 5:

Zamawiający w SOPZ punkt 7 wskazuje, że „do 14 września 2023 Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę VAT”. W związku z powyższym Wykonawca informuje, że za okres rozliczeniowy przyjmuje się 1 miesiąc kalendarzowy, podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za zrealizowane usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych w okresie rozliczeniowym. Jednocześnie Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Czy w związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności za zrealizowane usługi pocztowe wg proponowanego zapisu: „Termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę”?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmodyfikowania treści zamówienia, w myśl zaproponowanego brzmienia. Określony przez Zamawiającego w Istotnych postanowieniach przyszłej umowy termin zapłaty faktury tj. 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury, po wykonaniu przedmiotu zamówienia jest terminem o ponad połowę krótszym w odniesieniu do maksymalnego 30-dniowego terminu zapłaty faktury, dopuszczonego ustawą o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, liczony od dnia doręczenia faktury.

Pytanie 6:

Zamawiający w istotnych postanowieniach przyszłej umowy określa że „po wyczerpaniu możliwości doręczenia przesyłki Wykonawca będzie zobowiązany do jej zwrotu do Zamawiającego w terminie 10 dni od wyczerpania możliwości doręczenia przesyłki” Wykonawca informuje, że zgodnie z regulaminem świadczenia usług przesyłka doręczana jest pod adresem wskazanym na przesyłce. W przypadku nieskutecznej próby doręczenia przesyłki nadanej w serwisie Kurier: Dla przesyłki doręczanej w punkcie odbioru będącym placówką pocztową, termin odbioru przesyłki wynosi 7 dni, licząc od dnia następnego po dniu przekazania zawiadomienia, w związku z powyższym Wykonawca prosi o modyfikację zapisu terminu zwrotu z 10 na 8 dni.

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmodyfikowania treści zamówienia, w myśl zaproponowanego brzmienia. Zwrot zgodnie z istotnymi postanowieniami przyszłej umowy ma nastąpić w terminie 10 dni od wyczerpania możliwości doręczenia przesyłki, co nie wyklucza dokonania zwrotu w terminie wcześniejszym. Dodatkowo Zamawiający przypomina, że Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia próby doręczenia przesyłki „do drzwi adresata”. Natomiast zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – pkt 6,

ponieważ adresatami korespondencji będą głównie urzędy administracji publicznej posiadające punkty przyjęcia korespondencji/dzienniki podawcze przesyłki winny być dostarczane w standardowych godzinach pracy tego rodzaju instytucji.

Pytanie 7:

Zamawiający określa : „W przypadku niedostarczenia przesyłki lub opóźnienia w dostarczeniu przesyłki przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości trzykrotnej opłaty za daną przesyłkę, a w przypadku dziesięciokrotnego zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający może zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wysokości wynagrodzenia”. Wykonawca zgodnie z Art. 88- Prawo Pocztove prosi o zmianę zapisu z trzykrotnej na dwukrotną opłatę za daną przesyłkę oraz zmianę dziesięciokrotności na pięćdziesięciokrotność zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający może zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 1 % wysokości wynagrodzenia”

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmodyfikowania treści zamówienia, w myśl zaproponowanego brzmienia. Kara umowna jest dodatkowym zastrzeżeniem umownym, wprowadzanym do umowy w ramach swobody kontraktowania, mającym na celu wzmocnienie skuteczności więzi powstałej między stronami w wyniku zawartej przez nie umowy i służy realnemu wykonaniu zobowiązań. Celem Zamawiającego jest aby zawarta przez strony umowa zakończyła się z terminem jej obowiązywania i zastrzeżenie przedmiotowej kary umownej ma pomóc przy osiągnięciu tego celu. Jak bowiem wskazuje Zamawiający w Istotnych postanowieniach przyszłej umowy „Zamawiający jest na końcowym etapie realizacji projektu w ramach którego prowadzone jest niniejsze postępowanie. Przedmiot zamówienia (wysyłka podręczników) jest ostatnim zadaniem wykonywanym w ramach realizowanego projektu. Z uwagi na powyższe celem nadrzędnym dla Zamawiającego jest zapewnienie skutecznej realizacji przedmiotowego zadania.”. Dodatkowo Zamawiający wskazuje, że prowadzone postępowanie ma charakter otwarty i Zamawiający nie może dokonywać modyfikacji, którymi zainteresowany jest określony Oferenta, gdyż mogłoby to prowadzić do – jak wskazują Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 - nieuzasadnionego uprzywilejowania niektórych wykonawców. Art. 88 ust. 1 ustawy – Prawo Pocztove dotyczy bowiem wykonania usługi powszechnej, natomiast ust. 4 wykonania usługi pocztowej nie będącej usługą powszechną ale w zakresie pkt 4 w przypadku opóźnienia w doręczeniu odnosi się jedynie do gwarantowanego terminu doręczenia. Natomiast Zamawiający nie wskazał w zapytaniu, że przedmiotem zamówienia ma być usługa powszechna ani nie wymagał gwarantowanego terminu doręczenia w rozumieniu ustawy – Prawo pocztowe.

Pytanie 8:

Zamawiający w Istotnych postanowieniach przyszłej umowy określa że „Zamawiający będzie uprawniony do sprawdzania bieżących postępów realizacji umowy”, Wykonawca prosi o doprecyzowanie na czym ma polegać wyżej wymienione sprawdzanie.

Odpowiedź:

Zamawiającemu będzie przysługiwało uprawnienie do zasięgnięcia u Wykonawcy informacji na temat stanu realizacji zamówienia. Dodatkowo Zamawiający będzie uprawniony do monitorowania postępów realizacji zamówienia u odbiorców przesyłek. Odbiorcami przesyłek są bowiem urzędy administracji publicznej, z którymi Zamawiający współpracuje.