

**NOTATKA Z PRZEPROWADZONEGO NABORU
NA STANOWISKO
INSPEKTOR/SPECJALISTA/SPECJALISTKA W DZIALE
WSPÓŁPRACY, INFORMACJI, ANALIZ I PROGRAMÓW – WARSZAWA**

1. Nazwa pracodawcy: Związek Powiatów Polskich pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa.
2. Miejsce zatrudnienia: Warszawa.
3. Stanowisko pracy: Inspektor/Specjalista w Dziale Współpracy, Informacji, Analiz i Programów
4. Liczba nadesłanych ofert - 42, w tym:
 - spełniających wymogi formalne: 20,
 - niespełniających wymagań formalnych: 22.

5. Zastosowane techniki i metody naboru:

Do rozmowy kwalifikacyjnej dopuszczonych zostało 10 osób. Na rozmowy przybyło 9 osób. Złożone dokumenty poddane zostały analizie. Następnie z kandydatami przeprowadzone zostały rozmowy kwalifikacyjne, w ramach, których sprawdzano komunikatywność kandydata (autoprezentacja + odpowiedzi na pytania członków komisji), wiedzę o samorządzie terytorialnym (test wyboru), umiejętność pisania tekstów (przygotowanie artykułu do Dziennika Warto Wiedzieć).

6. W wyniku przeprowadzonego naboru Pracodawca podjął decyzję o zatrudnieniu p. Anny Dąbrowskiej oraz p. Aliny Piekarcz, które zostaną zatrudnione na dwóch odrębnych stanowiskach w ramach tego samego działu.

Decyzja o zatrudnieniu obu kandydatek została podjęta po szczegółowej analizie aplikacji oraz rozmowach kwalifikacyjnych. Obie kandydatki zostały wybrane na podstawie oceny ich kompetencji oraz doświadczenia zawodowego, które odpowiadają wymaganiom stawianym w ogłoszeniu. Dzięki zatrudnieniu dwóch kandydatek, dział będzie mógł efektywnie realizować zadania zarówno w zakresie dziennikarskim jak i PR-owym.

Ewelina Szarek

.....
Notatkę sporządziła:

Dyrektor Biura
Związku Powiatów Polskich



Rudolf Borusiewicz

.....
Zatwierdził: