

Uchwała Nr IV/8/02
IV Zgromadzenia Ogólnego
Związku Powiatów Polskich
Licheń – 11 kwietnia 2002 r.

w sprawie: zmiany Uchwały nr I/12/99 I Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich o powołaniu Komisji Związku i przyjęciu regulaminu pracy Komisji.

Na podstawie § 17 pkt. 14 Statutu Związku Powiatów Polskich Zgromadzenie Ogólne postanawia, co następuje:

§ 1

1. Przekształca się dotychczasowe Komisje Związku i dostosowuje się do zakresów działania zespołów Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.
2. W tym celu dotychczasowe:
 - a) Komisje: Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki – łączy się w **Komisję Edukacji, Kultury i Sportu.**
 - b) Komisje: Ochrony i Promocji Zdrowia, Polityki Społecznej – łączy się w **Komisję Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej.**
 - c) Komisje: Polityki Gospodarczej i Promocji, Polityki Przestrzennej i Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska, Transportu – łączy się w **Komisję Infrastruktury, Rozwoju Lokalnego, Polityki Regionalnej oraz Środowiska.**
3. Zmienia się nazwy:
 - a) Komisja Współpracy Międzynarodowej – **Komisja Polityki Europejskiej.**
 - b) Komisja Finansowa – **Komisja Systemu Finansów Publicznych.**
 - c) Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego – **Komisja Administracji Publicznej i Bezpieczeństwa Obywateli.**
 - d) Komisja Rolnictwa – **Komisja Obszarów Wiejskich, Wsi i Rolnictwa.**
4. Bez zmian pozostawia się:
 - a) Komisję Miast na Prawach Powiatów.
 - b) Komisję powiatów posiadających siedziby w miastach na prawach powiatu.
 - c) Komisję - Forum Małych Ojczyzn.

§ 2

Pozostałe paragrafy nie ulegają zmianie

§ 3

Wykonywanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
IV Zgromadzenia Ogólnego
Związku Powiatów Polskich


Antoni Jankowski

REGULAMIN PRACY ZARZĄDU ZWIĄZKU POWIATÓW POLSKICH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Zarząd Związku Powiatów Polskich jest organem wykonawczym Związku, wybieranym przez Zgromadzenie Ogólne na 4 letnią kadencję.
2. Zarząd pracuje do czasu ukonstytuowania się nowego Zarządu.
3. Ilkroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) „Zarządzie” - należy przez to rozumieć Zarząd Związku Powiatów Polskich,
 - 2) „Prezesa” - należy przez to rozumieć Prezesa Zarządu Związku Powiatów Polskich,
 - 3) „Biurze” - należy przez to rozumieć Biuro Związku Powiatów Polskich,
 - 4) „Sekretarzu” - należy przez to rozumieć sekretarza generalnego Związku Powiatów Polskich - dyrektor biura,
 - 5) „Pracownikach” - należy przez to rozumieć etatowych pracowników Biura Związku Powiatów Polskich.

II. ORGANIZACJA I TRYB PRACY ZARZĄDU

§ 2.

1. Zarząd jest organem kolegialnym. W skład Zarządu wchodzi 17 członków, w tym: Prezes Zarządu Związku i 4 Wiceprezesów Zarządu,
2. Zarząd wykonuje zadania określone w Statucie Związku i w odrębnych przepisach.

§ 3.

1. Do zadań Prezesa należy w szczególności:
 - 1) organizowanie pracy Zarządu,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Zarządu,
 - 3) ustalanie porządku obrad i przewodniczenie jego obradom,
 - 4) nadzór nad wykonywaniem uchwał Zarządu,
 - 5) podpisywanie w imieniu Związku dokumentów wychodzących na zewnątrz,
 - 6) powierzanie pełnienia dodatkowych zadań swoim Zastępcom,
 - 7) nadzór nad działalnością Biura,
 - 8) pełnienie funkcji kierownika zakładu pracy w stosunku do sekretarza generalnego Związku,
 - 9) nadzór nad sporządzaniem protokołów z posiedzeń Zarządu,
 - 10) nadzór nad kierowaniem uchwał i stanowisk Zarządu do właściwych instytucji oraz do publikacji,
 - 11) przygotowywanie sprawozdań finansowych dla Zarządu w trakcie roku finansowego, (sprawozdania za I półrocze, za III kwartał i informacji na koniec roku budżetowego),
 - 12) nadzór wpływu składek członkowskich,
 - 13) nadzór realizacji zobowiązań Związku,
 - 14) nadzór przygotowywania propozycji do projektu budżetu,
 - 15) nadzór działalności służb finansowych Związku.

§ 4.

1. Do zadań Wiceprezesów należy wykonywanie zadań Prezesa w razie jego nieobecności.
2. Szczegółowe zadania zastępców określa uchwała Zarządu Związku Powiatów Polskich w sprawie ustalenia zakresu spraw, za które odpowiadają poszczególni członkowie Zarządu oraz nadzoru członków Zarządu nad pracą poszczególnych Komisji Związku.

III. POSIEDZENIA ZARZĄDU

§ 5.

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych raz w miesiącu przez Prezesa lub 4 członków Zarządu.
2. Posiedzenia odbywają się w siedzibie Związku lub w innych miastach członkowskich.
3. Obradom przewodniczy Prezes lub jego zastępca.
4. W posiedzeniach Zarządu uczestniczą przedstawiciele Konwentów Związku i sekretarz generalny Związku.
5. W posiedzeniach Zarządu uczestniczyć mogą także zaproszeni goście i wyznaczeni przez sekretarza generalnego Związku pracownicy Biura.

§ 6.

1. Zarząd podejmuje uchwały w sprawach należących do jego właściwości.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w obecności ponad połowy członków Zarządu.
3. W sprawach będących przedmiotem obrad, a nie wymagających form uchwały, Zarząd zajmuje stanowisko na piśmie lub do protokołu.
4. W wypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Uchwały Zarządu podpisuje Prezes z zastrzeżeniem § 36 Statutu Związku.

§ 7.

W wypadku nieobecności członka Zarządu, w posiedzeniu Zarządu może uczestniczyć osoba przez niego upoważniona. Osoba upoważniona nie jest brana pod uwagę przy ustalaniu quorum. Może ona uczestniczyć w głosowaniach, w zakresie określonym w upoważnieniu, z wyjątkiem spraw określonych w § 27 pkt. 6,7,8,9 i 11 Statutu.

§ 8.

1. Projekty uchwał i stanowisk przedkładają członkowie Zarządu, komisje Związku i sekretarz generalny Związku.
2. Projekty uchwał przygotowuje Biuro Związku, uwzględniając uwagi członków Zarządu, wnioski komisji i propozycje członków Związku.

§ 9.

Obsługę prawno – administracyjną posiedzeń Zarządu, w tym organizację posiedzeń, doręczanie uchwał i innych dokumentów, zapewnia Biuro.

§ 10.

1. Zaproszenia na posiedzenia Zarządu powinny być dostarczane na 14 dni przed terminem posiedzenia z dołączeniem proponowanego porządku obrad.
2. Terminowe oraz zgodne z wymogami formalno - prawnymi przekazywanie materiałów pod obrady Zarządu zapewnia Biuro.

§ 11.

1. Z obrad Zarządu sporządzane są protokoły.
2. Protokół zawiera następujące elementy:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia oraz listę obecności,
 - 2) określenie osoby przewodniczącego,
 - 3) ustalony porządek obrad,
 - 4) informacje o ewentualnej zmianie przewodniczącego posiedzenia w toku obrad,
 - 5) zagadnienia będące przedmiotem obrad,
 - 6) treść podjętych uchwał i stanowisk,
 - 7) określenie terminu realizacji podjętych uchwał,
 - 8) określenie osób odpowiedzialnych za realizację podjętych uchwał,
 - 9) podpis sekretarza generalnego Związku,
 - 10) podpis protokolanta.
3. Protokół przyjmuje Zarząd na następnym posiedzeniu i podpisuje Prezes.
4. Zbiór uchwał, stanowisk i protokołów prowadzi komórka prawna Biura.

§ 12.

1. Członkowie Zarządu są odpowiedzialni za prowadzenie poszczególnych zakresów spraw, objętych działalnością Związku. Zakres ten jest ustalany odrębną uchwałą Zarządu.
2. Członkowie Zarządu nadzorują pracę poszczególnych Komisji Związku:
 - a) Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego,
 - b) Komisji Edukacji
 - c) Komisji Finansowej,
 - d) Komisji Kultury,
 - e) Komisji Kultury Fizycznej i Turystyki,
 - f) Komisji Ochrony i Promocji Zdrowia,
 - g) Komisji Ustrojowej,
 - h) Komisji Polityki Gospodarczej i Promocji,
 - i) Komisji Polityki Społecznej,
 - j) Komisji Polityki Przestrzennej i Gospodarki Nieruchomościami,
 - k) Komisji Rolnictwa i Ochrony Zdrowia,
 - l) Komisji Transportu.
3. Na wniosek przewodniczącego komisji lub członka Zarządu Biuro zapewnia obsługę merytoryczną i administracyjną prac Zarządu.
4. Obsługa o której mowa w ust. 3, obejmuje w szczególności dostarczanie dostępnych lub zamówionych materiałów i opracowań, bądź udział w posiedzeniach komisji

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie postanowienia Statutu Związku Powiatów Polskich i przepisy powszechnie obowiązujące.