

## Uchwała Nr I/10/99

I Zgromadzenia Ogólnego  
Związku Powiatów Polskich  
Warszawa, 28 maja 1999 r.

w sprawie: przyjęcia Regulaminu Pracy Komisji Rewizyjnej Związku  
Powiatów Polskich

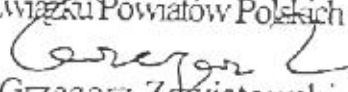
Na podstawie § 17 pkt. 13 Statutu Związku Powiatów Polskich  
Zgromadzenie Ogólne postanawia, co następuje:

### § 1

Przyjmuje się Regulamin Pracy Komisji Rewizyjnej Związku Powiatów  
Polskich w treści jak stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

### § 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
I Zgromadzenia Ogólnego  
Związku Powiatów Polskich  
  
Grzegorz Zawistowski

# REGULAMIN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ ZWIĄZKU POWIATÓW POLSKICH

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1.

1. Komisja Rewizyjna Związku Powiatów Polskich jest organem kontrolnym Związku, wybranym przez Zgromadzenie Ogólne na 4 letnią kadencję.
2. Komisja Rewizyjna pracuje do czasu ukonstytuowania się nowej Komisji Rewizyjnej.
3. Płkroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) „Komisji” - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Związku Powiatów Polskich,
  - 2) „Przewodniczącym” - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Związku Powiatów Polskich,
  - 3) „Biurze” - należy przez to rozumieć Biuro Związku Powiatów Polskich,

## II. ORGANIZACJA I TRYB PRACY ZARZĄDU

### § 2.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 7 członków, w tym Przewodniczący,
2. Zarząd wykonuje zadania określone w Statucie Związku i w odrębnych przepisach.

### § 3.

1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
  - 1) organizowanie pracy Komisji,
  - 2) zwoływanie posiedzeń Komisji,
  - 3) ustalanie porządku obrad i przewodniczenie jego obradom,
  - 4) podpisywanie w imieniu Komisji dokumentów,
  - 5) powierzanie zadań swoim zastępcom.

## III. POSIEDZENIA ZARZĄDU

### § 4.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych dwa razy w roku przez Przewodniczącego.
2. Posiedzenia odbywają się w siedzibie Związku lub w innych miastach członkowskich.
3. Obradom przewodniczy Przewodniczący lub jego zastępca.
4. W posiedzeniach Komisji uczestniczyć mogą także zaproszeni goście i wyznaczeni w uzgodnieniu z Przewodniczącym przez sekretarza generalnego Związku pracownicy Biura.

### § 5.

1. Komisja podejmuje uchwały w sprawach należących do jego właściwości.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w obecności ponad połowy członków Komisji.
3. W sprawach będących przedmiotem obrad, a nie wymagających form uchwały, Komisja zajmuje stanowisko na piśmie lub do protokołu.

4. W wypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
5. Uchwały Komisji podpisuje Przewodniczący.

#### § 6.

Obsługę prawno – administracyjną posiedzeń Komisji, w tym organizację posiedzeń, doręczanie dokumentów, zapewnia Biuro.

#### § 7.

1. Zaproszenia na posiedzenia Komisji powinny być dostarczane na 10 dni przed terminem posiedzenia z dołączeniem proponowanego porządku obrad.
2. Terminowe oraz zgodne z wymogami formalno - prawnymi przekazywanie materiałów pod obrady Zarządu zapewnia Biuro.

#### § 8.

1. Z obrad Komisji sporządzane są protokoły.
2. Protokół zawiera następujące elementy:
  - 1) datę i miejsce posiedzenia oraz listę obecności,
  - 2) określenie osoby przewodniczącego,
  - 3) ustalony porządek obrad,
  - 4) informacje o ewentualnej zmianie przewodniczącego posiedzenia w toku obrad,
  - 5) zagadnienia będące przedmiotem obrad,
  - 6) treść podjętych uchwał i stanowisk,
  - 7) podpis protokolanta.
3. Protokół przyjmuje Komisja i podpisuje Przewodniczący.
4. Zbiór uchwał, stanowisk i protokołów prowadzi komórka prawna Biura.

### IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 9.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie postanowienia Statutu Związku Powiatów Polskich i przepisy powszechnie obowiązujące.