

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI¹⁾

z dnia 2022 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania i wypłaty pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zawartego w programie Fundusze Europejskie dla Rybactwa

Na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy z dnia ... r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021–2027 (Dz. U. poz. ...), zwanej dalej ustawą, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania i wypłaty pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zawartego w Programie Fundusze Europejskie dla Rybactwa, zwanym dalej „programem”, oraz wysokość stawek tej pomocy, w tym:

- 1) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o dofinansowanie i wnioski o płatność, oraz tryb składania tych wniosków;
- 2) szczegółowy sposób oceny oraz terminy rozpatrywania wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność;
- 3) kryteria wyboru operacji;
- 4) katalog beneficjentów;
- 5) tryb, warunki, termin zawierania umowy o dofinansowanie oraz szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa o dofinansowanie.

2. Pomoc finansową na realizację operacji w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zwaną dalej „pomocą”, przyznaje się na realizację operacji w ramach następujących działań:

¹⁾ Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej – rybołówstwo, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. poz. 1950).

- 1) Wiedza o morzu;
- 2) Nadzór morski i współpraca straży przybrzeżnej.

§ 2. 1. Pomoc przyznaje się na realizację operacji:

- 1) której wydatki zadeklarowane do dofinansowania nie będą finansowane w ramach innych środków publicznych;
- 2) spełniającej wymagania określone w programie, w szczególności zapewniającej osiągnięcie i zachowanie celów działania, o którym mowa w § 1 ust. 2, w ramach którego operacja jest realizowana;
- 3) spełniającej wymagania określone w przepisach mających zastosowanie do inwestycji realizowanych w ramach operacji;
- 4) dla której wykazano racjonalność kosztów;
- 5) zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych – w przypadku, gdy przepisy te mają zastosowanie
- 6) zgodnie z zasadami zachowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców określonymi na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 4 ustawy - w przypadku, gdy zasady te mają zastosowanie
- 7) która znajduje się na liście wniosków o dofinansowanie, a wnioskowana dla tej operacji kwota pomocy mieści się w limicie środków przyznanych na dany nabór wniosków o dofinansowanie.

3. Przez racjonalność kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 5, rozumie się dokonywanie wydatków w sposób umożliwiający terminową realizację zadań w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:

- 1) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
- 2) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

§ 3. Pomoc na realizację działania w ramach działania wiedza o morzu, o której mowa w art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 2017/1004 (Dz. Urz. UE L 247 z 13.07.2021, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 2021/1139”, przyznaje się:

- 1) ministrowi właściwemu ds. gospodarki morskiej;
- 2) szkołom wyższym kształcącym w zakresie gospodarki morskiej;
- 3) instytutom naukowym realizującym statutowe zadania objęte działaniem administracji rządowej gospodarka morską lub rybołówstwo

– w wysokości do 400 000 zł kosztów kwalifikowalnych.

§ 4. Pomoc na realizację działania w ramach działania wiedza o morzu, o której mowa w art. 32 rozporządzenia nr 2021/1139 przyznaje się w formie zwrotów kosztów kwalifikowalnych w wysokości do 100% tych kosztów.

§ 5. Pomoc na realizację działania w ramach działania wiedza o morzu, o której mowa w art. 32 rozporządzenia nr 2021/1139 przyznaje się na:

- 1) działania promocyjne z zakresu poprawy środowiska morskiego;
- 2) inwestycje związane z zakupem i utrzymaniem środków technicznych;
- 3) szkolenia;
- 4) opracowywanie i zlecenie ekspertyz;
- 5) zakup środków technicznych służących wymianie danych;
- 6) badania stanu środowiska morskiego.

§ 6. Pomoc na realizację działania w ramach działania nadzór morski i współpraca straży przybrzeżnej, o której mowa w art. 33 i 34 rozporządzenia nr 2021/1139 przyznaje się: ministrowi właściwemu ds. gospodarki morskiej;

- 1) Głównemu Inspektorowi Rybołówstwa Morskiego;
- 2) Straży Granicznej;
- 3) urzędowi morskim;
- 4) [Morskiej Służbie Poszukiwania i Ratownictwa](#)

– w wysokości do 400 000 zł kosztów kwalifikowalnych.

§ 7. Pomoc na realizację działania w ramach działania nadzór morski i współpraca straży przybrzeżnej, o której mowa w art. 33 i 34 rozporządzenia nr 2021/1139 przyznaje się w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych w wysokości do 100% tych kosztów

§ 8. Pomoc na realizację działania w ramach działania nadzór morski i współpraca straży przybrzeżnej, o której mowa w art. 33 i 34 rozporządzenia nr 2021/1139 przyznaje się na:

- 1) szkolenia;
- 2) konferencje, w tym konferencje międzynarodowe i wymianę doświadczeń;
- 3) zakup środków technicznych służących wykonywaniu czynności kontrolnych;
- 4) przeprowadzenie audytów służb kontrolnych pod kątem usprawnienia mechanizmu działania systemu kontroli;
- 5) dostosowanie dostępnej infrastruktury do aktualnych potrzeb;
- 6) rozwój nowych technologii zbioru danych i ich analizy.

§ 9. Do kosztów kwalifikowalnych operacji realizowanej w ramach działań, o których mowa w § 1 ust. 2, zalicza się koszty realizacji tej operacji, w tym także podatek od towarów i usług (VAT)

na zasadach określonych w art. 64 ust. 1 lit c rozporządzenia nr 2021/1060, faktycznie poniesione od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

2. Do kosztów kwalifikowalnych operacji realizowanej w ramach działań, o których mowa w § 1 ust. 2, zalicza się także koszty poniesione przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, lecz nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2021 r., jeżeli są spełnione warunki określone w art. 63 ust. 2 w związku z ust. 6 rozporządzenia nr 2021/1060.

3. Do kosztów kwalifikowalnych operacji realizowanej w ramach działań, o których mowa w § 1 ust. 2, zalicza się również koszty niezbędne do realizacji operacji w wysokości do 7% wartości brutto tej operacji, obejmujące koszty:

- 1) przygotowania przez wnioskodawcę dokumentacji technicznej operacji, w szczególności:
 - a) kosztorysów,
 - b) projektów technologicznych i architektoniczno-budowlanych,
 - c) dokumentacji geologicznej lub hydrologicznej,
 - d) wypisów i wyrysów z katastru nieruchomości;
- 2) sprawozdania z nadzoru inwestorskiego, autorskiego, urbanistycznego lub konserwatorskiego;
- 3) związane z kierowaniem robotami budowlanymi;
- 4) przygotowania i rozliczenia projektu w ramach realizacji operacji;
- 5) nadzoru, koordynacji i realizacji projektu w ramach realizacji operacji;
- 6) działań informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją operacji.

§ 10. Do kosztów kwalifikowalnych operacji realizowanej w ramach działań, o których mowa w § 1 ust. 2, nie zalicza się kosztów:

- 1) nabycia nieruchomości niezabudowanych i zabudowanych, jeżeli:
 - a) nabycie nastąpi za kwotę przewyższającą 10% wydatków kwalifikowalnych poniesionych na daną operację,
 - b) ich wartość przewyższa wartość rynkową lub odtworzeniową określoną w drodze wyceny nieruchomości w operacie szacunkowym sporządzonym zgodnie z przepisami o gospodarce nieruchomościami,
 - c) nabycie nie miało bezpośredniego związku z realizacją operacji,
 - d) podmiot zbywający nieruchomość, w okresie 5 lat poprzedzających jej zbycie beneficjentowi, otrzymał na jej zakup pomoc ze środków publicznych;
- 2) zakupu używanych maszyn, urządzeń lub innego sprzętu, jeżeli:
 - a) zostały zakupione z udziałem środków publicznych w okresie 5 lat poprzedzających rok ich nabycia,

- b) ich wartość rynkowa przewyższa wartość nowych maszyn, urządzeń lub innego sprzętu tego samego typu,
- c) nie spełniają wymagań technicznych dla tych maszyn, urządzeń lub sprzętu;
- 3) nakładów rzeczowych niemających bezpośredniego związku z realizacją operacji oraz niespełniających warunków, o których mowa w art. 67 ust. 1 rozporządzenia nr 2021/1060;
- 4) amortyzacji środków trwałych niespełniających warunków o których mowa w art. 67 ust. 21 rozporządzenia nr 2021/1060 dla których beneficjent nie przedstawił oświadczenia w formie pisemnej, w postaci papierowej, że dokonał odpisów amortyzacyjnych środków trwałych;
- 5) związanych z umową leasingu:
 - a) która nie zawiera postanowień przenoszących na beneficjenta własność rzeczy będących przedmiotem leasingu,
 - b) odsetek, marży finansującego, opłat ubezpieczeniowych, podatku od umowy leasingu, w tym również podatku od towarów i usług (VAT);
- 6) odsetek od zadłużenia;

§ 11. Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją”, podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję oraz w siedzibie i oddziałach regionalnych Agencji ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie, nie później niż 30 dni przed dniem rozpoczęcia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, podaje się do publicznej wiadomości również na stronie programu.

3. Prezes Agencji w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 1, określa:

- 1) dzień rozpoczęcia oraz dzień zakończenia terminu składania wniosków o dofinansowanie;
- 2) działanie lub typ operacji, których dotyczy nabór wniosków o dofinansowanie;
- 3) limit środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach danego naboru;
- 4) sposób dostępu do formularza wniosku o dofinansowanie w systemie teleinformatycznym.

4. Termin składania wniosków o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni.

5. Wzór wniosku o dofinansowanie Prezes Agencji udostępnia na stronie internetowej administrowanej przez Agencję nie później niż 30 dni przed dniem rozpoczęcia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

6. Nabór rozpoczyna się w dniu udostępnienia przez Agencję formularza wniosku o dofinansowanie w systemie teleinformatycznym w sposób umożliwiający składanie wniosków o dofinansowanie.

7. W przypadku gdy na podstawie złożonych wniosków o dofinansowanie Prezes Agencji stwierdzi, że limit środków finansowych, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, został przekroczony w ramach naboru tych wniosków, informuje o tym ministra właściwego do spraw rybołówstwa.

8. Na polecenie ministra właściwego do spraw rybołówstwa, o którym mowa w art. 13 ust. 4 ustawy, na podstawie informacji, o której mowa w ust. 6, Prezes Agencji zwiększa limit środków finansowych, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, do wysokości kwoty pomocy, jaka wynika ze złożonych wniosków o dofinansowanie, i informację o zwiększeniu limitu tych środków finansowych niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję oraz w siedzibie i oddziałach regionalnych Agencji. Informację o zwiększeniu limitu środków finansowych podaje się do publicznej wiadomości również na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw rybołówstwa.

§ 12. 1. W ramach jednego naboru wniosków o dofinansowanie jeden wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie.

2. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę w ramach jednego naboru więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie Agencja rozpatruje wniosek, który:

- 1) pierwszy został złożony do Agencji;
- 2) zawiera niższą wartość wnioskowanej kwoty pomocy – w przypadku złożenia przez wnioskodawcę więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie w tym samym dniu.

3. Na operacje objęte pozostałymi wnioskami o dofinansowanie Agencja odmawia przyznania pomocy. Przepis art. 19 ustawy stosuje się odpowiednio.

§ 13. 1. Wniosek o dofinansowanie, poza informacjami, o których mowa w art. 14 ustawy, zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy oraz pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) wnioskodawcy;
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) – jeżeli został nadany, albo informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 4) zestawienie rzeczowo-finansowe operacji;
- 5) kwotę wnioskowanej pomocy;
- 7) oświadczenia lub zobowiązania wnioskodawcy związane z przyznaniem pomocy;
- 8) wskazanie kryteriów wyboru operacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia;
- 9) informację o załącznikach dołączonych do wniosku.

2. Do wniosku o dofinansowanie dołącza się dokumenty niezbędne do ustalenia spełnienia warunków przyznania pomocy, których wykaz jest określony we wzorze wniosku o dofinansowanie.

3. Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 2 jest składany przez wnioskodawcę za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.

4. Wnioskodawca przekazuje Agencji w formie elektronicznej informacji o zmianach w zakresie danych zawartych we wniosku o dofinansowanie niezwłocznie po ich zaistnieniu.

§ 14. 1. Wniosek o dofinansowanie pozostawia się bez rozpatrzenia, jeżeli:

- 1) nie zawiera elementów, o których mowa w art. 14 ust. 1 ustawy lub wymienionych w § 11;
- 2) jest niezgodny z działaniem lub typem operacji, o których mowa w § 11;
- 3) został złożony w sposób inny niż określony w § 13
- 4) został złożony w terminie innym niż określony w ogłoszeniu, o którym mowa w § 11;
- 5) został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 11, ale wpłynął do Agencji po upływie 14 dni od dnia zakończenia terminu składania wniosków o dofinansowanie;

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Agencja informuje wnioskodawcę drogą elektroniczną o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

§ 15. 1. Na podstawie danych zawartych we wniosku o dofinansowanie Agencja sporządza listę wniosków o dofinansowanie do oceny w odniesieniu do operacji realizowanej w ramach działania, o którym mowa w § 1 ust. 2 przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji, na podstawie sumy punktów przyznawanych za poszczególne kryteria wyboru operacji wskazane przez wnioskodawcę w tym wniosku.

2. Kolejność wniosku o dofinansowanie na liście ustala się od operacji, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, do operacji, która uzyskała najniższą liczbę punktów,

3. W przypadku operacji o tej samej liczbie punktów o kolejności wniosku o dofinansowanie na liście decyduje kwota wnioskowanej pomocy, przy czym pierwszeństwo uzyskuje operacja z niższą kwotą wnioskowanej pomocy,

4. W przypadku operacji o tej samej liczbie punktów i o tej samej wysokości kwoty wnioskowanej pomocy pierwszeństwo na liście uzyskuje wniosek o dofinansowanie, który został złożony jako pierwszy

§ 16. Prezes Agencji po sporządzeniu listy wniosków o dofinansowanie w sposób określony w § 15 podaje tę listę do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję.

2. Lista wniosków o dofinansowanie zawiera o nazwę wnioskodawcy, sumę punktów przyznanych za poszczególne kryteria wyboru operacji, kwotę wnioskowanej pomocy oraz dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

3. Jeżeli dane zawarte we wniosku o dofinansowanie mające wpływ na ustalenie kolejności na liście wniosków o dofinansowanie ulegną zmianie, aktualizacji informacji dokonuje się wyłącznie w przypadku, gdy z nowych danych wynika, że wniosek o dofinansowanie powinien znajdować się na dalszej pozycji tej listy niż pierwotnie ustalona.

4. Lista wniosków o dofinansowanie jest aktualizowana w przypadkach, o których mowa w ust. 3, nie rzadziej niż co 20 dni.

§ 17. 1. Po sporządzeniu listy wniosków o dofinansowanie Agencja dokonuje oceny wniosków umieszczonych na tej liście w zakresie określonym w art. 17 ust. 1 ustawy w ramach limitu środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach danego naboru, o którym mowa w § 11. W przypadku wniosków o dofinansowanie, które nie mieszczą się w limicie środków dla danego naboru, Agencja informuje wnioskodawcę drogą elektroniczną, o wstrzymaniu biegu terminu rozpatrywania tego wniosku.

2. W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie wymaga uzupełnienia, Agencja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku, w terminie 21 dni.

3. Wezwanie o którym mowa w ust. 2 przekazywane jest drogą elektroniczną. Termin określony w wezwaniu liczy się od dnia następującego po dniu przekazania wezwania.

4. W przypadku gdy wnioskodawca mimo wezwania, o którym mowa w ust. 2, nie uzupełnił wniosku w wyznaczonym terminie, Agencja odmawia przyznania pomocy. Przepis art. 19 ustawy stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wystąpienia we wniosku o dofinansowanie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Agencja może dokonać ich poprawy, informując o tym wnioskodawcę drogą elektroniczną .

6. Uzupełnienie wniosku o dofinansowanie nie może powodować zwiększenia kwoty wnioskowanej pomocy.

7. Wezwanie przez Agencję wnioskodawcy do wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie o przyznanie pomocy wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku o dofinansowanie do czasu wykonania przez wnioskodawcę tych czynności.

8. Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie jest niezbędne uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości co do

możliwości przyznania pomocy, termin rozpatrywania wniosku o dofinansowanie wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania tych wyjaśnień lub opinii lub wyjaśnienia tych okoliczności, o czym Agencja informuje wnioskodawcę drogą elektroniczną.

§ 19. Po zakończeniu oceny, o której mowa w § 18, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie, Agencja niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę drogą elektroniczną, o terminie zawarcia umowy o dofinansowanie, który nie może być dłuższy niż 14 dni licząc od dnia następującego po dniu przekazania zawiadomienia..

2. W przypadku gdy wnioskodawca nie zawarł umowy o dofinansowanie w wyznaczonym przez Agencję terminie, Agencja odmawia przyznania pomocy, chyba że wnioskodawca podpisał umowę o dofinansowanie w innym terminie uzgodnionym z Agencją, nie dłuższym niż 21 dni od dnia, na który został wyznaczony poprzedni termin zawarcia tej umowy.

3. W przypadku odmowy przyznania pomocy na podstawie ust. 2, art. 19 ustawy stosuje się odpowiednio.

§ 20. 1. W przypadku gdy limit środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach danego naboru, o którym mowa w § 11, został wyczerpany, Agencja informuje wnioskodawcę o odmowie przyznania pomocy. Przepis art. 19 w ustawy stosuje się odpowiednio.

2. Limit środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach danego naboru, o którym mowa w § 11, uważa się za wyczerpany, jeżeli różnica między wysokością limitu środków przyznanych na dany nabór a łączną kwotą pomocy wynikającą z zawartych umów o dofinansowanie w tym naborze jest niewystarczająca na przyznanie pomocy następnej operacji znajdującej się na liście wniosków o dofinansowanie, o której mowa w § 15, w wysokości pełnej wnioskowanej kwoty pomocy.

3. Limit środków finansowych dla danego działania uważa się za wyczerpany, jeżeli różnica między wysokością limitu środków przyznanych dla danego działania a łączną kwotą pomocy wynikającą z zawartych umów o dofinansowanie w ramach tego działania jest niewystarczająca na przyznanie pomocy następnej operacji znajdującej się na liście wniosków o dofinansowanie, o której mowa w § 15, w wysokości pełnej wnioskowanej kwoty pomocy.

§ 21. Warunkiem przyznania pomocy jest zawarcie umowy o dofinansowanie, która, poza postanowieniami, o których mowa w art. 20 ust.1 ustawy, zawiera inne postanowienia dotyczące realizacji operacji, w tym co najmniej:

1) zobowiązania beneficjenta dotyczące:

a) osiągnięcia celu operacji i zachowania tego celu przez 5 lat,

b) zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 65 rozporządzenia nr 2021/1060,

- c) osiągnięcia wskaźników rezultatu operacji oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających ich osiągnięcie w terminie wskazanym w umowie, jeżeli operacja przewiduje takie wskaźniki
 - d) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą przez 5 lat,
 - e) informowania Agencji w okresie 5 lat o okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy,
 - f) umożliwienia przeprowadzenia kontroli związanych z przyznaną pomocą przez 5 lat,
 - g) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej oraz dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych zgodnie z przepisami o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych lub korzystania z odpowiedniego kodu księgowego dla wszystkich transakcji związanych z operacjami, o którym mowa w art. 74 ust.1 lit. a pkt i rozporządzenia nr 2021/1060,
 - h) informowania Agencji o zakończonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w ramach realizacji operacji, jeżeli beneficjent był obowiązany do przeprowadzenia takiego postępowania na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, oraz przedłożenia Agencji dokumentów związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - i) osiągnięcia kryteriów wyboru operacji;
 - j) zachowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo- finansowym operacji;
- 2) terminy i warunki złożenia wniosku o płatność oraz wypłaty pomocy;
- 3) warunki zwrotu pomocy w przypadku naruszenia przez beneficjenta przepisów o zamówieniach publicznych,.

2. Okres 5 lat, którego dotyczą zobowiązania wymienione w ust. 1 pkt 1, liczy się od dnia dokonania przez Agencję płatności końcowej.

§ 23. 1. Agencja dokonuje wypłaty pomocy na realizację operacji w ramach działań, o których mowa w § 1 ust. 2, na podstawie wniosku o płatność.

2. Wniosek o płatność może zostać złożony po zrealizowaniu:

- 1) danego etapu operacji określonego w umowie o dofinansowanie, jeżeli dany etap nie jest etapem końcowym (płatność pośrednia);
- 2) całej operacji (płatność końcowa).

3. Wniosek o płatność składa się na formularzu udostępnionym przez Agencję , za pośrednictwem systemu teleinformatycznego.

4. Do wniosku o płatność dołącza się dokumenty, których wykaz jest określony we wzorze wniosku o płatność.

5. W przypadku gdy z powodów technicznych złożenie dokumentów o których mowa w ust. 3 i 4, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego nie jest możliwe, beneficjent, za zgodą Agencji, składa je w sposób wskazany przez Agencję.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 złożenie wniosku o płatność z załącznikami osobiście przez wnioskodawcę lub przez osobę przez niego upoważnioną potwierdza się na piśmie, wskazując datę i godzinę wpływu wniosku oraz opatrując pieczęcią Agencji oraz podpisem osoby przyjmującej wniosek.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli wniosek o płatność z załącznikami został złożony przesyłką rejestrowaną nadaną w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego, datą złożenia wniosku jest data stempla pocztowego.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli wniosek o płatność z załącznikami został złożony w sposób inny niż określony w ust. 6 i 7 datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku do Agencji.

9. Operacja może być realizowana w nie więcej niż czterech etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową, nastąpi w terminie nie później niż:

- 1) 60 miesięcy od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie – w przypadku operacji realizowanej w kilku etapach;
- 2) 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie – w przypadku operacji realizowanej w jednym etapie.

10. W przypadku gdy operacja jest realizowana w etapach, pierwszy wniosek o płatność pośrednią składa się w terminie nie później niż 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie,

11. Terminy, o których mowa w ust. 9, mogą zostać wydłużone w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od beneficjenta, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy o dofinansowanie.

12. Wykonanie zakresu rzeczowego operacji zgodnie z umową o dofinansowanie, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji, nastąpi nie później niż do dnia 31 grudnia 2029 r., a złożenie wniosku o płatność końcową w terminie określonym w umowie o dofinansowanie.

§ 24. 1. Jeżeli wniosek o płatność nie został złożony w terminie określonym w umowie o dofinansowanie, Agencja wzywa beneficjenta drogą elektroniczną do złożenia wniosku o płatność, w terminie 14 dni licząc od dnia następującego po dniu przekazania wezwania.

2. Jeżeli wniosek o płatność nie został złożony w terminie, o którym mowa w ust. 1, Agencja nie wypłaca pomocy.

3. Jeżeli wniosek o płatność zawiera braki lub nie dołączono do niego co najmniej jednego z dokumentów określonych w załączniku nr 3 do rozporządzenia, Agencja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku, w terminie 21 dni.

4. Wezwanie o którym mowa w ust. 3 przekazywane jest drogą elektroniczną. Termin określony w wezwaniu liczy się od dnia następującego po dniu przekazania wezwania.

5. Jeżeli beneficjent mimo wezwania, o którym mowa w ust. 3, nie uzupełnił wniosku o płatność w wyznaczonym terminie, Agencja:

- 1) rozpatruje wniosek o płatność w zakresie, w jakim został prawidłowo wypełniony i udokumentowany, albo
- 2) nie wypłaca pomocy, jeżeli wniosek o płatność nie może zostać rozpatrzony w zakresie poniesionych kosztów.

6. Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o płatność jest niezbędne uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii innego podmiotu lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości co do wypłaty pomocy, termin rozpatrywania wniosku o płatność wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania tych wyjaśnień lub opinii lub wyjaśnienia tych okoliczności, o czym Agencja informuje beneficjenta drogą elektroniczną.

7. W przypadku wystąpienia we wniosku o płatność oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Agencja dokonuje ich poprawy, informując o tym beneficjenta drogą elektroniczną.

8. Do rozpatrywania wniosku o płatność przepis § 13 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 25. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER ROLNICTWA

I ROZWOJU WSI

UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi realizację upoważnienia zawartego w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia ... r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021–2027 (Dz. U. poz. ...), zwanej dalej „ustawą EFMRA”.

Zgodnie z tym przepisem minister właściwy do spraw rybołówstwa określi, w drodze rozporządzeń, szczegółowe warunki i tryb przyznawania, wypłaty lub zwrotu pomocy w przypadku działań w ramach priorytetów, o których mowa w art. 3 ust. 1, z wyłączeniem działania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 lit. h, lub wysokość tej pomocy, kierując się potrzebą zapewnienia prawidłowej realizacji programu, w szczególności przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy zgodnie z warunkami wynikającymi z programu, uwzględniając realizację celów Wspólnej Polityki Rybackiej Unii Europejskiej oraz biorąc pod uwagę istotę i cel poszczególnych działań w ramach tych priorytetów. Zgodnie z art. 25 ust. 3 ustawy EFMRA, w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1, zostaną określone w szczególności: szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o dofinansowanie i wnioski o płatność, oraz tryb składania tych wniosków lub szczegółowy sposób oceny oraz terminy rozpatrywania wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność, lub kryteria wyboru operacji, lub katalog beneficjentów, lub tryb, warunki i termin zawierania umowy o dofinansowanie oraz szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa o dofinansowanie.

Niniejszy projekt rozporządzenia zawiera przepisy dotyczące szczegółowych warunków i trybu przyznawania i wypłaty pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zawartego w programie Fundusze Europejskie dla Rybactwa.

W projekcie rozporządzenia przewidziano, że pomoc finansowa na realizację operacji w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zwaną dalej „pomocą”, przyznawana będzie na realizację operacji w ramach następujących działań:

- 1) wiedza o morzu;
- 2) nadzór morski i współpraca straży przybrzeżnej.

Beneficjentami pomocy finansowej w ramach działania wiedza o morzu, o której mowa w art. 32 rozporządzenia nr 2021/1139, będą następujące podmioty publiczne: minister właściwy ds. gospodarki morskiej; szkoły wyższe kształcące w zakresie gospodarki morskiej oraz instytuty naukowe prowadzące badania z zakresu gospodarki morskiej lub rybołówstwa. Natomiast w ramach

działania nadzór morski i współpraca straży przybrzeżnej, o której mowa w art. 33 i 34 rozporządzenia nr 2021/1139, beneficjentami pomocy finansowej będą: minister właściwy ds. gospodarki morskiej; Główny Inspektor Rybołówstwa Morskiego; Straż Graniczna, a także urzędy morskie i Morska Służba Poszukiwania i Ratownictwa.

Zgodnie z § 4 i 7 projektowanego rozporządzenia pomoc na realizację operacji w ramach działań objętych Priorytetem 4 przyznawana będzie w formie zwrotów kosztów kwalifikowalnych w wysokości do 100% tych kosztów.

Rodzaje operacji, na które możliwe będzie uzyskanie pomocy finansowej zostały zasadniczo wskazane w § 5 oraz 8 projektowanego rozporządzenia. W ramach działania wiedza o morzu przewidziane zostały następujące rodzaje operacji:

- 1) działania promocyjne z zakresu poprawy środowiska morskiego;
- 2) inwestycje związane z zakupem i utrzymaniem środków technicznych;
- 3) szkolenia;
- 4) opracowywanie i zlecenie ekspertyz;
- 5) zakup środków technicznych służących wymianie danych;
- 6) badania stanu środowiska morskiego.

Z kolei w ramach działania nadzór morski i współpraca straży przybrzeżnej pomoc finansowa będzie przyznawana na:

- 1) szkolenia;
- 2) konferencje, w tym konferencje międzynarodowe i wymianę doświadczeń;
- 3) zakup środków technicznych służących wykonywaniu czynności kontrolnych;
- 4) przeprowadzenie audytów służb kontrolnych pod kątem usprawnienia mechanizmu działania systemu kontroli;
- 5) dostosowanie dostępnej infrastruktury do aktualnych potrzeb;
- 6) rozwój nowych technologii zbioru danych i ich analizy.

Zaproponowano, by projektowane rozporządzenie weszło w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia. Istotnym jest by jego przepisy zaczęły obowiązywać jak najszybciej, w celu umożliwienia beneficjentom pomocy finansowej korzystania ze środków programu FER w ramach Priorytetu 4. Zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją na przeszkodzie by rozporządzenie weszło w życie w proponowanym terminie.

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie zawiera norm krajowych, przepisów technicznych oraz przepisów dotyczących usług, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.), w związku z tym nie będzie podlegał obowiązkowi notyfikacji.

Projekt rozporządzenia nie podlega obowiązkowi przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu stosownie do § 27 ust. 4 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2022 r. poz. 348).

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt niniejszego rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt rozporządzenia zostanie umieszczony w wykazie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Nazwa projektu Projekt rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania i wypłaty pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zawartego w programie Fundusze Europejskie dla Rybactwa</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Krzysztof Cieciora – Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Sylwester Włoch – Sylwester.Wloch@minrol.gov.pl</p> | <p>Data sporządzenia 2022-09-19</p> <p>Źródło: art. 25 ust. 1 ustawy z dnia o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021–2027 (Dz. U. poz.)</p> <p>Nr w wykazie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Wykonanie delegacji ustawowej zawartej w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021–2027 (Dz. U. poz.) – tj. określenie, w drodze rozporządzenia, szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty lub zwrotu pomocy w przypadku działań w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zawartego w programie Fundusze Europejskie dla Rybactwa.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Stworzenie regulacji prawnych dających podstawę wdrażania Programu FER w zakresie Priorytetu 4.
Celu nie da się osiągnąć działaniami pozalegisłacyjnymi.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Państwa członkowskie UE regulują szczegółowe warunki i tryb przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 4. w drodze aktów prawa krajowego.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

| Grupa | Wielkość | Źródło danych | Oddziaływanie |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Wnioskodawcy i beneficjenci pomocy finansowej w ramach Priorytetu 4. Wzmocnienie międzynarodowego zarządzania oceanami oraz przyczynienie się do zapewnienia bezpieczeństwa i czystości mórz i oceanów, ochrony na nich, a także zrównoważonego zarządzania nimi, zawartego w programie Fundusze Europejskie dla Rybactwa, w tym m.in.: minister właściwy ds. gospodarki morskiej, szkoły wyższe kształcące w zakresie gospodarki morskiej, instytuty naukowe prowadzące badania z zakresu gospodarki morskiej lub rybołówstwa, Główny</p> | <p>Kilkanaście podmiotów</p> | | <p>Możliwość ubiegania się o dofinansowanie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rybactwa.</p> |

| | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| ceny stałe z r.) | rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń) | | | | | | | |
| W ujęciu niepieniężnym | duże przedsiębiorstwa | | | | | | | |
| | sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw | | | | | | | |
| | rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe | | | | | | | |
| | osoby z niepełnosprawnościami oraz osoby starsze | | | | | | | |
| Niemierzalne | (dodaj/usuń) | | | | | | | |
| | (dodaj/usuń) | | | | | | | |
| Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń | Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe. | | | | | | | |
| 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy | | | | | | | | |
| Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności). | | | | | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy | | | |
| <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne: | | | | | <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne: | | | |
| Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji. | | | | | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy | | | |
| Komentarz: Projektowane rozporządzenie nie wprowadza obciążeń regulacyjnych. | | | | | | | | |
| 9. Wpływ na rynek pracy | | | | | | | | |
| Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy. | | | | | | | | |
| 10. Wpływ na pozostałe obszary | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe | | | <input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne: | | | <input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie | | |
| Omówienie wpływu | | | <p>Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na sytuację i rozwój regionalny, sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe, demografię, mienie państwowe, informatyzację i zdrowie.</p> <p>Wejście w życie projektowanego rozporządzenia będzie miało pozytywny wpływ na środowisko morskie, z uwagi na możliwość uzyskania wsparcia finansowego na realizację operacji związanych z badaniami stanu środowiska morskiego, z poprawą jego stanu, a także związanych ze zwiększeniem współpracy w ramach funkcji straży przybrzeżnej, co przyczyni się do wzmocnienia kontroli wykonywania rybołówstwa przez organy sprawujące nadzór nad przestrzeganiem przepisów o rybołówstwie.</p> | | | | | |
| 11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego | | | | | | | | |
| Przepisy aktu prawnego wejdą w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia, co będzie równoznaczne z ich wdrożeniem w celu rozwiązania problemu zidentyfikowanego w pkt 1. | | | | | | | | |
| 12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane? | | | | | | | | |
| Brak konieczności ewaluacji projektu. | | | | | | | | |

| |
|--------------------------------------------------------------------|
| 13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.) |
|--------------------------------------------------------------------|

| |
|------|
| Brak |
|------|