

Projekt z dnia 28 listopada 2023 r.

Etap: po uzgodnieniach +KWRiST

ROZPORZĄDZENIE

RADY MINISTRÓW

z dnia 2023 r.

w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju

Na podstawie art. 636 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641, 1615, 1834 i 1872) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb planowania i nakładania obowiązku świadczeń rzeczowych, przeznaczania do tych świadczeń i zwalniania z nich oraz ich wykonywania;
- 2) rodzaje planów, zestawień i wykazów świadczeń rzeczowych prowadzonych przez wojewodę, szefa wojskowego centrum rekrutacji, organy samorządu terytorialnego i jednostki organizacyjne, na rzecz których może być wykonywane świadczenie rzeczowe;
- 3) wzory decyzji administracyjnych, wniosków, wezwań w sprawach świadczeń rzeczowych;
- 4) tryb i zakres żądania oraz przekazywania informacji, o których mowa w art. 632 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, zwanej dalej „ustawą”;
- 5) tryb oddania, przyjęcia i zwrotu przedmiotu świadczeń rzeczowych oraz tryb dochodzenia roszczeń, o których mowa w art. 633 ustawy;
- 6) wykaz dobowych stawek ryczałtu za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych, o których mowa w art. 634 ustawy;
- 7) sposób i miejsce przechowywania dokumentów oraz zakres udostępniania lub doręczania planów, zestawień i wykazów świadczeń rzeczowych, lub ich wyciągów, lub innych dokumentów sporządzanych w tych sprawach;
- 8) sposób dokonywania oględzin nieruchomości i rzeczy ruchomych, które mogą być lub są przedmiotem świadczeń rzeczowych.

§ 2. 1. Organy administracji rządowej, organy samorządu terytorialnego oraz przedsiębiorcy, informację o stanie nieruchomości i rzeczy ruchomych, o której mowa w art. 632 ust. 2 ustawy, przesyłają niezwłocznie po otrzymaniu żądania w tej sprawie.

2. Informacja zawiera dane, o których mowa w art. 646 ust. 1 pkt 2–4 ustawy.

3. Przekazywanie informacji następuje między zainteresowanymi organami, a podmiotami przekazującymi tę informację za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

§ 3. Wzór wniosku o przeznaczenie nieruchomości lub rzeczy ruchomych w ramach świadczeń rzeczowych na uzupełnienie etatowych/doraźnych potrzeb, planowanych do wykonania w czasie pokoju albo w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny o przeznaczenie nieruchomości na cele świadczeń rzeczowych w związku z używaniem ich w czasie kwalifikacji wojskowej, jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. W toku postępowania administracyjnego wójt (burmistrz, prezydent miasta) uzgadnia z szefem wojskowego centrum rekrutacji możliwość przeznaczenia nieruchomości lub rzeczy ruchomych na cele świadczeń wnioskowanych przez kierowników jednostek, o których mowa w art. 620 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem § 8 ust. 4.

§ 5. 1. W toku postępowania administracyjnego wójt (burmistrz, prezydent miasta) oraz upoważnieni przez niego przedstawiciele organów wnioskujących o nałożenie świadczeń oraz świadczeniobiorcy mogą dokonywać oględzin nieruchomości i rzeczy ruchomych, które stosownie do zgłoszonych wniosków i własnych potrzeb, mogą być przedmiotem świadczeń.

2. Oględziny, o których mowa w ust. 1, obejmują identyfikację nieruchomości lub rzeczy ruchomej, udostępnienie aktualnych planów i schematów nieruchomości oraz infrastruktury podlegającej przydatności, ocenę stanu technicznego oraz rekomendacje dalszego działania.

3. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) oraz wnioskujący o nałożenie świadczeń na rzecz obrony, mogą dokonywać oględzin stanu utrzymania nieruchomości i rzeczy ruchomych, które zostały już przeznaczone na te cele.

§ 6. 1. W przypadku stwierdzenia, w ramach oględzin, o których mowa w § 5 ust. 1, nieprzydatności nieruchomości lub rzeczy ruchomych na potrzeby świadczeń, wójt (burmistrz, prezydent miasta) odstępuje od nałożenia obowiązku świadczenia i zawiadamia o tym organ wnioskujący o nałożenie świadczeń.

2. W przypadku stwierdzenia, w ramach oględzin, o których mowa w § 5 ust. 3, nieprzydatności albo zbycia nieruchomości lub rzeczy ruchomych przeznaczonych na potrzeby świadczeń, wójt (burmistrz, prezydent miasta) – z urzędu lub na wniosek organów wnioskujących o nałożenie tych świadczeń – uchyla decyzję o przeznaczeniu do wykonania świadczeń.

3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadkach zniesienia potrzeb etatowych lub doraźnych albo niewystępowania tych potrzeb.

§ 7. 1. Przeznaczenie nieruchomości i rzeczy ruchomych do wykonywania świadczeń, w tym planowanych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny określa się w decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony.

2. Wzór decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 8. 1. Decyzja, o której mowa w § 7 ust. 1, dotyczy poszczególnych przedmiotów świadczeń albo ich rodzajów.

2. Przy wydawaniu decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony, wójt (burmistrz, prezydent miasta) uwzględnia równomierne obciążenie obowiązkiem świadczeń wszystkich posiadaczy zamieszkujących lub mających siedzibę na obszarze gminy.

3. Przepis ust. 2 nie dotyczy przeznaczenia rzeczy ruchomych na cele potrzeb etatowych Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej „Siłami Zbrojnymi”.

4. Wnioski szefów wojskowych centrów rekrutacji o przeznaczenie nieruchomości lub rzeczy ruchomych na cele świadczeń wykonywanych na rzecz Sił Zbrojnych realizuje się w pierwszej kolejności, zarówno pod względem ilościowym, jak i jakościowym, z uwzględnieniem propozycji zawartych w tych wnioskach.

§ 9. 1. Decyzję, o której mowa w § 7 ust. 1, wydaje wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy według siedziby posiadacza nieruchomości lub rzeczy ruchomej albo jego miejsca pobytu stałego albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące.

2. W przypadku gdy przedmioty świadczeń znajdują się w oddziałach, placówkach lub filiach poza siedzibą posiadacza nieruchomości lub rzeczy ruchomej, decyzję wydaje wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy według siedziby tych oddziałów, placówek lub filii. Decyzję doręcza się posiadaczowi albo upoważnionej przez niego osobie.

3. Decyzja o przeznaczeniu nieruchomości lub rzeczy ruchomej na cele świadczeń zachowuje ważność do czasu wykonania świadczenia.

4. Decyzja o przeznaczeniu nieruchomości lub rzeczy ruchomej na cele świadczeń planowanych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny zachowuje ważność, mimo że posiadacz, któremu decyzję wydano, został w czasie pokoju wezwany do wykonania świadczenia.

§ 10. Decyzję o przeznaczeniu nieruchomości lub rzeczy ruchomej na cele świadczeń uchyla się w razie:

1) zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 628 ust. 5 ustawy;

- 2) wniosku organu lub kierownika jednostki organizacyjnej, o których mowa w art. 620 ust. 1 ustawy, jeżeli ustała potrzeba korzystania ze świadczeń;
- 3) zmiany posiadacza przedmiotu świadczenia;
- 4) utraty, zniszczenia lub uszkodzenia przedmiotu świadczenia w stopniu uniemożliwiającym wykorzystanie tej rzeczy zgodnie z jej właściwościami lub przeznaczeniem;
- 5) zmiany miejsca pobytu stałego albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące, polegającej na zameldowaniu się w miejscowości położonej na obszarze innej gminy.

§ 11. 1. W informacji, o której mowa w art. 632 ust. 1 ustawy, zamieszcza się w przypadku:

- 1) nieruchomości:
 - a) oznaczenie nieruchomości, w tym jej rodzaj i miejsce położenia, oraz jej adres,
 - b) dane dotyczące dotychczasowego posiadacza: imię i nazwisko, miejsce pobytu stałego albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące, a jeżeli posiadaczem była osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – jej nazwę i siedzibę,
 - c) dotychczasowe i nowe przeznaczenie nieruchomości,
 - d) tytuł prawny, na podstawie którego nastąpiła zmiana właściciela;
- 2) rzeczy ruchomych:
 - a) oznaczenie rodzaju rzeczy ruchomej,
 - b) dane dotyczące dotychczasowego posiadacza: imię i nazwisko, adres zamieszkania, a jeżeli posiadaczem była osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – jej nazwę i siedzibę,
 - c) dotychczasowe i nowe przeznaczenie rzeczy ruchomej,
 - d) tytuł prawny, na podstawie którego nastąpiła zmiana właściciela.

2. W ramach informacji, o której mowa w art. 632 ust. 1 ustawy, zawiadamia się również o przypadkach utraty, zniszczenia lub kradzieży przedmiotu świadczenia. Przepis § 2 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

3. W przypadku otrzymania informacji, o której mowa w art. 632 ust. 1 ustawy, wójt (burmistrz, prezydent miasta) niezwłocznie powiadamia o tym odpowiednio, szefa wojskowego centrum rekrutacji, kierownika jednostki przewidzianej do militaryzacji lub kierownika jednostki organizacyjnej wykonującej zadania na potrzeby obrony państwa, o których mowa w art. 620 ust. 1 ustawy, na rzecz których świadczenie miało być wykonywane.

§ 12. 1. Na podstawie decyzji, o której mowa w § 7 ust. 1, oraz wniosków, o których mowa w art. 630 ust. 1 ustawy wójt (burmistrz, prezydent miasta) opracowuje, nie później niż do końca każdego roku kalendarzowego, plan świadczeń rzeczowych miasta (gminy), które mają być wykonywane w następnym roku kalendarzowym.

2. W planie, o którym mowa w ust. 1, wójt (burmistrz, prezydent miasta) ujmuje również własne potrzeby świadczeń, w tym związane z przeprowadzeniem rejestracji i kwalifikacji wojskowej.

3. Wzór planu świadczeń rzeczowych miasta (gminy) na dany rok, o którym mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 13. 1. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) opracowuje osobny plan świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta (gminy).

2. Podstawę opracowania planu stanowią decyzje, o których mowa w § 7 ust. 1, wydane na podstawie wniosków, o których mowa w art. 630 ust. 1 ustawy.

3. W planie, o którym mowa w ust. 1, wójt (burmistrz, prezydent miasta) ujmuje również własne potrzeby świadczeń, związane z zorganizowaniem doręczania i doręczaniem kart powołania do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz wezwań do wykonania świadczeń, stosownie do art. 533 ust. 1 ustawy.

4. Plan, o którym mowa w ust. 1, podlega stałej aktualizacji.

5. Wzór planu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie miasta (gminy), o którym mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 14. 1. W razie braku możliwości realizacji wniosków o przeznaczenie nieruchomości lub rzeczy ruchomych w ramach świadczeń rzeczowych na uzupełnienie etatowych/doraźnych potrzeb, planowanych do wykonania w czasie pokoju albo w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny o przeznaczenie nieruchomości na cele świadczeń rzeczowych w związku z używaniem ich w czasie kwalifikacji wojskowej, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 6, wójt (burmistrz, prezydent miasta) niezwłocznie powiadamia o tym pisemnie organ wnioskujący o nałożenie świadczeń i wojewodę.

2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1, przesyłane do wojewody zawiera uzasadnienie. Wraz z powiadomieniem przesyła się akta sprawy.

3. Wojewoda po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, dokonuje analizy możliwości realizacji świadczeń na obszarze gminy oraz:

- 1) odsyła akta sprawy i przekazuje sprawę do ponownego rozpatrzenia wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta), o którym mowa w ust. 1, jeżeli stwierdzy możliwość realizacji przez niego świadczeń, albo
- 2) wskazuje wójta (burmistrza, prezydenta miasta), który może wydać decyzję o przeznaczeniu do wykonania świadczeń, przesyłając mu jednocześnie akta sprawy.

4. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) w przypadku zmiany stanu faktycznego, umożliwiającego realizację wniosków, o których mowa w art. 630 ust. 1 ustawy, niezwłocznie powiadamia o tym wojewodę i organ wnioskujący o nałożenie świadczeń.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wojewoda uchyla decyzję wydaną przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) wskazanego w ust. 3 pkt 2, niezwłocznie po zawiadomieniu przez wojewodę.

6. Po otrzymaniu decyzji, o której mowa w ust. 5, organ wnioskujący o nałożenie świadczeń ponownie składa wniosek, o którym mowa w art. 630 ust. 1 ustawy, do wójta (burmistrza, prezydenta miasta).

7. Przepis § 9 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 15. 1. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) na podstawie planów, o których mowa w § 12 ust. 1 i § 13 ust. 1, sporządza i przesyła wojewodzie niezwłocznie, nie później niż do 31 sierpnia zestawienie zawierające liczbę i rodzaje nadanych decyzją świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta (gminy).

2. Wojewoda może zgłosić zastrzeżenia do danych zawartych w zestawieniu, o którym mowa w ust. 1, które mogą zostać uwzględnione w tym zestawieniu.

3. Na wniosek wojewody, wójt (burmistrz, prezydent miasta) przesyła temu wojewodzie kopie planów, o których mowa w § 12 ust. 1 i § 13 ust. 1.

4. Wzór zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie miasta (gminy), o którym mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

§ 16. 1. Wojewoda, na podstawie zestawień, o których mowa w § 15 ust. 1, prowadzi zbiorczy wykaz świadczeń przewidzianych do wykonania na obszarze województwa.

2. Wzór zbiorczego wykazu świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na obszarze województwa, o którym mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

§ 17. 1. Wezwanie do wykonania świadczenia wójt (burmistrz, prezydent miasta) wystawia w czasie pokoju w liczbie egzemplarzy określonej przez organy i kierowników

jednostek organizacyjnych występujących z wnioskami o przeznaczenie nieruchomości lub rzeczy ruchomych na cele świadczeń.

2. W razie wzywania posiadaczy nieruchomości lub rzeczy ruchomej do wykonania świadczeń w związku ze sprawdzaniem gotowości mobilizacyjnej Sił Zbrojnych, prowadzonym w ramach ćwiczeń wojskowych, doręczenie wezwań następuje przy wykorzystaniu systemu doręczania kart powołania, stosownie do art. 533 ust. 1 ustawy. W miejsce wykorzystanych wezwań wójt (burmistrz, prezydent miasta) wystawia nowe wezwania do wykonania świadczeń dotyczące tych samych posiadaczy.

3. Na wniosek organów, o których mowa w art. 620 ust. 1 ustawy, wójt (burmistrz, prezydent miasta) przekazuje wystawione wezwania do wykonania świadczeń na przechowanie świadczeniobiorcom, na rzecz których świadczenia te mają być wykonane.

4. Wzór wezwania do wykonania świadczenia rzeczowego na rzecz obrony, jest określony w załączniku nr 7 do rozporządzenia.

§ 18. Przedmioty świadczeń uważa się za oddane przez posiadaczy nieruchomości i rzeczy ruchomych z chwilą:

- 1) pozostawienia do dyspozycji świadczeniobiorcy, we wskazanym w decyzji lub wezwaniu miejscu, środków transportowych i maszyn wraz z kierowcami (operatorami, załogami), przygotowanych technicznie do wykonania określonego rodzaju przewozów lub innych prac i zaopatrzonych w pełne zbiorniki materiałów pędnych oraz materiały eksploatacyjne, zgodnie z instrukcją obsługi, a także w niezbędne wyposażenie ustalone ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047, z późn zm.¹⁾);
- 2) przekazania świadczeniobiorcy narzędzi i urządzeń sprawnych technicznie oraz gotowych do natychmiastowego użycia;
- 3) przekazania do wykorzystania przez świadczeniobiorcę rzeczy ruchomych innych niż określone w pkt 1 lub 2 w stanie zdatnym do użytku, zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 4) oddania świadczeniobiorcy nieruchomości w stanie użytkowym i z wyposażeniem, z jakim wykorzystywał je posiadacz nieruchomości lub rzeczy ruchomej, jeżeli w decyzji, o której mowa w § 7 ust. 1, nie określono innych szczególnych wymagań.

§ 19. W przypadku niemożności oddania przedmiotów świadczeń w określonym terminie i miejscu, posiadacz nieruchomości lub rzeczy ruchomej niezwłocznie zawiadamia o tym wójta

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 919, 1088, 1123, 1193, 1234, 1394, 1720, 1723 i 2029.

(burmistrza, prezydenta miasta), a także świadczeniobiorcę oraz podaje przyczyny uniemożliwiające ich oddanie.

§ 20. 1. Przyjęcie nieruchomości i rzeczy ruchomych odbywa się przez osoby do tego upoważnione przez kierowników jednostek organizacyjnych.

2. Przyjęcie obejmuje identyfikację nieruchomości lub rzeczy ruchomej, stwierdzenie zgodności dokumentów, ocenę stanu technicznego, sprawdzenie wyposażenia dodatkowego oraz określenie jego wartości szacunkowej.

3. Osoba, o której mowa w ust. 1, poświadcza posiadaczowi ich oddanie, zbiorczo lub oddzielnie za każdy przedmiot.

§ 21. 1. Zwrot przedmiotów świadczeń następuje po ustaniu potrzeby ich używania, jednak nie później niż w terminie określonym w art. 629 ust. 1 ustawy, w miejscu wskazanym przez jednostkę organizacyjną, we władaniu której znajdują się przedmioty podlegające zwrotowi, na podstawie okazanego poświadczenia przekazania oraz decyzji o przeznaczeniu przedmiotów na cele świadczeń.

2. O terminie i miejscu zwrotu przedmiotów świadczeń oraz o dokumentach niezbędnych do okazania przy odbiorze kierownik jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 1, zawiadamia imiennie zainteresowanych posiadaczy.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej, zwracając niesamobieżne środki transportowe, maszyny lub urządzenia, zapewnia posiadaczowi nieodpłatnie sprzęt do ich holowania lub przewozu z miejsca zwrotu do miejsca zamieszkania (siedziby) posiadacza.

§ 22. 1. Zwrot przedmiotu świadczenia następuje po dokonaniu oceny stanu technicznego mającego na celu ocenę ewentualnych uszkodzeń lub stopnia zużycia.

2. Osobami uprawnionymi do dokonania oceny stanu technicznego przedmiotu świadczenia są przedstawiciele jednostki zwracającej, posiadacz lub jego przedstawiciele.

3. W przypadku różnicy w ocenie stanu technicznego zwracanych przedmiotów świadczeń, jednostka zwracająca lub posiadacz mogą na swój koszt powołać rzeczoznawcę w celu wydania opinii.

4. Wyniki oceny stanu technicznego oraz opinię rzeczoznawcy, jeżeli została sporządzona, ujemuje się w protokole, zawierającym w szczególności bliższe oznaczenie przedmiotu świadczeń oraz opis uszkodzeń i ich uzasadnienie. Koszty związane z wydaniem opinii pokrywa ta strona, której oceny stanu technicznego przedmiotu świadczenia nie potwierdza opinia rzeczoznawcy.

5. W przypadku gdy przedmioty świadczeń nie mogą być zwrócone posiadaczowi ze względu na utratę albo zniszczenie w całości lub w części, kierownik jednostki

organizacyjnej, we władaniu której znajdowały się te przedmioty, zawiadamia niezwłocznie o tym posiadacza.

§ 23. 1. Zwrot przedmiotów świadczeń następuje za pisemnym poświadczeniem zwrotu, w którym określa się ich stan techniczny.

2. Poświadczenie zwrotu wystawia się zbiorczo albo oddzielnie za każdy przedmiot świadczenia.

§ 24. Kierownik jednostki organizacyjnej, na rzecz której zostały przekazane, w ramach świadczeń, środki transportowe, maszyny lub urządzenia, zwraca je z taką ilością materiałów pędnych i eksploatacyjnych, z jaką zostały dostarczone do jednostki. Materiały pędne i eksploatacyjne spełniają normy techniczne przewidziane dla danego typu środka transportowego, maszyny lub urządzenia.

§ 25. 1. Ryczałt, o którym mowa w art. 634 ust. 1 ustawy, wypłaca się z dniem zakończenia wykonywania świadczeń.

2. Wykaz dobowych stawek ryczałtu za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych jest określony w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

3. Wysokość dobowych stawek ryczałtu podlega corocznie waloryzacji średniorocznym wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym, ogłaszanym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, 1429 i 1672).

§ 26. 1. Posiadaczowi, który dostarczył (udostępnił) przedmioty świadczeń, świadczeniobiorca w dniu ich dostarczenia (udostępnienia) wydaje zaświadczenie w tej sprawie.

2. Posiadaczowi, który dostarczył (udostępnił) przedmioty świadczeń, świadczeniobiorca w dniu ich zwrotu (ostatnim dniu udostępnienia) wydaje zaświadczenie w tej sprawie.

3. Posiadaczowi, który dostarczył (udostępnił) przedmioty świadczeń, świadczeniobiorca w dniu ich zwrotu wydaje stosowne zawiadomienie, również w przypadku, gdy nie zostaną one zwrócone, z powodu ich utraty, zniszczenia w całości lub części, wskutek uszkodzeń powstałych w czasie ich użytkowania przez biorącego.

4. Wzór zaświadczenia o dostarczeniu (udostępnieniu) świadczenia rzeczowego, o którym mowa w ust. 1, jest określony w załączniku nr 9 do rozporządzenia.

5. Wzór zaświadczenia o wykonaniu świadczenia rzeczowego, o którym mowa w ust. 2, jest określony w załączniku nr 10 do rozporządzenia.

6. Wzór zawiadomienia o terminie zwrotu (niemożliwości zwrotu) świadczenia rzeczowego na rzecz obrony, o którym mowa w ust. 3, jest określony w załączniku nr 11 do rozporządzenia

§ 27. 1. Odszkodowanie przyznaje się na wniosek posiadacza nieruchomości lub rzeczy ruchomych lub jego spadkobiercy (następcy prawnego), a w przypadku, o którym mowa w § 22 ust. 5, odszkodowanie to przyznaje się niezwłocznie z urzędu.

2. Zgłoszenie wniosku o odszkodowanie następuje w terminie 12 miesięcy od dnia otrzymania poświadczenia, o którym mowa w § 23 ust. 1, albo protokołu, o którym mowa w § 28 pkt 3.

3. Ustalenie wysokości odszkodowania następuje nie później niż w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 28. Podstawę ustalenia odszkodowania stanowią:

- 1) zaświadczenie, o którym mowa w § 26 ust. 1;
- 2) zawiadomienie, o którym mowa § 26 ust. 3;
- 3) protokół zawierający wynik oceny stanu technicznego, o którym mowa w § 22 ust. 4;
- 4) inne dowody dotyczące przedmiotów świadczeń, przedstawione przez posiadacza albo znajdujące się w dyspozycji organów administracji rządowej lub samorządu terytorialnego.

§ 29. 1. Przy ustalaniu wysokości odszkodowania:

- 1) uwzględnia się procentowy ubytek wartości przedmiotów świadczeń na skutek oddania ich świadczeniobiorcy do używania do dnia zwrotu albo otrzymania przez posiadacza nieruchomości lub rzeczy ruchomych zawiadomienia o niemożności zwrotu tych przedmiotów;
- 2) stosuje się ceny rynkowe oddanych do używania przedmiotów świadczeń, obowiązujące w dniu rozpatrywania wniosku o odszkodowanie.

2. Odszkodowanie przyznane za utratę, uszkodzenie oraz za szkody wynikłe z używania przedmiotów świadczeń podlega zmniejszeniu o kwotę wypłaconą z tytułu ubezpieczenia tego przedmiotu.

§ 30. 1. W sprawach przyznawania odszkodowania i ustalania jego wysokości właściwa jest komisja powołana przez świadczeniobiorcę, w składzie:

- 1) przedstawiciel jednostki organizacyjnej, na rzecz której przedmioty świadczeń zostały udostępnione;
- 2) posiadacz nieruchomości lub rzeczy ruchomych lub jego przedstawiciel;
- 3) rzeczoznawca, o którym mowa w § 22 ust. 3.

2. Podstawę do wypłaty odszkodowania stanowi protokół ustalający wysokość odszkodowania, sporządzony przez komisję, o której mowa w ust. 1.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla przedstawiciela jednostki organizacyjnej, na rzecz której przedmioty świadczeń zostały udostępnione, i posiadacza nieruchomości lub rzeczy ruchomych albo jego przedstawiciela.

§ 31. Strona, która nie zgadza się z ustaloną wysokością odszkodowania, może w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o przyznaniu odszkodowania, żądać ustalenia jego wysokości w drodze postępowania sądowego.

§ 32. 1. Plany, zestawienia, wykazy świadczeń, lub ich wyciągi oraz inne dokumenty sporządzone w sprawach świadczeń przechowują organy, które je wydały lub organy do których zostały one przekazane, w siedzibie tego organu, w pomieszczeniu uniemożliwiającym ich ujawnienie osobom nieuprawnionym.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, przechowuje się przez okres ich ważności.

§ 33. Dokumenty w sprawach świadczeń rzeczowych mogą być sporządzane również przy wykorzystaniu elektronicznych nośników informacji.

§ 34. Decyzje, o których mowa w art. 630 ust. 1 ustawy i wezwania, o których mowa w art. 631 ust. 1 ustawy oraz zbiorczy wykaz świadczeń rzeczowych, o którym mowa w art. 635 pkt 1 ustawy, wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zachowują ważność.

§ 35. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.²⁾

PREZES RADY MINISTRÓW

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. poz. 1872, z 2007 r. poz. 1224, z 2009 r. poz. 762, z 2014 r. poz. 1451 oraz z 2020 r. poz. 1759), które utraciło moc z dniem 24 października 2023 r., zgodnie z art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641, 1615, 1834 i 1872).

.....
(oznaczenie organu występującego
o nałożenie obowiązku świadczeń
rzeczowych)

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia2023 r. (poz.)

Załącznik nr 1

WZÓR

WÓJT (BURMISTRZ, PREZYDENT MIASTA)

Pan (i)

.....

WNIOSEK

O PRZEZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB RZECZY RUCHOMYCH W RAMACH ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH
NA UZUPEŁNIENIE ETATOWYCH/DORAŻNYCH POTRZEB, PLANOWANYCH DO WYKONANIA W CZASIE
POKOJU/W RAZIE OGŁOSZENIA MOBILIZACJI I W CZASIE WOJNY/O PRZEZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI NA
CELE ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH W ZWIĄZKU Z UŻYCIEM ICH W CZASIE KWALIFIKACJI WOJSKOWEJ^{*)}.

Na podstawie art. 628 ust. 1 i 630 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. zr. poz.) wnioskuję o przeznaczenie na cele świadczeń rzeczowych na rzecz:

1. Nazwa jednostki organizacyjnej:

2. Termin dostarczenia/udostępnienia^{*)}:

3. Miejsce dostarczenia/udostępnienia^{*)} przedmiotu świadczeń:

(miejscowość, ulica, nr posesji, nr telefonu)

4. Miejsce postoju jednostki organizacyjnej:

(miejscowość, ulica, nr posesji, nr telefonu)

5. Potrzeba zobowiązania do wykonania świadczenia bez odrębnego wezwania na dzień:

6. Przeznaczenie i okres, przez jaki przedmioty świadczenia będą wykorzystywane:

7. Wstępne wyliczenia środków finansowych na realizację planowanych świadczeń rzeczowych:

**Wyszczególnienie liczby przedmiotów świadczeń rzeczowych
przewidzianych do oddania w używanie**

Lp.	Nazwa i rodzaj przedmiotu świadczeń	Miejscowość/dane o posiadaczu lub właścicielu (imię i nazwisko, miejsce urodzenia, numer PESEL, miejsce stałego pobytu albo pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące lub nazwa podmiotu) ^{*)}	Liczba sztuk/ Nr rejestr. pojazdu ^{***)}	Uwagi
1	2	3	4	5

.....
(podpis z podaniem imienia i nazwiska
oraz stanowiska służbowego)

m.p. ****)

Wykonał: imię i nazwisko, nr telefonu.

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

^{**) Wypełnia się, jeżeli organ wnioskujący o nałożenie świadczeń wskazuje konkretnych posiadaczy lub właścicieli rzeczy ruchomych lub nieruchomości, które mają być przedmiotem świadczeń rzeczowych.}

^{***)} Wypełnia się, jeżeli organ wnioskujący o nałożenie świadczeń wskazuje konkretne pojazdy, które mają być przedmiotem świadczeń rzeczowych.

^{****)} Pieczęć zamieszcza się we wniosku sporządzonym w postaci papierowej.

(oznaczenie organu
nakładającego obowiązek świadczeń)
.....

Załącznik nr 2

WZÓR

....., dnia 20..... r.

**DECYZJA Nr
w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony**

Na podstawie art. 628 ust. 1 i art. 630 ust.1 i 5*) ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z r. poz.), zwanej dalej „ustawą”, w ramach świadczeń rzeczowych wykonywanych w czasie pokoju/w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny*) przeznaczam, będące w posiadaniu:

.....
(nazwa i adres posiadacza)
.....
.....

Poniższe przedmioty świadczeń

Lp.	Nazwa i rodzaj przedmiotu świadczeń	Liczba sztuk/ Nr rejestracyjny **)	Uwagi
1	2	3	4

do oddania w używanie na rzecz
(nazwa jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie będzie wykonywane, nr telefonu)

miejsce dostarczenia/udostępnienia*) przedmiotu świadczenia:
(miejscowość, ulica, nr posesji, nr telefonu)

przez okres:
(liczba godzin, dni)

Uzasadnienie

*) Niepotrzebne skreślić.

**) Dotyczy pojazdów.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody, wnoszone za moim pośrednictwem w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji.

Na podstawie ostatecznej decyzji posiadacz przedmiotów może być wezwany przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) do wykonania świadczenia rzeczowego. W razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny posiadacz jest obowiązany przystąpić do wykonania świadczenia natychmiast lub w terminie do godziny dnia mobilizacji^{*)} mimo nieotrzymania w tej sprawie wezwania.

....., dnia 20..... r.

.....
(wójt, burmistrz, prezydent miasta — imię i nazwisko)

m.p. ^{**)}

Informacje dodatkowe

1. Niniejszy dokument w świetle ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775, z późn. zm.) jest decyzją administracyjną i wywołuje wszystkie skutki z tego wynikające.
2. W razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny posiadacz przedmiotów jest obowiązany do wykonania świadczenia w terminie wskazanym (art. 640 ust. 4 i 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny):
 - termin „**do godz. dnia mobilizacji**” oznacza, że posiadacz powinien do danej godziny określonego dnia mobilizacji, liczonego od dnia ogłoszenia mobilizacji lub wybuchu wojny (w drodze obwieszczeń, komunikatów radiowych, telewizyjnych lub prasowych), wykonać nałożone świadczenie,
 - termin „**natychmiast**” oznacza, że posiadacz winien nie później niż w ciągu 6 godzin od powzięcia wiadomości o ogłoszeniu mobilizacji lub wybuchu wojny przystąpić do wykonania nałożonego świadczenia.
3. W przypadku dostarczonych środków transportowych należy posiadać dowód rejestracyjny a także zapewnić pełne wyposażenie (ukompletowanie fabryczne) oraz pełny zbiornik (zbiorniki) paliwa. W razie wystąpienia trudności z zakupem materiałów pędnych do środków transportowych (maszyn) posiadacz powiadamia o tym właściwego szefa wojskowego centrum rekrutacji, a następnie postępuje zgodnie z jego wskazówkami (art. 633 ust. 1 ustawy).
4. Przedmioty świadczeń należy dostarczyć/udostępnić^{*)} w stanie przydatnym do używania wraz z dotyczącymi ich dokumentami w miejscu wskazanym w decyzji (art. 633 ust. 1 ustawy).
5. Posiadacz jest obowiązany do informowania organu, który wydał decyzję o zbyciu, utracie (zniszczeniu), zmianie tytułu własności, bądź zmianie przeznaczenia nieruchomości lub rzeczy ruchomych będących przedmiotem świadczeń, w terminie 30 dni od wystąpienia tego zdarzenia (art. 632 ust. 1 ustawy).
6. Uchylenie się w czasie pokoju od wykonywania obowiązku świadczenia rzeczowego oraz niezawiadamianie właściwego organu o rozporządzeniu nieruchomości lub rzeczą ruchomą przeznaczoną na cele świadczeń rzeczowych na rzecz obrony podlega karze aresztu albo grzywny. Tej samej karze podlega, kto umyślnie utrudnia lub uniemożliwia wykonanie świadczenia rzeczowego (art. 683 ust. 1 i 2 ustawy). Orzekanie w sprawach, o których mowa w art. 683, następuje na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. z 2022 r. poz. 1124 i z 2023 r. poz. 1963).
7. Uchylenie się w czasie mobilizacji i wojny od wykonywania obowiązku świadczenia rzeczowego oraz niezawiadamianie właściwego organu o rozporządzeniu nieruchomości lub rzeczą ruchomą przeznaczoną na cele świadczeń rzeczowych podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. Tej samej karze podlega, kto w czasie mobilizacji lub wojny utrudnia lub uniemożliwia wykonanie świadczenia rzeczowego (art. 689 ust. 1 i 2 ustawy). W sprawach o czyny określone w art. 689, jeżeli czyn polega na nieuczynieniu zadość obowiązkowi zgłoszenia do właściwego organu, przedawnienie ścigania i wyrokowania biegnie od chwili uczynienia zadość temu obowiązkowi lub od chwili, w której na sprawcy obowiązek przestał ciążyć.

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

^{**)} Pieczęć zamieszcza się na decyzji sporządzonej w postaci papierowej.

Załącznik nr 3

WZÓR

ZATWIERDZAM

.....
(oznaczenie organu,
podpis z imieniem i nazwiskiem)

....., dnia 20 r

PLAN
ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH
MIASTA (GMINY)
NA ROK

Lp.	Nr decyzji	Nr wniosku	Nazwa jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie ma być wykonane	Liczba i rodzaj nieruchomości oraz rzeczy ruchomych	Termin i miejsce, w którym posiadacz ma oddać do używania przedmiot świadczenia	Przeznaczenie i okres, przez jaki przedmioty świadczeń będą używane	Nazwa /nazwisko/ i adres posiadacza przedmiotu świadczenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9

.....
(podpis z podaniem imienia i nazwiska
oraz stanowiska służbowego)

ZATWIERDZAM

WZÓR

....., dnia 20 r.

.....
(oznaczenie organu,
podpis z imieniem i nazwiskiem)

PLAN

ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH

**PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI W RAZIE OGŁOSZENIA MOBILIZACJI I W CZASIE WOJNY
NA TERENIE MIASTA (GMINY)**

ŚWIADCZENIA RZECZOWE:

- 1.1. na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej
- 1.2. na rzecz jednostek przewidzianych do militaryzacji
- 1.3. na rzecz Policji
- 1.4. na rzecz Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.....
- 1.5. na rzecz Agencji Wywiadu
- 1.6. na rzecz Centralnego Biura Antykorupcyjnego.....
- 1.7. na rzecz Straży Granicznej
- 1.8. na rzecz Służby Ochrony Państwa
- 1.9. na rzecz Państwowej Straży Pożarnej
- 1.10. na rzecz Służby Więziennej
- 1.11. na rzecz Straży Marszałkowskiej
- 1.12. na rzecz Krajowej Administracji Skarbowej
- 1.13. na rzecz jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej niewchodzących w skład Sił Zbrojnych.
- 1.14. na rzecz terenowych organów administracji rządowej
- 1.15. na rzecz instytucji państwowych
- 1.16. na rzecz organów samorządu terytorialnego
- 1.17. na rzecz innych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na potrzeby obrony państwa
- 1.18. na potrzeby akcji kurierskiej organizowanej przez wojewodę.....
- 1.20. na potrzeby akcji kurierskiej organizowanej przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta)
- 1.21. na potrzeby związane z organizowaniem zapasowych miejsc pracy

Cz. I. Świadczenia rzeczowe na uzupełnienie etatowych potrzeb:

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie ma być wykonane	Pojazdy samochodowe						Przyczepy/naczepy	Statki powietrzne	Statki morskie	Maszyny do robót ziemnych, budowlanych itp.	Tabor kolejowy	Budynki	Grunty orne	Budowle	Urządzenia techniczne			Uwagi
		osobowe	ciężarowe o ładowności do 2 t	ciężarowe o ładowności od 2 t do 8 t	ciężarowe o ładowności powyżej 8 t	autobusy	pozostałe									środki łączności	stacje obsługi pojazdów	inne urządzenia	

Cz. II. Świadczenia rzeczowe na uzupełnienie doraźnych potrzeb:

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie ma być wykonane	Pojazdy samochodowe						Przyczepy/naczepy	Statki powietrzne	Statki morskie	Maszyny do robót ziemnych, budowlanych itp.	Tabor kolejowy	Budynki	Grunty orne	Budowle	Urządzenia techniczne			Uwagi
		osobowe	ciężarowe o ładowności do 2 t	ciężarowe o ładowności od 2 t do 8 t	ciężarowe o ładowności powyżej 8 t	autobusy	pozostałe									środki łączności	stacje obsługi pojazdów	inne urządzenia	

.....
(podpis z imieniem i nazwiskiem
oraz stanowisko służbowe)

Załącznik nr 5

....., dnia 20 r.

PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI NA TERENIE MIASTA (GMINY).....

[illegible]

2. Świadczenia rzeczowe na uzupełnienie doraźnych potrzeb:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki organizacyjne, na rzecz których świadczenie ma być wykonane																		Razem
		Siły Zbrojne RP	Jednostki przewidziane do militaryzacji	Policja	Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego	Agencja Wywiadu	Centralne Biuro Antykorupcyjne	Straż Graniczna	Służba Ochrony Państwa	Państwowa Straż Pożarna	Służba Więzienna	Straż Marszałkowska	Krajowa Administracja Skarbowa	Jednostki org. podległe i nadzorowane przez MON, niewchodzące w skład SZ	Terenowe organy administracji rządowej	Instytucje państwowe	Organy samorządu terytorialnego	Inne jednostki organizacyjne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Osobowe pojazdy samochodowe																			
2.	Ciężarowe pojazdy samochodowe:																			
	a) o ładowności do 2 ton																			
	b) o ładowności od 2 do 8 ton																			
	c) o ładowności powyżej 8 ton																			
3.	Autobusy																			
4.	Przyczepy, naczepy																			
5.	Statki powietrzne																			
6.	Statki morskie																			
7.	Maszyny do robót ziemnych, budowlanych, drogowych i przeładunkowych																			
8.	Tabor kolejowy																			
9.	Budynki																			
10.	Grunty orne																			
11.	Budowle																			
12.	Urządzenia techniczne:																			
	a) środki łączności																			
	b) stacje obsługi pojazdów																			
	c) inne urządzenia																			
Razem																				

.....
(podpis z imieniem i nazwiskiem
oraz stanowisko służbowe)

[illegible]

2. Świadczenia rzeczowe na uzupełnienie doraźnych potrzeb:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki organizacyjne, na rzecz których świadczenie ma być wykonane																		Razem
		Siły Zbrojne RP	Jednostki przewidziane do militaryzacji	Policja	Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego	Agencja Wywiadu	Centralne Biuro Antykorupcyjne	Straż Graniczna	Służba Ochrony Państwa	Państwowa Straż Pożarna	Służba Więzienna	Straż Marszałkowska	Krajowa Administracja Skarbowa	Jednostki org. podległe i nadzorowane przez MON, niewchodzące w skład SZ	Terenowe organy administracji rządowej	Instytucje państwowe	Organy samorządu terytorialnego	Inne jednostki organizacyjne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Osobowe pojazdy samochodowe																			
2.	Ciężarowe pojazdy samochodowe:																			
	a) o ładowności do 2 ton																			
	b) o ładowności od 2 do 8 ton																			
	c) o ładowności powyżej 8 ton																			
3.	Autobusy																			
4.	Przyczepy, naczepy																			
5.	Statki powietrzne																			
6.	Statki morskie																			
7.	Maszyny do robót ziemnych, budowlanych, drogowych i przeładunkowych																			
8.	Tabor kolejowy																			
9.	Budynki																			
10.	Grunty orne																			
11.	Budowle																			
12.	Urządzenia techniczne:																			
	a) środki łączności																			
	b) stacje obsługi pojazdów																			
	c) inne urządzenia																			
Razem																				

.....
(podpis z imieniem i nazwiskiem
oraz stanowisko służbowe)

WZÓR

PIERWSZY DZIEŃ
MOBILIZACJI

.....
(oznaczenie organu wzywającego do
wykonania
obowiązku świadczeń rzeczowych)

Uwaga: „Pierwszy dzień mobilizacji” — jest dniem, od którego posiadacz wylicza podany niżej termin stawiennictwa lub dostarczenia

WEZWANIE Nr

do wykonania świadczenia rzeczowego
na rzecz obrony

□ □ - □ □ □ _____

Zgodnie z ostateczną decyzją nr z dnia..... 20..... r.
w sprawie przeznaczenia
(nazwa podmiotu)

do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony wydaną przez:

.....
(nazwa organu nakładającego obowiązek wykonania świadczenia)

wzywa się do wykonania świadczenia — oddania do używania wyszczególnionych poniżej przedmiotów
świadczeń*) natychmiast lub w terminie do godziny dnia mobilizacji*)

W:

.....
(określić miejsce wykonania świadczenia oraz adres i nazwę jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie ma być wykonane)

Wyszczególnienie liczby przedmiotów świadczeń rzeczowych przeznaczonych do oddania w używanie

Lp.	Nazwa przedmiotu świadczeń	Liczba sztuk/ Nr rejestracyjny **)	Uwagi
1	2	3	4

Zwrot nastąpi w:
(określić miejsce i czas zwrotu)

..... dnia 20..... r.

m.p. *** (wójt, burmistrz, prezydent miasta — imię i nazwisko, podpis)

*) Niepotrzebne skreślić.

**) Dotyczy pojazdów.

***) Pieczęć zamieszcza się na wezwaniu sporządzonym w postaci papierowej.

Informacje dodatkowe

1. W razie ogłoszenia mobilizacji posiadacz przedmiotów jest obowiązany do wykonania świadczenia w terminie wskazanym (art. 640 ust. 4 i 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny):
 - termin „**do godz. dnia mobilizacji**” oznacza, że posiadacz powinien do danej godziny określonego dnia mobilizacji, liczonego od dnia ogłoszenia mobilizacji (w drodze obwieszczeń, komunikatów radiowych, telewizyjnych lub prasowych), wykonać nałożone świadczenie,
 - termin „**natychmiast**” oznacza, że posiadacz powinien nie później niż w ciągu 6 godzin od powzięcia wiadomości o ogłoszeniu mobilizacji lub wybuchu wojny przystąpić do wykonania nałożonego świadczenia.
2. W przypadku dostarczonych środków transportowych należy posiadać dowód rejestracyjny, a także zapewnić pełne wyposażenie (ukompletowanie fabryczne) (art. 633 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny) oraz pełny zbiornik (zbiorniki) paliwa. W razie wystąpienia trudności z zakupem materiałów pędnych do środków transportowych (maszyn) posiadacz powiadamia o tym właściwego szefa wojskowego centrum rekrutacji, a następnie postępuje zgodnie z jego wskazówkami.
3. Przedmioty świadczeń należy dostarczyć/udostępnić^{*)} w stanie przydatnym do używania wraz z dotyczącymi ich dokumentami w miejscu wskazanym w decyzji (art. 633 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny).
4. Uchylenie się w czasie pokoju od wykonywania obowiązku świadczenia rzeczowego oraz niezawiadamianie właściwego organu o rozporządzeniu nieruchomości lub rzeczą ruchomą przeznaczoną na cele świadczeń rzeczowych na rzecz obrony podlega karze aresztu albo grzywny. Tej samej karze podlega, kto umyślnie utrudnia lub uniemożliwia wykonanie świadczenia rzeczowego (art. 683 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny). Orzekanie w sprawach, o których mowa w art. 683, następuje na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia.
5. Uchylenie się w czasie mobilizacji i wojny od wykonywania obowiązku świadczenia rzeczowego oraz niezawiadamianie właściwego organu o rozporządzeniu nieruchomości lub rzeczą ruchomą przeznaczoną na cele świadczeń rzeczowych podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. Tej samej karze podlega, kto w czasie mobilizacji lub wojny utrudnia lub uniemożliwia wykonanie świadczenia rzeczowego (art. 689 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny). W sprawach o czyny określone w art. 689, jeżeli czyn polega na nieuczynieniu zadość obowiązkowi zgłoszenia do właściwego organu, przedawnienie ścigania i wyrokowania biegnie od chwili uczynienia zadość temu obowiązkowi lub od chwili, w której na sprawcy obowiązek przestał ciążyć.

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

WZÓR

WYKAZ DOBOWYCH STAWEK RYCZAŁTU ZA UŻYWANIE POSZCZEGÓLNYCH PRZEDMIOTÓW ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH

Lp.	Wyszczególnienie przedmiotów świadczeń	Jednostka miary	Stawka dobową ryczałtu w złotych
1	2	3	4
I	Pojazdy samochodowe: 1. Osobowe, motocykle i motorowery		Według stawek określonych w przepisach w sprawie warunków ustalania i zasad zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.
	2. Ciężarowe:	szt.	259,89
	a) o ładowności do 2 ton	szt.	451,95
	b) o ładowności od 2 do 8 ton	szt.	655,31
	c) o ładowności pow. 8 ton	szt.	813,49
	3. Pozostałe	szt.	40% stawki odpowiadającej ładowności pojazdu
II	4. Przyczepy, naczepy	szt.	
	Statki powietrzne: 1. Śmigłowce	szt.	14 733,47
	2. Samoloty pasażerskie a) lekkie (do 10 osób)	szt.	18 077,88
	b) pozostałe (powyżej 10 osób)	szt.	162 700,87
III	3. Samoloty transportowe	szt.	81 350,43
	Jednostki taboru pływającego o wyporności: a) do 500 DWT	szt.	30 990,01
	b) powyżej 500 do 2000 DWT	szt.	61 979,98
IV	c) powyżej 2000 DWT	szt.	123 959,99
	Maszynty do robót ziemnych, budowlanych, drogowych i przeładunkowych	szt.	404,49
V	Jednostki taboru kolejowego: 1. Wagony towarowe	szt.	691,46
	2. Wagony osobowe	szt.	257,62
	3. Jednostki napędowe	szt.	1 807,78
VI	Budynki	m ²	2,05
VII	Grunty orne	ha	7,02
VIII	Budowle:	m ² pow. użytkowej	2,05
	1. Bocznice kolejowe	1 km	237,29
	2. Place składowe	ha	18,99
	3. Lotniska	ha	37,75
	4. Nabrzeża portowe	1 km	246,31
IX	Urządzenia techniczne: 1. Środki łączności - stacje nadawcze i transmisyjne o mocy: a) małej, do 100 W	szt.	48,11
	b) średniej, powyżej 100 do 1000 W	szt.	143,70
	c) dużej, powyżej 1000 W	szt.	1 095,97
	2. Stacje obsługi pojazdów	m ² pow. użytkowej	2,05 + 641,78 za 1 stanowisko
	3. Inne urządzenia	za 100 zł wartości	1,58

.....
(oznaczenie jednostki organizacyjnej, na rzecz
której świadczenie było
wykonane – świadczeniobiorcy)

ZAŚWIADCZENIE Nr

**o dostarczeniu / udostępnieniu*) świadczenia rzeczowego
na rzecz obrony**

Zaświadczam dostarczenie/udostępnienie*) świadczenia rzeczowego przez:

.....
.....
.....
□ □ - □ □ □

Zgodnie z ostateczną decyzją Nr z dnia 20..... r.
w sprawie przeznaczenia do - nałożenia*) obowiązku wykonania świadczeń rzeczowych
na rzecz obrony z dnia20..... r. *) w tej sprawie:

.....
(nazwa organu nakładającego obowiązek wykonania świadczenia)

świadczeniodawca dostarczył/udostępnił*) przedmiot świadczenia rzeczowego na rzecz:

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie wykonano)

w dniu:
(data, godzina)

**Wyszczególnienie liczby przedmiotów świadczeń rzeczowych,
które zostały oddane do używania**

Lp.	Nazwa przedmiotu świadczeń	Liczba sztuk/ Nr rejestracyjny **)	Uwagi biorącego ***)	Uwagi posiadacza *****)
1	2	3	4	5

m.p. *****)
(podpis z podaniem imienia i nazwiska
oraz stanowiska służbowego)

..... dnia 20..... r.

*) Niepotrzebne skreślić.

**) Dotyczy pojazdów.

***) Ocena stanu technicznego i szacunkowej wartości przedmiotu świadczeń dokonana przez osobę upoważnioną przez kierownika jednostki organizacyjnej.

*****) Ocena stanu technicznego i szacunkowej wartości przedmiotu świadczeń dokonana przez posiadacza.

*****) Pieczęć zamieszcza się na zaświadczeniu sporządzonym w postaci papierowej.

.....
(oznaczenie jednostki organizacyjnej, na rzecz
której świadczenie było
wykonane – świadczeniobiorcy)

WZÓR

Załącznik nr 10

ZAŚWIADCZENIE Nr

o wykonaniu świadczenia rzeczowego na rzecz obrony

Zaświadczam wykonanie świadczenia rzeczowego przez :

□ □ - □ □ □ _____

Zgodnie z ostateczną decyzją nr z dnia 20..... r.
w sprawie przeznaczenia/nałożenia obowiązku^{*)} do wykonania świadczeń na rzecz
obrony wydaną przez:

(nazwa organu nakładającego obowiązek wykonania świadczenia)

świadczeniodawca wykonał(a) obowiązek świadczenia rzeczowego na rzecz:

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie wykonano)

przez okres:
(liczba godzin, dni)

Wyszczególnienie liczby przedmiotów świadczeń rzeczowych, które były oddane do używania

Lp.	Nazwa przedmiotu świadczeń	Liczba sztuk/ Nr rejestracyjny ^{**)}	Uwagi
1	2	3	4

m.p. ^{***)}
(podpis z podaniem imienia i nazwiska
oraz stanowiska służbowego)

..... dnia 20..... r.

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

^{**)} Dotyczy pojazdów.

^{***)} Pieczęć zamieszcza się na zaświadczeniu sporządzonym w postaci papierowej.

.....
(oznaczenie jednostki organizacyjnej, na rzecz
której świadczenie było
wykonane – świadczeniobiorcy)

WZÓR

Załącznik nr 11

ZAWIADOMIENIE Nr

**o terminie zwrotu / niemożności zwrotu^{*)} świadczenia rzeczowego
na rzecz obrony**

Przedmiot świadczenia rzeczowego należący do:

.....
.....
.....
[] [] - [] [] []

Zgodnie z ostateczną decyzją Nr z dnia 20..... r.
w sprawie przeznaczenia do - nałożenia^{*)} obowiązku wykonania świadczeń rzeczowych
na rzecz obrony z dnia 20..... r.^{*)} w tej sprawie:

.....
(nazwa organu nakładającego obowiązek wykonania świadczenia)

na rzecz:

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej, na rzecz której świadczenie wykonano)

Zawiadamiam, iż przedmiot świadczenia rzeczowego nie zostanie / zostanie ^{*)} zwrócony

.....
(dzień, godzina, miejsce zwrotu lub przyczyna niemożności zwrotu)

Lp.	Nazwa przedmiotu świadczeń	Liczba sztuk/ Nr rejestracyjny ^{**)}	Uwagi
1	2	3	4

.....
(podpis z podaniem imienia i nazwiska
oraz stanowiska służbowego)

m.p. ^{***)}

..... dnia 20..... r.

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

^{**)} Dotyczy pojazdów.

^{***)} Pieczęć zamieszcza się na zawiadomieniu sporządzonym w postaci papierowej.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 636 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347, 641, 1615, 1834 i 1872), zwanej dalej „ustawą”.

Projektowane rozporządzenie zastąpi rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2004 r. poz. 1872, z późn. zm.), które zgodnie z art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, utraciło moc po upływie 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy, tj. z dniem 23 października 2023 r.

Na wstępie należy zaznaczyć, że obrona Ojczyzny jest sprawą i obowiązkiem wszystkich obywateli Rzeczypospolitej Polskiej, obowiązki obronne obywateli wynikają wprost z art. 84 oraz art. 85 Konstytucji RP „Każdy jest obowiązany do ponoszenia ciężarów i świadczeń publicznych, w tym podatków, określonych w ustawie”, „Obowiązkiem obywatela polskiego jest obrona Ojczyzny”. Formą tych świadczeń publicznych, a zarazem patriotycznych obowiązków obywateli jest wykonywanie świadczeń osobistych na rzecz obrony państwa. Ponadto zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny w ramach obowiązku obrony Ojczyzny obywatele polscy są obowiązani do wykonywania świadczeń na rzecz obrony.

Zaproponowane przepisy projektowanego rozporządzenia zapewniają możliwość nałożenia obowiązku świadczeń rzeczowych na urzędy i instytucje państwowe, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne, a także osoby fizyczne, które polegają na oddaniu do używania posiadanych nieruchomości i rzeczy ruchomych na cele przygotowania obrony państwa albo zwalczania klęsk żywiołowych, likwidacji ich skutków oraz zarządzania kryzysowego. Świadczenia rzeczowe mogą być wykonywane na rzecz Sił Zbrojnych, jednostek przewidzianych do militaryzacji oraz jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na potrzeby obrony państwa albo zwalczania klęsk żywiołowych, likwidacji ich skutków oraz zarządzania kryzysowego.

Projekt aktualizuje i porządkuje realizację przedsięwzięć dotyczących planowania i nakładania obowiązku świadczeń rzeczowych na rzecz obrony oraz zapewnia skuteczny przepływ informacji między organami właściwymi w sprawie świadczeń rzeczowych oraz posiadaczami nieruchomości lub rzeczy ruchomych zobowiązanych do ich wykonania.

Zaproponowane przepisy projektowanego rozporządzenia regulują sposób i miejsce przechowywania dokumentów oraz zakres udostępniania lub doręczania planów, zestawień i wykazów świadczeń rzeczowych, lub ich wyciągów oraz innych dokumentów sporządzonych w tych sprawach. W załącznikach do projektowanego rozporządzenia określono wzory decyzji administracyjnej, wniosku i wezwania w sprawie świadczeń rzeczowych. Zaproponowane rozwiązania zapewniają prawidłowe funkcjonowanie wszystkich elementów zaangażowanych w proces nadawania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony. Jednocześnie wskazano tryb i zakres żądania oraz przekazywania informacji przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) do szefa wojskowego centrum rekrutacji o rozporządzeniu nieruchomością lub rzeczą ruchomą. Powyższa regulacja zapewni dostęp informacji dla szefa wojskowego centrum rekrutacji o aktualnym stanie prawnym i faktycznym rzeczy ruchomych i nieruchomości przeznaczonych na cele świadczeń.

Ponadto doprecyzowano i uregulowano obszar dotyczący trybu oddania, przyjęcia i zwrotu przedmiotu świadczeń rzeczowych oraz tryb dochodzenia roszczeń. W związku z powyższym, w projektowanych przepisach wskazano niezbędne czynności do wykonania w tych obszarach. Dodatkowo zaproponowano dwa nowe załączniki, tj.: „*Zaświadczenie o dostarczeniu/udostępnieniu świadczenia rzeczowego na rzecz obrony*” oraz „*Zawiadomienie o terminie zwrotu/niemożliwości zwrotu świadczenia rzeczowego na rzecz obrony*”, które doprecyzowały tryb przyjęcia i zwrotu świadczeń rzeczowych. Jednocześnie w zapisach

projektowanego rozporządzenia umożliwiono stronie, która nie zgadza się z ustaloną wysokością odszkodowania, dochodzenie swoich praw w drodze postępowania sądowego.

Projektowane przepisy porządkują i precyzują również sposób dokonywania oględzin nieruchomości i rzeczy ruchomych poprzez wskazanie czynności do wykonania w tym zakresie. W toku postępowania administracyjnego prowadzonego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) uwzględniono możliwość uczestnictwa szefa wojskowego centrum rekrutacji, co może zapewnić lepszą efektywność w zakresie realizacji zadań dotyczących pozyskania nieruchomości i rzeczy ruchomych na rzecz Sił Zbrojnych.

Realizując zapisy delegacji ustawowej w projektowanym rozporządzeniu zaproponowano nowe kwoty dotyczące dobowych stawek ryczału za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych. Wysokość dobowych stawek ryczału, za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych w stosunku do roku 2005 wzrosła o 220 %i została określona w załączniku nr 8 do projektowanego rozporządzenia. W związku z powyższym przedsiębiorcy otrzymają rekompensatę finansową za utracone dochody. W kolejnych latach dobowe stawki ryczału zawarte w załącznikach będą podlegały corocznej waloryzacji średniorocznym wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, 1429 i 1672).

W projektowanym rozporządzeniu zaproponowano przepis, który wskazuje, że decyzje, o których mowa w art. 630 ust. 1 i wezwania, o których mowa w art. 631 ust. 1 ustawy oraz zbiorczy wykaz świadczeń rzeczowych, o którym mowa w art. 635 pkt 1 ustawy, wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zachowują ważność. Powyższe zapewni stabilność i funkcjonowanie bez zakłóceń całego systemu oraz nie będzie generowało dodatkowych nakładów finansowych.

Stosownie do art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) proponuje się, aby rozporządzenie weszło w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Zauważyć należy, że za takim rozwiązaniem przemawia ważny interes państwa w postaci konieczności zapewnienia możliwości nakładania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju, a zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją na przeszkodzie takiemu rozwiązaniu.

Projekt rozporządzenia nie będzie miał wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.

Zaproponowane kwoty dotyczące dobowych stawek ryczału za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych, zapewnią rekompensatę finansową przedsiębiorcą za utracone dochody.

Stosownie do postanowień § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) oraz zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248), projekt rozporządzenia zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny. W tym trybie uwag nie zgłoszono.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z procedurą określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.)

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) lecz w trybie § 42 ust. 1 Regulaminu. W wyznaczonym terminie koordynator nie zajął stanowiska.

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

Nazwa projektu Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Obrony Narodowej Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Minister Obrony Narodowej – Mariusz BŁASZCZAK Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu płk Daniel CHMIELOWIEC – tel. 261-824-622 ppłk Krzysztof DEPA – tel. 261-824-618 ppłk Artur GOŁĘBIEWSKI – tel. 261-824-619	Data sporządzenia 22.11.2023 r. Źródło Art. 636 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. poz. 2305 oraz z 2023 r. poz. 347 i 641, 1615, 1834 i 1872). Nr w wykazie prac legislacyjnych RM: RD728
---	--

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 636 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny. Przedmiotowy dokument zastąpi rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. poz. 1872, z późn. zm.), które zgodnie z art. 821 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny, utraciło moc po upływie 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy tj. z dniem 23 października 2023 r.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Rekomendowane rozwiązania w projektowanym rozporządzeniu umożliwią nałożenie obowiązku świadczeń rzeczowych na urzędy i instytucje państwowe, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne, a także osoby fizyczne, polegających na oddaniu do używania posiadanych nieruchomości i rzeczy ruchomych na cele przygotowania obrony państwa albo zwalczania klęsk żywiołowych, likwidacji ich skutków oraz zarządzania kryzysowego. Świadczenia rzeczowe mogą być wykonywane na rzecz Sił Zbrojnych, jednostek przewidzianych do militaryzacji oraz jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na potrzeby obrony państwa albo zwalczania klęsk żywiołowych, likwidacji ich skutków oraz zarządzania kryzysowego.

Zaproponowane zapisy projektowanego rozporządzenia regulują sposób i miejsce przechowywania dokumentów oraz zakres udostępniania lub doręczania planów, zestawień i wykazów świadczeń rzeczowych, lub ich wyciągów oraz innych dokumentów sporządzonych w tych sprawach. W załącznikach do rozporządzenia określono wzory decyzji administracyjnej, wniosku i wezwania w sprawie świadczeń rzeczowych. Zaproponowane rozwiązania zapewniają sprawność wszystkich elementów zaangażowanych w proces nadawania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony. Wskazano tryb i zakres żądania oraz przekazywania informacji przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) do szefa wojskowego centrum rekrutacji o rozporządzeniu nieruchomością lub rzeczą ruchomą. Powyższą zmianę wprowadzono ze względu na brak wiedzy szefa wojskowego centrum rekrutacji o aktualnym stanie prawnym i faktycznym rzeczy ruchomych i nieruchomości przeznaczonych na cele świadczeń.

Ponadto doprecyzowano i uregulowano obszar dotyczący trybu oddania, przyjęcia i zwrotu przedmiotu świadczeń rzeczowych oraz tryb dochodzenia roszczeń. W związku z powyższym, w projektowanych przepisach wskazano niezbędne czynności do wykonania w tych obszarach. Dodatkowo zaproponowano dwa nowe załączniki, tj.: „Zaświadczenie o dostarczeniu/udostępnieniu świadczenia rzeczowego na rzecz obrony” oraz „Zawiadomienie o terminie zwrotu/niemożliwości zwrotu świadczenia rzeczowego na rzecz obrony”, które doprecyzowały tryb przyjęcia i zwrotu świadczeń rzeczowych. Jednocześnie w zapisach projektowanego rozporządzenia umożliwiono stronie, która nie zgadza się z ustaloną wysokością odszkodowania, dochodzenia swoich praw w drodze postępowania sądowego.

Projektowane przepisy porządkują i precyzują sposób dokonywania oględzin nieruchomości i rzeczy ruchomych poprzez wskazanie czynności i postępowania w tym zakresie. W toku postępowania administracyjnego prowadzonego przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) uwzględniono możliwość uczestnictwa szefa wojskowego centrum rekrutacji, co może zapewnić lepszą efektywność w zakresie realizacji zadań dotyczących pozyskania nieruchomości i rzeczy ruchomych na rzecz Sił Zbrojnych.

Realizując zapisy delegacji ustawowej w projektowanym rozporządzeniu zaproponowano nowe kwoty dotyczące dobowych stawek ryczałtu za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych. Wysokość dobowych stawek ryczałtu, za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych w stosunku do roku 2005 wzrosła o 220% i została określona w załączniku nr 8 do projektowanego rozporządzenia. W związku z powyższym przedsiębiorcy otrzymają rekompensatę finansową za utracone dochody. W kolejnych latach dobowe stawki ryczałtu zawarte w załącznikach będą podlegały corocznej waloryzacji średniorocznym wskaźnikiem wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym, ogłaszanym przez Prezesa Głównego Urzędu

Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit.a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1251, 1429 i 1672).

W projektowanym rozporządzeniu zaproponowano przepis, który wskazuje, że decyzje, o których mowa w art. 630 ust. 1 i wezwania, o których mowa w art. 631 ust. 1 ustawy oraz zbiorczy wykaz świadczeń rzeczowych, o którym mowa w art. 635 pkt 1 ustawy, wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zachowują ważność. Powyższe zapewni stabilność i funkcjonowanie całego systemu bez zakłóceń oraz nie będzie generowało dodatkowych nakładów finansowych.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Nie dotyczy. Każdy z krajów członkowskich OECD/UE indywidualnie w ramach wewnętrznego ustawodawstwa kształtuje politykę obronną.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Jednostki organizacyjne Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki przewidziane do militaryzacji, jednostki organizacyjne wykonujące zadania na potrzeby obrony państwa, urzędy i instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne, osoby fizyczne.	Uzależniona od wielkości potrzeb mobilizacyjnych. w ramach świadczeń rzeczowych.	Dane własne MON	Usprawnienie procesu realizacji świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju.
Jednostki samorządu terytorialnego (JST)			Realizacja zadań wynikających z projektowanego rozporządzenia nie wykracza poza zakres zadań ujętych w ustawie o obronie Ojczyzny i zadań JST realizowanych na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów prawa.

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia, stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348) został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt został skierowany do zaopiniowania przez:

- wojewodów (§ 38 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 poz. 348),
- Komisję Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego (art. 3 pkt 5 ustawy z 6 maja 2005 r. o Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego oraz o przedstawicielach Rzeczypospolitej Polskiej w Komitecie Regionów Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 759 oraz z 2023 r. poz. 1821)

Projektowane rozporządzenie będzie przedmiotem konsultacji publicznych z następującymi podmiotami:

- 1) Konfederacja Lewiatan – ul. Zbyszka Cybulskiego 3 00-727 Warszawa;
- 2) Pracodawcy Rzeczypospolitej Polskiej – ul. Berneńska 8 03-976 Warszawa;
- 3) Związek Pracodawców Business Centre Club – Plac Trzech Krzyży 18 00-499 Warszawa;
- 4) Związek Rzemiosła Polskiego – ul. Miodowa 14, 00-246 Warszawa;
- 5) Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – ul. Nowy Świat 33 00-029 Warszawa;
- 6) Federacja Przedsiębiorców Polskich – Al. Ujazdowskie 51 00-536 Warszawa.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

[illegible]

pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Wydatki ogółem												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												
Saldo ogółem												
budżet państwa												
JST												
pozostałe jednostki (oddzielnie)												

Źródła finansowania	Przyjęte rozwiązania nie będą miały wpływu na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wydatki wynikające z wejścia w życie projektowanego rozporządzenia będą finansowane w ramach limitu wydatków poszczególnych części budżetowych, ustalanych corocznie w ustawie budżetowej i nie będą stanowiły podstawy do ubiegania się o dodatkowe środki na ten cel w roku bieżącym, jak i w kolejnych latach budżetowych.

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

Skutki								
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	W projektowanym rozporządzeniu zaproponowano kwoty dotyczące dobowych stawek ryczałtu za używanie poszczególnych przedmiotów świadczeń rzeczowych. W związku z powyższym przedsiębiorcy otrzymają rekompensatę finansową za utracone dochody.						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Projektowane przepisy nie mają wpływu na rodzinę, osoby starsze i niepełnosprawne oraz gospodarstwa domowe.						
Niemierzalne								

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	
--	--

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

☒ nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy
☐ zmniejszenie liczby dokumentów ☐ zmniejszenie liczby procedur ☐ skrócenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne:	☐ zwiększenie liczby dokumentów ☐ zwiększenie liczby procedur ☐ wydłużenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.	☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Komentarz:		
9. Wpływ na rynek pracy		
Zaproponowane rozwiązania nie będą miały wpływu na rynek pracy.		
10. Wpływ na pozostałe obszary		
☐ środowisko naturalne ☐ sytuacja i rozwój regionalny ☐ sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	☐ demografia ☐ mienie państwowe ☐ inne:	☐ informatyzacja ☐ zdrowie
Omówienie wpływu	Nie dotyczy	
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego		
Z dniem wejścia w życie aktu normatywnego.		
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?		
Z uwagi na zakres i charakter projektu, ewaluacja efektów projektu nie jest planowania.		
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)		
Nie dotyczy.		