

Załącznik do uchwały nr ...
Rady Ministrów z dnia ..2024 r. (M.P. poz. ..).

Rządowy program
wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Ukrainy
„Szkoła dla wszystkich” w latach szkolnych 2024/2025, 2025/2026 i 2026/2027

Spis treści

WSTĘP	3
I. PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU	5
II. CELE I MIERNIKI PROGRAMU	6
III. MODUŁY PROGRAMU I KOORDYNATORZY PROGRAMU	8
III.1. MODUŁ I - ASYSTENT MIĘDZYKULTUROWY	8
III.2. MODUŁ II - DOBROSTAN SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ	15
III.3. MODUŁ III - DOSKONALENIE KADR SYSTEMU OŚWIATY	19
IV. ZADANIA PODMIOTÓW REALIZUJĄCYCH PROGRAM	22
V. FINANSOWANIE PROGRAMU	26
VI. MONITORING I KONTROLA PROGRAMU	28
VIII. EWALUACJA	31
IX. HARMONOGRAM REALIZACJI PROGRAMU	32
X. DZIAŁANIA LEGISLACYJNE	40
XI. INNE OBOWIĄZKI	40
XII. SŁOWNIK POJĘĆ	41

WSTĘP

Pełnoskalowa agresja Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy, rozpoczęta w dniu 24 lutego 2022 r., spowodowała masową migrację osób poszukujących ochrony. W 2024 r. pod ochroną czasową w Rzeczypospolitej Polskiej pozostaje niemal 1 mln osób z Ukrainy, a zdecydowaną większość z nich stanowią kobiety i dzieci.

Zgodnie z danymi z systemu informacji oświatowej (zwanego dalej „SIO”), w dniu zakończenia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2023/2024 (według stanu na dzień 21 czerwca 2024 r.) w polskich szkołach uczyło się 132 495 dzieci i młodzieży przybyłych z Ukrainy, co stanowi ok. 2,6% ogółu uczniów w polskim systemie oświaty.

Zgodnie z dotychczasowym brzmieniem § 15 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2094 oraz z 2024 r. poz. 1302), obowiązującym do dnia 31 sierpnia 2024 r., w roku szkolnym 2023/2024 dzieci i młodzież z Ukrainy nie były objęte obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki w polskim systemie oświaty, jeżeli pobierały naukę w szkole funkcjonującej w ukraińskim systemie oświaty z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zgodnie z informacją Ambasady Ukrainy w Warszawie, w roku szkolnym 2023/2024 z kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w szkołach funkcjonujących w ukraińskim systemie oświaty korzystało w Polsce 69 398 dzieci i młodzieży przybyłych z Ukrainy.

Z dniem 1 września 2024 r. weszły w życie nowe regulacje dotyczące objęcia dzieci i młodzieży z Ukrainy obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki w polskim systemie oświaty, wprowadzone rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 26 sierpnia 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy (Dz. U. poz. 1302).

Zgodnie z nowym brzmieniem § 15 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, dzieci i młodzież będące obywatelami Ukrainy, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 167, z późn. zm.¹⁾), albo którzy przebywają legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku gdy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy od dnia 24 lutego 2022 r. w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa, zostali objęci odpowiednio obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązkiem szkolnym albo obowiązkiem nauki w jednostkach polskiego systemu oświaty. Z obowiązku nauki w jednostkach polskiego systemu oświaty zostali wyłączeni jedynie ci uczniowie będący obywatelami Ukrainy, którzy w roku szkolnym 2024/2025 pobierają naukę w ostatniej klasie szkoły funkcjonującej w ukraińskim systemie oświaty z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, której ukończenie umożliwia przystąpienie do ukraińskiego egzaminu maturalnego, i zamierzają przystąpić do ukraińskiego egzaminu maturalnego w 2025 r.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 232, 834, 854, 858, 1089, 1222 i 1572.

Biorąc pod uwagę:

- objęcie od dnia 1 września 2024 r. obowiązkiem rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki dzieci i młodzieży z Ukrainy przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (z wyjątkiem uczniów którzy w roku szkolnym 2024/2025 pobierają naukę w ostatniej klasie szkoły funkcjonującej w ukraińskim systemie oświaty z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, której ukończenie umożliwia przystąpienie do ukraińskiego egzaminu maturalnego, i zamierzają przystąpić do ukraińskiego egzaminu maturalnego w 2025 r.),
- zmianę przepisów regulujących funkcjonowanie osób przybyłych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z Ukrainy od dnia 24 lutego 2022 r., w tym wprowadzenie zasady, zgodnie z którą dziecko obywatela Ukrainy, na które ubiega się on o świadczenia wychowawcze, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2024 r. poz. 1576), musi realizować obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w ramach polskiego systemu oświaty, co przełoży się na zwiększenie liczby uczniów i uczennic z Ukrainy w polskim systemie oświaty,
- pozostawanie w roku szkolnym 2023/2024 poza polskim systemem oświaty znacznej liczby dzieci i młodzieży z Ukrainy, w tym zjawisko rezygnacji z pobierania nauki w ramach polskiego systemu oświaty, które może powodować szereg wyzwań i potencjalnych problemów związanych z rozpoczęciem realizacji od dnia 1 września 2024 r. przez tę grupę dzieci i młodzieży kształcenia w polskim systemie oświaty, zwłaszcza w kontekście społecznego funkcjonowania tej grupy,
- niepewność sytuacji na Ukrainie i fakt, że nieuzasadniona agresja zbrojna Federacji Rosyjskiej wobec Ukrainy przedłuża się, co może skutkować dalszymi masowymi migracjami osób poszukujących ochrony w Rzeczypospolitej Polskiej, w tym migracjami dzieci i młodzieży

za konieczne uznano udzielenie dodatkowego wsparcia, umożliwiającego lepsze dostosowanie środowiska szkolnego do potrzeb uczniów i uczennic z Ukrainy.

Wsparcie będzie realizowane w ramach Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Ukrainy „Szkoła dla wszystkich” w latach szkolnych 2024/2025, 2025/2026 i 2026/2027, zwanego dalej „Programem”.

Wsparcie w ramach Programu jest skierowane do dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, w tym pochodzenia romskiego oraz z niepełnosprawnościami:

- których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, albo którzy przebywają legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku gdy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy od dnia 24 lutego 2022 r. w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa,
- którzy realizują obowiązek szkolny albo obowiązek nauki w polskim systemie oświaty,
- którzy zostali wpisani na listę uczniów w szkole oraz zostali przypisani do oddziału podstawowego lub przygotowawczego w bazie danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 152, 858 i 1572).

Celem Programu jest wsparcie dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy, w tym pochodzenia romskiego oraz z niepełnosprawnościami, w funkcjonowaniu w polskim systemie oświaty, przez umożliwienie podmiotom wskazanym w Programie realizacji działań wspierających tę grupę dzieci i młodzieży. Realizacja Programu pośrednio wpłynie pozytywnie także na sytuację dzieci i młodzieży będących obywatelami państw innych niż Ukraina, posiadających doświadczenie migracji, które pobierają naukę w polskich szkołach.

Różnorodny charakter działań wskazanych w Programie (dofinansowanie zatrudnienia asystentów międzykulturowych, realizacja szkoleń dla nauczycieli dotyczących pracy w oddziałach, do których uczęszczają dzieci i młodzież z doświadczeniem migracji lub uchodźczym, doradztwo i konsultacje, opracowanie poradników, nagranie podcastów i inne) pozwoli dotrzeć ze wsparciem do szeroko rozumianego środowiska szkolnego dzieci i młodzieży z Ukrainy, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy, ich rodziców, ale także do nauczycieli, kadry zarządzającej szkołą, asystentów międzykulturowych, psychologów, psychiatrów, pracowników kuratoriów oświaty oraz pracowników szkół niebędących nauczycielami. Objęcie działaniami szerokiego grona osób skupionych wokół uczniów i uczennic z Ukrainy z doświadczeniem migracji pozwoli na realizację wskazanych w Programie kompleksowych działań, obejmujących kluczowe obszary wymaganego wsparcia uczniów i uczennic migrujących z powodu działań wojennych prowadzonych na terytorium Ukrainy.

Realizacja Programu obejmie swoim zasięgiem wszystkie województwa.

Program będzie realizowany na poziomie centralnym i regionalnym (poziom poszczególnych województw).

W ramach Programu będą realizowane 3 moduły:

- moduł I – Asystent międzykulturowy,
- moduł II – Dobrostan społeczności szkolnej,
- moduł III – Doskonalenie kadr systemu oświaty.

I. PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU

Podstawę prawną Programu stanowi art. 90u ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854 i 1473), na podstawie którego przyjęto uchwałę nr ...Rady Ministrów z dnia ..2024 r. w sprawie Rządowego programu wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Ukrainy „Szkoła dla wszystkich” w latach szkolnych 2024/2025, 2025/2026 i 2026/ 2027 (M.P. poz. ..).

Ponadto Program będzie realizowany zgodnie z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562 i 1635)²⁾, w szczególności art. 165 ust. 7, 8, 8a i 11 tej ustawy;

²⁾ Zgodnie z art. 165 ust. 7, 8, 8a i 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, uczniowie i uczennice z Ukrainy podlegający obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, którzy nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki, mogą:

- 1) uczestniczyć w dodatkowych, bezpłatnych zajęciach z języka polskiego;
- 2) realizować naukę w formie oddziału przygotowawczego, w którym proces kształcenia jest dostosowany do potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów;
- 3) korzystać z pomocy osoby władającej językiem kraju pochodzenia zatrudnionej w charakterze pomocy nauczyciela;

- 2) ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- 3) rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy;
- 4) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

II. CELE I MIERNIKI PROGRAMU

Moduł I – „Asystent międzykulturowy”

Celem modułu I jest wsparcie wprowadzania do szkół funkcji asystenta międzykulturowego, o którym mowa w art. 165 ust. 8a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, skuteczniejsze włączenie uczniów i uczennic z Ukrainy do polskiego systemu oświaty oraz wzmocnienie i lepsze dostosowanie środowiska szkolnego do potrzeb związanych z wielokulturowością. Zostanie to osiągnięte przez wsparcie finansowe organów prowadzących szkoły, w których uczniowie i uczennice, będący obywatelami Ukrainy, spełniają obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w zatrudnieniu asystentów międzykulturowych, o których mowa w art. 165 ust. 8a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

Moduł I – mierniki stopnia realizacji Programu:

- 1) Liczba szkół, w których zatrudniono asystenta międzykulturowego – co najmniej 1 179 szkół.
- 2) Liczba zatrudnionych asystentów międzykulturowych – co najmniej 1 490 asystentów międzykulturowych.

Moduł II – „Dobrostan społeczności szkolnej”

Celem modułu II jest podwyższenie poziomu dobrostanu uczniów i uczennic będących obywatelami Ukrainy oraz całości środowiska szkolnego przez realizację różnorodnych form wsparcia kierowanych do uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ich rodziców oraz integrację w oddziałach dla ich rówieśników w ramach szkoły, do której uczęszczają uczniowie i uczennice z Ukrainy. Wsparcie jest adresowane również do kadr systemu oświaty w obszarze kształcenia, wychowania i opieki.

Moduł II - mierniki stopnia realizacji Programu:

Wskaźniki dotyczące poziomu centralnego –Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie

1. Liczba portali edukacyjnych na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej - 1 szt.
2. Liczba internetowych baz dobrych praktyk - 1 szt.
3. Liczba forum wymiany doświadczeń na poziomie regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym - 1 szt.
4. Liczba standardów diagnostycznych opracowanych do oceny indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - 1 szt.

-
- 4) korzystać z dodatkowych zajęć wyrównawczych w zakresie przedmiotów nauczania organizowanych przez organ prowadzący szkołę.
 - 5) korzystać z pomocy asystenta międzykulturowego, który udziela im pomocy w kontaktach ze środowiskiem szkolnym, a także współdziała z ich rodzicami oraz ze szkołą.

5. Liczba opracowanych materiałów metodycznych dla dedykowanych grup odbiorców - 6 szt., w tym:
 - 1) liczba materiałów do pracy z osobami dotkniętymi traumą wojenną, w tym z zespołem stresu pourazowego (PTSD) - 1 szt.;
 - 2) liczba materiałów wspierających rozwój uczniów zdolnych z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - 1 szt.;
 - 3) liczba materiałów dotyczących roli i zadań kadry kierowniczej szkół we wspieraniu włączenia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - 1 szt.;
 - 4) liczba materiałów do pracy z uczniami i uczennicami pochodzenia romskiego, z doświadczeniem migracji, w modelu biopsychospołecznym - 1 szt.;
 - 5) liczba materiałów do pracy z uczniami i uczennicami z niepełnosprawnościami, z doświadczeniem migracji, w modelu biopsychospołecznym - 1 szt.;
 - 6) liczba materiałów dotyczących specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - 1 szt.
6. Liczba raportów dotyczących realizacji komponentu badawczego - 1 szt.
7. Liczba raportów związanych z wykonaniem badania poziomu znajomości języka polskiego jako języka obcego wśród uczniów i uczennic z Ukrainy - 1 szt.
8. Liczba raportów związanych z wykonaniem badania longitudinalnego w zakresie zmian w poczuciu przynależności, dobrostanu, efektów edukacyjnych uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy (w badaniu będzie uwzględniona również grupa referencyjna uczniów polskich) - 1 szt.

Wskaźniki dotyczące poziomu regionalnego - wojewodowie:

1. Liczba operatorów wojewódzkich korzystających na poziomie regionalnym z materiałów opracowanych przez IBE w ramach modułu II - 16 operatorów.
2. Liczba szkół objętych wsparciem w ramach modułu II - co najmniej 1 179 szkół.

Moduł III - „Doskonalenie kadr systemu oświaty”

Celem modułu III jest podniesienie kompetencji zawodowych kadr systemu oświaty oraz osób wspierających proces edukacyjny w środowisku wielokulturowym, w celu skutecznej integracji uczniów z różnych środowisk kulturowych, zapewnienie im równych szans edukacyjnych oraz budowanie otwartego i wspierającego środowiska szkolnego.

Moduł III - mierniki stopnia realizacji Programu:

Wskaźniki dotyczące poziomu centralnego - Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie:

1. Liczba pakietów materiałów merytorycznych, w tym programów szkoleń dla 7 grup odbiorców wsparcia w 15 obszarach wymienionych w cz. III.3.2. - 105 szt.
2. Liczba multimediiów i narzędzi dydaktycznych do pracy z uczniami w 15 obszarach wymienionych w cz. III.3.2. - 45 szt.
3. Liczba przeprowadzonych szkoleń dla operatorów wojewódzkich i liderów- ekspertów do spraw wsparcia w 15 obszarach wymienionych w cz. III.3.2 - 15 rodzajów.
4. Liczba zorganizowanych konferencji - 2 szt.
5. Liczba zatrudnionych liderów i koordynatorów wsparcia po stronie Ośrodka Rozwoju Edukacji:
 - 1) 16 koordynatorów wojewódzkich;

- 2) 15 liderów - ekspertów do spraw wsparcia w 15 obszarach wymienionych w cz. III.3.2.

Wskaźniki dotyczące poziomu regionalnego – Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie:

1. Liczba szkół objętych wsparciem w ramach modułu III, w których przeszkolono pracowników kadr systemu oświaty – co najmniej 1 179 szkół.
2. Liczba pracowników kadr systemu oświaty, którzy podnieśli kompetencje związane z metodyką pracy z uczniami i uczennicami z Ukrainy – 2 500 osób.
3. Liczba przeszkolonych dyrektorów szkół – 1 179 osób.

III. MODUŁY PROGRAMU I KOORDYNATORZY PROGRAMU

Program ma charakter modułowy. W jego skład wchodzi trzy moduły, z których każdy oferuje inny rodzaj wsparcia.

- Moduł I - ASYSTENT MIĘDZYKULTUROWY
- Moduł II - DOBROSTAN SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ
- Moduł III - DOSKONALENIE KADR SYSTEMU OŚWIATY

Koordynatorzy Programu:

Koordinatorem modułu I są wojewodowie oraz właściwi ministrowie prowadzący szkoły:

- 1) w przypadku ogólnokształcących szkół muzycznych I i II stopnia, ogólnokształcących szkół baletowych i liceów sztuk plastycznych – minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 2) w przypadku szkół rolniczych – minister właściwy do spraw rolnictwa;
- 3) w przypadku szkół leśnych – minister właściwy do spraw środowiska;
- 4) w przypadku szkół morskich – minister właściwy do spraw gospodarki morskiej;
- 5) w przypadku szkół żeglugi śródlądowej – minister właściwy do spraw żeglugi śródlądowej.

Koordinatorem modułu II na poziomie centralnym jest Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie, a na poziomie regionalnym koordynatorami modułu II są właściwi miejscowo wojewodowie.

Koordinatorem modułu III na poziomie centralnym i regionalnym jest Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie.

Podziału środków budżetu państwa i budżetu środków europejskich przewidzianych na realizację Programu dokonuje minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Przy opracowywaniu propozycji podziału środków rezerwy celowej budżetu państwa i budżetu środków europejskich dla poszczególnych województw na dany rok budżetowy uwzględnia się w szczególności przewidywaną liczbę uczniów i uczennic z Ukrainy, które będą korzystały z pomocy w ramach Programu w trakcie trwania roku szkolnego w poszczególnych województwach.

Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania pełni funkcję koordynatora zarządzającego Programem.

III.1. MODUŁ I - ASYSTENT MIĘDZYKULTUROWY

III.1.1. W ramach modułu I będzie realizowane dofinansowanie zatrudnienia w szkole asystenta międzykulturowego, o którym mowa w art. 165 ust. 8a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, na potrzeby uczniów i uczennic z Ukrainy.

Asystent międzykulturowy to osoba, której zadaniem jest wspieranie dzieci z doświadczeniem migracji, uczęszczających do szkół w Polsce oraz całych społeczności szkolnych (w tym kadry pedagogicznej, rodziców).

Zakres zadań asystenta międzykulturowego obejmuje m.in.:

- wsparcie uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji w nauce i integracji ze społecznością szkolną,
- inicjowanie zajęć integracyjnych dla uczniów, pracowników szkoły i rodziców, mających na celu przybliżenie kultury kraju pochodzenia ucznia oraz poznawanie polskiej kultury,
- pomoc w tłumaczeniu z języka polskiego na język kraju pochodzenia oraz z języka kraju pochodzenia na język polski podczas zajęć szkolnych, zebrań rodziców, spotkań z psychologiem lub pedagogiem szkolnym, kadrą pedagogiczną,
- pośredniczenie w kontaktach pomiędzy szkołą a rodzicami dzieci,
- mediacje w przypadku konfliktów na tle kulturowym, narodowym, rasowym, etnicznym lub religijnym.

III.1.2. Środki na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego mogą otrzymać następujące organy prowadzące szkoły:

- 1) jednostka samorządu terytorialnego;
- 2) osoba prawna inna niż jednostka samorządu terytorialnego;
- 3) osoba fizyczna;
- 4) właściwy minister:
 - a) minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (w odniesieniu do szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne) w zakresie szkoły podstawowej lub liceum ogólnokształcącego,
 - b) minister właściwy do spraw rolnictwa,
 - c) minister właściwy do spraw środowiska,
 - d) minister właściwy do spraw gospodarki morskiej,
 - e) minister właściwy do spraw żeglugi śródlądowej.

III.1.3. Maksymalna wysokość dofinansowania zatrudnienia na cały etat jednego asystenta międzykulturowego przez rok stanowi dwunastokrotność kwoty minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalonego w kategorii zaszerzegowania dla tego stanowiska określonej w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1960, z 2023 r. poz. 1102 oraz z 2024 r. poz. 1071). Od dnia 1 lipca 2024 r. minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego asystenta międzykulturowego wynosi 4 300 zł brutto miesięcznie. Dane określone w tabeli nr 2 „Indykatorywny podział środków na wynagrodzenie asystentów” zostały przygotowane zgodnie ze stanem prawnym wynikającym z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych aktualnym na dzień uchwalenia Programu.

III.1.4. Warunkiem uzyskania dofinansowania na zatrudnienie asystenta międzykulturowego w ramach Programu jest zapewnienie, że w szkole objętej wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego uczy się co najmniej jeden uczeń lub jedna uczennica z Ukrainy.

III.1.5. Corocznie, w terminach: do końca I kwartału 2025 r., w IV kwartale 2025 r i IV kwartale 2026 r., wojewoda ogłasza dla organów prowadzących szkoły, o których mowa w pkt III.1.2. pkt 1-3, nabór

wniośków o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego w ramach Programu.

Sposób przeprowadzenia naboru wniosków o udzielenie wsparcia finansowego jest określony w rozdziale IX. Harmonogram realizacji programu w części IX.1.1 Harmonogram realizacji modułu I przez wojewodów.

Pierwszeństwo w otrzymaniu wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego mają szkoły z największą liczbą uczniów i uczennic z Ukrainy. W dalszej kolejności przy przyznawaniu wsparcia finansowego będą brane pod uwagę szkoły z najwyższym procentowym udziałem uczniów i uczennic z Ukrainy w stosunku do ogółu uczniów w danej szkole.

W przypadku gdy łączna kwota wsparcia finansowego wnioskowana przez organy prowadzące szkoły, o których mowa w pkt III.1.2. pkt 1-3, jest większa niż kwota środków przypadająca do rozdysponowania na te organy prowadzące w danym roku budżetowym w ramach modułu I Programu, pierwszeństwo w otrzymaniu wsparcia finansowego mają szkoły publiczne.

III.1.6. Dysponentem środków na wsparcie finansowe przyznawane w ramach modułu I Programu jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Środki te będą przekazywane wojewodom przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, na podstawie umów zawartych między tym ministrem a wojewodami, którzy następnie prześlą te środki organom prowadzącym szkoły, o których mowa w pkt III.1.2. pkt 1-3, wybranym w ramach naboru wniosków, na podstawie umów w sprawie przyznania środków. Po przekazaniu środków do części budżetowej dla wojewodów, dysponentami środków budżetu państwa na dotacje przyznawane w ramach modułu I Programu są wojewodowie właściwi ze względu na siedzibę szkoły objętej wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego.

III.1.7. Za zatrudnienie na stanowisku asystenta międzykulturowego odpowiada dyrektor szkoły.

III.1.8. Dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego będzie można uzyskać na zatrudnienie przez 12 miesięcy (rok kalendarzowy) jednego asystenta międzykulturowego lub większej liczby asystentów międzykulturowych (zgodnie z warunkami określonymi w pkt III.1.9-III.1.13) dla każdej szkoły objętej wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego.

III.1.9. Dopuszcza się możliwość zatrudnienia asystenta międzykulturowego na część etatu, z tym że w takim przypadku dofinansowanie będzie ustalane proporcjonalnie do wymiaru etatu.

III.1.10. Jeden asystent międzykulturowy obejmuje wsparciem w danej szkole grupę liczącą nie więcej niż 20 uczniów i uczennic z Ukrainy, w której mogą być uwzględnieni również uczniowie z niepełnosprawnością. W przypadku większej liczby uczniów i uczennic z Ukrainy w danej szkole, dyrektor tej szkoły może zatrudnić asystenta międzykulturowego na każdą rozpoczętą 20-osobową grupę.

Zgodnie z danymi z SIO dotyczącymi liczby uczniów i uczennic z Ukrainy (dane z SIO, stan na dzień 21 czerwca 2024 r.) możliwa maksymalna liczba asystentów międzykulturowych przewidywanych do zatrudnienia wynosi 14 980 w maksymalnie 11 786 szkołach, w których kształcą się uczniowie i uczennice z Ukrainy.

Tabela 1. Zestawienie potencjalnej liczby asystentów międzykulturowych w grupach 20-osobowych.

Łączna liczba szkół podstawowych i ponadpodstawowych	20 859		
Podział na grupy uczniów (liczba uczniów)	Liczba szkół w podziale na liczbę uczniów z Ukrainy	Liczba asystentów dla grup 20 uczniów	Potencjalna łączna liczba asystentów międzykulturowych w ramach grup 20 uczniów
1-20	9 842	1	9842
21-40	1 200	2	2400
41-60	481	3	1443
61-80	164	4	656
81-100	50	5	250
101-120	23	6	138
121-140	6	7	42
141-160	7	8	56
161-180	3	9	27
181-200	4	10	40
201-220	1	11	11
221-240	1	12	12
261-280	1	14	14
301-320	2	16	32
321-340	1	17	17
Suma:	11 786	125	14 980

Program umożliwia również udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego dla ucznia lub uczennicy z Ukrainy pochodzenia romskiego. W takim przypadku jeden asystent międzykulturowy będzie przypadał na każdą grupę 10 uczniów i uczennic z Ukrainy pochodzenia romskiego, w której mogą być uwzględnieni również uczniowie z niepełnosprawnością

Asystent międzykulturowy będzie udzielał wsparcia oddzielnie dla grupy uczniów i uczennic z Ukrainy innych niż pochodzenia romskiego i oddzielnie dla grupy uczniów i uczennic z Ukrainy pochodzenia romskiego.

III.1.11. Wysokość dofinansowania wynagrodzenia asystenta międzykulturowego wynika z minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego ustalonego w kategorii zaszeregowania dla tego stanowiska określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Organ prowadzący nie może otrzymać środków na zatrudnienie asystenta międzykulturowego w danej szkole, w ramach naboru, o którym mowa w pkt III.1.5., jeśli otrzymał środki publiczne na ten cel z innych źródeł. Przystępując do naboru, o którym mowa w pkt III.1.5., organ prowadzący szkołę składa

województwie oświadczenie o braku finansowania z innych źródeł wynagrodzenia asystenta międzykulturowego objętego wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego.

Organ prowadzący może zwiększyć kwotę wynagrodzenia asystenta międzykulturowego, na którego zatrudnienie otrzymał dofinansowanie w ramach naboru, o którym mowa w III.1.5. ze środków innych niż środki otrzymane w ramach Programu.

W przypadku zwiększenia kwoty wynagrodzenia asystenta międzykulturowego, organ prowadzący jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania wojewody o tym zwiększeniu oraz przekazania wojewodzie - w ramach corocznego sprawozdania - oświadczenia informującego o źródłach i wysokości poniesionych wydatków na wynagrodzenie asystenta międzykulturowego.

III.1.12. Organ prowadzący szkołę może uzyskać wsparcie finansowe na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego w kolejnym naborze w następnym roku realizacji Programu. Możliwość uzyskania ponownego wsparcia finansowego przez organ prowadzący szkołę jest uzależniona od aktualnej sytuacji danej szkoły (obecność uczniów z Ukrainy lub jej brak, dofinansowanie lub brak dofinansowania zatrudnienia asystenta międzykulturowego w danej szkole z innych źródeł).

III.1.13. Wysokość środków finansowych, w ramach naborów wniosków ogłaszanych przez wojewodów, przeznaczonych na udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystentów międzykulturowych wynosi 245 000 000 zł. Maksymalne kwoty środków budżetu państwa i budżetu środków europejskich przewidzianych na realizację modułu I Programu, przypadające na poszczególne województwa, ustalono proporcjonalnie do liczby uczniów i uczennic z Ukrainy spełniających obowiązek szkolny lub nauki w szkołach na obszarze tych województw, na podstawie danych z SIO (stan na dzień 21 czerwca 2024 r.)

Tabela 2. Indykatywny podział środków na wynagrodzenie asystentów międzykulturowych [w zł]

Województwo	Liczba uczniów i uczennic z Ukrainy w roku szkolnym 2023/2024	% udział uczniów i uczennic z Ukrainy na poziomie województwa w stosunku do ogółu uczniów i uczennic w danym województwie	Budżet na województwo na 3 lata (w zł)	Obsługa administracyjna (w zł)	Średnioroczna liczba asystentów w województwie
DOLNOŚLĄSKIE	14 771	11,15%	27 313 446	655 523	146
KUJAWSKO-POMORSKIE	5 238	3,95%	9 685 724	232 458	52
LUBELSKIE	4 103	3,10%	7 586 965	182 088	41
LUBUSKIE	4 932	3,72%	9 119 891	218 878	49
ŁÓDZKIE	9 075	6,85%	16 780 821	402 740	90
MAŁOPOLSKIE	11 212	8,46%	20 732 405	497 578	111
MAZOWIECKIE	2 3065	17,41%	42 650 100	1 023 602	229
OPOLSKIE	3 198	2,41%	5 913 507	141 924	32
PODKARPACKIE	3 240	2,45%	5 991 169	143 788	32
PODLASKIE	1 881	1,42%	3 478 207	83 477	19
POMORSKIE	10 417	7,86%	19 262 349	462 296	103
ŚLĄSKIE	15 415	11,63%	28 504 284	684 103	153
ŚWIĘTOKRZYSKIE	2 573	1,94%	4 757 803	114 187	26

WARMIŃSKO-MAZURSKIE	2 353	1,78%	4 350 994	104 423	23
WIELKOPOLSKIE	14 013	10,58%	25 911 808	621 883	139
ZACHODNIOPOMORSKIE	7 009	5,29%	12 960 527	311 053	69
Razem	132 495	100,00%	245 000 000	5 880 000	1 314

III.1.14. Wydziela się środki przeznaczone dla wojewodów na obsługę administracyjną w wysokości 2,4 % kosztów budżetu na województwo w okresie 3 lat.

III.1.15. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie zatrudnienia asystentów międzykulturowych dla ministrów prowadzących szkoły wynosi 5 000 000,00 zł. Maksymalne kwoty środków budżetu państwa na współfinansowanie i budżetu środków europejskich przewidzianych na realizację modułu I Programu w szkołach prowadzonych przez ministrów, przypadające na poszczególne typy szkół, ustalono proporcjonalnie do liczby uczniów i uczennic z Ukrainy spełniających obowiązek szkolny lub nauki w szkołach, na podstawie danych z SIO (stan na dzień 21 czerwca 2024 r.).

Tabela 3. Indykatywny podział środków na szkoły prowadzone przez właściwych ministrów [w zł]

rodzaj szkoły	Liczba szkół	Liczba szkół z uczniami cudzoziemskimi	Liczba szkół z uczniami i uczennicami z Ukrainy	Liczba uczniów i uczennic ogółem	Liczba uczniów i uczennic z Ukrainy	%udział uczniów i uczennic z Ukrainy w stosunku do liczby ogółem uczniów i uczennic z Ukrainy	podział kwoty [w zł] wg %udziału uczniów i uczennic z Ukrainy
Branżowa szkoła I stopnia	44	20	11	2772	22	10,38%	518 868
Technikum	77	47	36	21127	154	33,96%	1 698 113
Liceum sztuk plastycznych	27	25	23	5692	95	21,70%	1 084 906
Ogólnokształcąca szkoła muzyczna I stopnia	26	24	16	5777	56	15,09%	754 717
Ogólnokształcąca szkoła muzyczna II stopnia	26	21	15	2166	35	14,15%	707 547
Ogólnokształcąca szkoła baletowa	5	5	5	604	51	4,72%	235 849
Razem	205	142	106	38138	413	100,00%	5 000 000

Środki na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego mogą otrzymać następujący ministrowie prowadzący szkoły :

- 1) minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego (w odniesieniu do szkół artystycznych prowadzących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej lub liceum ogólnokształcącego);
- 2) minister właściwy do spraw rolnictwa;
- 3) minister właściwy do spraw środowiska;
- 4) minister właściwy do spraw gospodarki morskiej;

5) minister właściwy do spraw żeglugi śródlądowej.

Tabela 4. Indykatory podział środków na właściwych ministrów prowadzących szkoły kwalifikowane w Programie [w zł]

Lp.	Typ organu prowadzącego	Liczba szkół	Liczba szkół w których są dzieci cudzoziemskie	Liczba szkół z dziećmi i z Ukrainy	Liczba uczniów i uczennic ogółem	Liczba uczniów i uczennic z Ukrainy	% udział uczniów i uczennic z Ukrainy w stosunku do liczby ogółem uczniów i uczennic z Ukrainy	Prognozowane wsparcie na zatrudnienie asystenta międzykulturowego dla uczniów i uczennic z Ukrainy [zł]
1	Minister właściwy do spraw gospodarki morskiej i żeglugi śródlądowej ³	4	3	2	944	53	12,83%	641 647
2	Minister właściwy do spraw rolnictwa i rozwoju wsi	105	60	41 (40 szkół z grupą dzieci do 20 osób, 1 szkoła -21 dzieci)	20 224	116	28,09%	1 404 358
3	Minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego	84	59	59	14 239	237	57,38%	2 869 249
4	Minister właściwy do spraw środowiska	12	4	4	2 731	7	1,69%	84 746
	Razem	205	126	106	38 138	413	100,00%	5 000 000

III.1.16. Zgodnie z harmonogram realizacji modułu I przez właściwych ministrów prowadzący szkoły. określonym w części IX.1.2. Programu, właściwi ministrowie zgłaszają zapotrzebowanie na środki związane z zatrudnieniem asystenta międzykulturowego do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania. Na podstawie zgłoszonego zapotrzebowania minister właściwy do spraw oświaty i wychowania przekazuje właściwym ministrom prowadzącym szkoły informację o planowanej wielkości środków finansowych na realizację Programu w danym roku. Środki są przyznawane zgodnie z udziałem procentowym, tzn. w pierwszej kolejności środki są przyznawane tym szkołom, w których jest największa liczba uczniów i uczennic z Ukrainy.

³ W obecnej sytuacji prawnej minister właściwy do spraw gospodarki morskiej oraz żeglugi śródlądowej jest obsługiwany przez jedno ministerstwo.

Warunkiem uzyskania wsparcia finansowego jest zapewnienie, że w szkole objętej wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego uczy się co najmniej jeden uczeń lub jedna uczennica z Ukrainy.

Dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego jest przyznawane na 12 miesięcy (rok kalendarzowy). W każdym kolejnym roku kalendarzowym właściwi ministrowie prowadzący szkoły mogą ubiegać się o nowe środki na dofinansowanie asystenta międzykulturowego w szkole.

W przypadku gdy łączna kwota wsparcia finansowego wnioskowana przez szkoły prowadzone przez właściwych ministrów jest większa niż kwota środków przypadająca do rozdysponowania na te szkoły w danym roku budżetowym w ramach modułu I Programu, pierwszeństwo w otrzymaniu wsparcia mają szkoły z największą liczbą uczniów i uczennic z Ukrainy.

Dopuszcza się możliwość zatrudnienia asystenta międzykulturowego na część etatu, z tym że w takim przypadku dofinansowanie będzie ustalane proporcjonalnie do wymiaru etatu.

Jeden asystent międzykulturowy obejmuje wsparciem w danej szkole grupę liczącą nie więcej niż 20 uczniów i uczennic z Ukrainy. W przypadku większej liczby uczniów i uczennic z Ukrainy w danej szkole, dyrektor tej szkoły może zatrudnić asystenta międzykulturowego na każdą rozpoczętą 20-osobową grupę.

Program umożliwia także dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego dla ucznia lub uczennicy z Ukrainy pochodzenia romskiego. W takim przypadku jeden asystent międzykulturowy będzie przypadał na każdą grupę 10 uczniów i uczennic z Ukrainy pochodzenia romskiego.

Asystent międzykulturowy będzie udzielał wsparcia oddzielnie dla grupy uczniów i uczennic z Ukrainy innych niż pochodzenia romskiego i oddzielnie dla grupy uczniów i uczennic z Ukrainy pochodzenia romskiego.

III.2. MODUŁ II - DOBROSTAN SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ

III.2.1. Celem działań w ramach modułu II „Dobrostan społeczności szkolnej” jest podwyższenie poziomu dobrostanu uczniów i uczennic z Ukrainy, a także całości społeczności szkolnej, przez realizację różnorodnych form wsparcia kierowanych do uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ich rówieśników, rodziców, a także kadr systemu oświaty w obszarze kształcenia, wychowania i opieki.

Odbiorcami wsparcia oraz działań realizowanych w ramach modułu II są uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji, ich rówieśnicy, rodzice, a także kadra systemu oświaty, w szczególności nauczyciele przedmiotowi, specjaliści szkolni oraz zatrudnieni w poradniach psychologiczno-pedagogicznych, kadra niepedagogiczna szkół. Działania są realizowane na dwóch poziomach: regionalnymi i centralnym.

III.2.2. Działania na poziomie regionalnym, prowadzone m.in. z wykorzystaniem materiałów opracowanych przez Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie (poziom centralny), będą realizowane w każdym województwie przez organizację pozarządową, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która otrzyma środki z budżetu

państwa na realizację w danym województwie działań polegających na udzielaniu wsparcia odbiorcom, o których mowa w cz. III.2.1.

Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie otrzyma dotację celową w wysokości 27 000 000 zł na pokrycie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem zadania (w tym na obsługę administracyjną).

III.2.3. Wyboru organizacji pozarządowej, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będącej operatorem wojewódzkim, dokonuje wojewoda w trybie określonym w dziale II rozdziale 2 tej ustawy, tj. w trybie konkursowym (otwarty konkurs ofert). Operator wojewódzki zostanie wybrany na okres nie dłuższy niż 3 lata, z tym że nie dłużej niż do dnia 31 sierpnia 2027 r.

Wymagania stawiane organizacji pozarządowej, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przystępującej do konkursu na operatora wojewódzkiego obejmują:

- 1) przedstawienie, w ramach procedury konkursowej, opracowanych przez nią materiałów:
 - a) mapy zasobów lokalnych (instytucje, kadry, materiały metodyczne, lokalne inicjatywy i działania ukierunkowane na wspieranie dobrostanu uczniów z doświadczeniem migracji i ich rodzin) i identyfikacji potrzeb w zakresie wzmacniania dobrostanu społeczności lokalnej, zawierającej wykaz i określenie kluczowych potrzeb szkół w kontekście wspierania społeczności szkolnych (należy uwzględnić potrzeby zarówno uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ich rówieśników w oddziale, rodzin uczniów i uczennic, a także kadr systemu oświaty zaangażowanych w realizację działań pedagogicznych i niepedagogicznych), w których uczą się uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy,
 - b) pakietu wsparcia dla szkół (w perspektywie trzyletnich działań), do których uczęszczają uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, który zawiera 3 komponenty: wsparcie uczniów i uczennic, wsparcie rodziców oraz wsparcie kadry systemu oświaty;
- 2) prowadzenie działalności na terenie danego województwa (weryfikacja na podstawie statutu organizacji pozarządowej);
- 3) co najmniej 2-letnie doświadczenie w opracowaniu materiałów wspierających integrację dzieci i młodzieży z doświadczeniem migracji (opracowanie co najmniej trzech materiałów);
- 4) co najmniej 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z dziećmi i młodzieżą z doświadczeniem migracji, mających na celu ich integrację w środowisku szkolnym oraz lokalnym (co najmniej 300 godzin zajęć)

Wsparcie jest udzielane odbiorcom wskazanym w cz. III.2.1. w szkołach prowadzonych przez organy prowadzące szkoły, o których mowa w cz. III.1.2. Warunkiem udzielenia wsparcia jest zapewnienie, że w szkole uczy się co najmniej jedno dziecko pochodzące z Ukrainy. Wojewodowie opublikują listę operatorów wojewódzkich, do których będą mogły zgłaszać się poszczególne szkoły.

III.2.4. Na podstawie umowy w sprawie powierzenia realizacji, wojewoda przekazuje operatorowi wojewódzkiemu dotację na realizację następujących działań:

- 1) wsparcie uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, a także wsparcie szkoły w celu poprawy dobrostanu społeczności szkolnej, w tym:
 - a) konsultacje specjalistyczne online (psycholog, psychoterapeuta, ekspert z zakresu edukacji międzykulturowej) dla dzieci w wieku od 13 roku życia,

- b) specjalistyczna pomoc psychologiczna - pula godzin na pomoc psychologiczną (zaangażowanie psychologów posługujących się językiem ukraińskim, współpraca z podmiotami leczniczymi realizującymi świadczenia w zakresie psychiatrii dzieci i młodzieży),
 - c) doradztwo zawodowe i wsparcie w procesie wejścia na rynek pracy;
- 2) wsparcie rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
 - a) działania informacyjne skierowane do rodziców uczniów i uczennic z Ukrainy, dotyczące promocji korzystania ze wsparcia, oraz do rodziców dzieci polskich, dotyczące rozumienia specyfiki migracji wojennej,
 - b) organizowanie grup wymiany doświadczeń pomiędzy rodzicami,
 - c) konsultacje online dla rodziców (prowadzone m. in. przez asystentów międzykulturowych, psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów),
 - d) warsztaty językowe z języka polskiego dla rodziców;
- 3) wsparcie kadr systemu oświaty w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich wiedzy i umiejętności związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej uczniom i uczennicom z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy, w tym:
 - a) zapewnienie superwizji (grupowych i indywidualnych),
 - b) doradztwo i konsultacje, w tym wsparcie w identyfikacji indywidualnych potrzeb dzieci i uczniów z doświadczeniem migracji, w tym uczniów i uczennic z Ukrainy (z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz dzieci i młodzieży pochodzenia romskiego),
 - c) doradztwo i konsultacje w zakresie skutecznej integracji uczniów z doświadczeniem migracji z innymi uczniami, w tym również w zakresie trudności adaptacyjnych pozostałych uczniów,
 - d) wsparcie w przygotowaniu i realizacji badań przesiewowych (m.in. dotyczących stanu psychicznego uczniów i uczennic z Ukrainy),
 - e) wsparcie w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniającego potrzeby uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji,
 - f) konsultacje online (prowadzone przez psychologów, psychiatrów, psychoterapeutów).

III.2.5. Działania na poziomie centralnym

Na poziomie centralnym, Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie zapewnia realizację następujących działań, których rezultaty w sposób bezpośredni i pośredni (przez działania na poziomie regionalnym) będą skierowane do odbiorców, o których mowa w cz. III.2.1.:

- 1) utworzenie i prowadzenie portalu poświęconego edukacji międzykulturowej – baza wiedzy i materiałów jako sekcja na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej;
- 2) organizacja forum wymiany doświadczeń na poziomie regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym, w tym internetowa baza dobrych praktyk z regionów, wsparta opisem eksperckim w zakresie możliwości adaptacyjnych danych rozwiązań;
- 3) opracowanie standardów diagnostycznych do oceny indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;
- 4) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących pracy z osobami dotkniętymi traumą wojenną, w tym z zespołem stresu pourazowego (PTSD);

- 5) opracowanie materiałów metodycznych wspierających rozwój uczniów zdolnych z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;
- 6) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących roli i zadań kadry kierowniczej szkół we wspieraniu włączenia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;
- 7) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji pochodzenia romskiego w modelu biopsychospołecznym;
- 8) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji z niepełnosprawnościami w modelu biopsychospołecznym;
- 9) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy.

III.2.6. Działania na poziomie centralnym są realizowane na podstawie umowy zawartej przez Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie z ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania na podstawie art. 94ba ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

III.2.7. Na sfinansowanie działań realizowanych na poziomie regionalnym i centralnym przeznacza się łącznie 127 000 000 zł, w tym kwota 100 000 000 zł jest przeznaczona na realizację działań przez 16 operatorów wojewódzkich na poziomie regionalnym, a kwota 27 000 000 zł - na sfinansowanie działań Instytutu Badań Edukacyjnych w Warszawie na poziomie centralnym, w tym na obsługę administracyjną. Wydziela się środki przeznaczone dla wojewodów na obsługę administracyjną w ramach modułu II Programu w wysokości 4% kosztów bezpośrednich realizacji modułu, tj. łącznie 4 000 000 zł.

Maksymalne kwoty środków budżetu państwa na współfinansowanie i budżetu środków europejskich na sfinansowanie działań na poziomie regionalnym, przypadające na poszczególne województwa, ustalono proporcjonalnie do liczby uczniów i uczennic z Ukrainy spełniających obowiązek szkolny i nauki w szkołach prowadzonych przez organy prowadzące, o których mowa w cz. III.1.2. w tych województwach, na podstawie danych z SIO (stan na dzień 21 czerwca 2024 r.).

Tabela 5. Moduł II – indykatywne kwoty wsparcia w ramach Programu w podziale na województwa.

Województwo	Uczniowie i uczennice z Ukrainy w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych w roku szkolnym 2023/2024	% udział uczniów i uczennic z Ukrainy w podziale na województwa	Kwota na województwo [zł]
DOLNOŚLĄSKIE	14 771	11,15%	11 148 345
KUJAWSKO-POMORSKIE	5 238	3,95%	3 953 357
LUBELSKIE	4 103	3,10%	3 096 721
LUBUSKIE	4 932	3,72%	3 722 405
ŁÓDZKIE	9 075	6,85%	6 849 315
MAŁOPOLSKIE	11 212	8,46%	8 462 206

MAZOWIECKIE	23 065	17,41%	17 408 204
OPOLSKIE	3 198	2,41%	2 413 676
PODKARPACKIE	3 240	2,45%	2 445 376
PODLASKIE	1 881	1,42%	1 419 676
POMORSKIE	10 417	7,86%	7 862 183
ŚLĄSKIE	15 415	11,63%	11 634 401
ŚWIĘTOKRZYSKIE	2 573	1,94%	1 941 960
WARMIŃSKO- MAZURSKIE	2 353	1,78%	1 775 916
WIELKOPOLSKIE	14 013	10,58%	10 576 248
ZACHODNIOPOMORSKIE	7 009	5,29%	5 290 011
Razem	132 495	100,00%	100 000 000

III.2.8. Dotację dla operatora wojewódzkiego przyznaje wojewoda. Dotacja ta jest równa wysokości środków z budżetu państwa w ramach maksymalnych kwot ustalonych dla poszczególnych województw. Łączna kwota dotacji przyznanych przez wojewodę nie może przekraczać wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie działań, będących w dyspozycji wojewody.

III.2.9. Wsparcie jest udzielane odbiorcom, o których mowa w cz. III.2.1., w szkołach prowadzonych przez organy prowadzące, o których mowa w cz. III.1.2. Warunkiem udzielenia wsparcia jest zapewnienie, że w szkole uczy się co najmniej jedno dziecko z Ukrainy z doświadczeniem migracji.

III.2.10. Zadanie będzie realizowane przez Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie na podstawie umowy zawartej z ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania na podstawie art. 94ba ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

III.2.11. Badanie poziomu znajomości języka polskiego jako języka obcego wśród uczniów z Ukrainy (pomiar na początku realizacji Programu i w fazie końcowej lub na zakończenie udziału danego ucznia lub uczennicy; model test-retest).

III.2.12. Badania longitudinalne w zakresie zmian w poczuciu przynależności, dobrostanu, efektów edukacyjnych uczniów z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z Ukrainy; w badaniu będzie uwzględniona również grupa referencyjna uczniów polskich.

III.3. MODUŁ III - DOSKONALENIE KADR SYSTEMU OŚWIATY

III.3.1. Celem działań Programu realizowanych w module „Doskonalenie kadr systemu oświaty” jest podniesienie kompetencji zawodowych kadry systemu oświaty, w celu skutecznej integracji uczniów z różnych środowisk kulturowych, zapewnienia im równych szans edukacyjnych oraz budowania otwartego i wspierającego środowiska szkolnego przez organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego.

Odbiorcami działań realizowanych w ramach modułu III Programu są przedstawiciele kadr systemu oświaty, w tym asystenci międzykulturowi, o których mowa w art. 165 ust. 8a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe. Działania są realizowane na dwóch poziomach: regionalnym i centralnym.

III.3.2. W ramach działań realizowanych na poziomie regionalnym będą organizowane szkolenia dla kadr systemu oświaty, dostosowane do potrzeb istniejących w danym województwie, w zakresie tematycznym

opracowanym przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie (ORE). Środki przeznaczone na doskonalenie kadr systemu oświaty są alokowane na podstawie wyliczonej puli, opartej na przyjętych wskaźnikach, takich jak liczba uczniów i uczennic będących obywatelami Ukrainy z doświadczeniem migracji oraz liczba szkół, do których uczęszczają ci uczniowie.

Zakres tematyczny szkoleń obejmuje m.in.: wsparcie edukacyjne wynikające z doświadczenia migracji, pracę z oddziałem, do którego uczęszczają uczniowie z doświadczeniem migracji, wspieranie włączenia, wsparcie indywidualne, w następujących obszarach:

- 1) wpływ migracji i uchodźstwa na proces edukacyjny;
- 2) prawa uchodźców i migrantów w kontekście edukacji - aspekty prawne;
- 3) wyzwania związane z kształtowaniem tożsamości kulturowej uczniów z doświadczeniem migracji i uchodźstwa;
- 4) wsparcie emocjonalne dla uczniów z doświadczeniem migracji i uchodźstwa - strategie identyfikacji;
- 5) dostosowanie języka edukacji do potrzeb uczniów z doświadczeniem migracyjnym i uchodźczym - nauczanie języka edukacji w ramach zajęć przedmiotowych;
- 6) efektywne metody nauczania uczniów z doświadczeniem migracyjnym i uchodźczym - praktyki dydaktyczne;
- 7) adaptacja treści edukacyjnych do potrzeb uczniów z doświadczeniem migracyjnym i uchodźczym - strategie dostosowywania programów nauczania;
- 8) ocenianie uczniów z doświadczeniem migracyjnym i uchodźczym - metody i strategie;
- 9) edukacja antydyskryminacyjna - przeciwdziałanie konfliktom na tle narodowościowym lub kulturowym;
- 10) integracja kulturowa w środowisku szkolnym - metody wsparcia;
- 11) wsparcie nauczycieli w pracy z uczniami z doświadczeniem migracyjnym i uchodźczym o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych;
- 12) praca z uczniami i uczennicami z Ukrainy pochodzenia romskiego - zrozumienie kulturowe i metody pracy;
- 13) współpraca z rodzicami uczniów z doświadczeniem migracyjnym i uchodźczym - efektywne strategie komunikacji;
- 14) współpraca z asystentem międzykulturowym - efektywne modele współdziałania;
- 15) rozwój kompetencji liderów edukacyjnych w efektywnym zarządzaniu szkołą różnorodną narodowościowo i kulturowo.

III.3.3. Szkolenia będą realizowane przez operatora wojewódzkiego. Wyboru operatora wojewódzkiego dokonuje Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. Operatorem wojewódzkim jest konsorcjum składające się z organizacji pozarządowej, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz placówki doskonalenia nauczycieli posiadającej akredytację, o której mowa w art. 184 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe. Do udziału w przetargu są dopuszczone podmioty spełniające wymagania określone w procedurze przetargowej w opisie przedmiotu zamówienia, w kwestii m. in. posiadanego doświadczenia w zakresie doskonalenia nauczycieli oraz pracy z osobami w zróżnicowanych kulturowo środowiskach, zasobów kadrowych. Obligatoryjnymi wymaganiami stawianymi podmiotom ubiegającym się o udzielenie zamówienia w ramach konsorcjum są:

- 1) doświadczenie w realizacji szkoleń stacjonarnych, w tym warsztatów, skierowanych m. in. do kadry systemu oświaty lub pracowników niepedagogicznych szkół lub placówek, asystentów międzykulturowych, rodziców uczniów oraz pracowników jednostek samorządu terytorialnego,

- odpowiedzialnych za realizację zadań oświatowych, przy czym wymagane jest doświadczenie w realizacji ww. zadań w ciągu ostatnich 5 lat liczonych od dnia złożenia oferty;
- 2) posiadanie wykwalifikowanej kadry szkoleniowej do realizacji zadania związanego z przeprowadzeniem szkoleń, w tym: trenerów, osób odpowiedzialnych za organizację szkoleń i prowadzenie dokumentacji szkoleniowej oraz specjalistów w obszarze edukacji włączającej i glottodydaktyki;
 - 3) posiadanie doświadczenia w realizacji m.in. sieci współpracy i samokształcenia dla ww. grup adresatów, w tym posiadanie niezbędnych narzędzi informatycznych do realizacji tej formy wsparcia i doskonalenia docelowych adresatów, przy czym wymagane doświadczenie w tym zakresie wynosi co najmniej 5 lat liczonych od dnia złożenia oferty;
 - 4) posiadanie doświadczenia w realizacji szkoleń z zakresu zdiagnozowanych potrzeb grupy docelowej;
 - 5) posiadanie doświadczenia w realizacji i rozliczaniu projektów szkoleniowych skierowanych do nauczycieli;
 - 6) w przypadku placówki doskonalenia nauczycieli - posiadanie akredytacji, o której mowa w art. 184 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

III.3.4. Na poziomie centralnym, Ośrodek Rozwoju Edukacji (ORE) w Warszawie przeprowadza szkolenia dla operatorów wojewódzkich we wszystkich 15 obszarach wymienionych w cz. III.3.2., tworzy zintegrowany system wsparcia, koordynując działania zgodnie z ustalonymi standardami, co zapewnia wysoką jakość realizowanych działań. Wyposażając operatorów wojewódzkich w pakiet wiedzy i narzędzi stworzonych w ramach modułu III Programu, ORE umożliwia im skuteczne pełnienie roli multiplikatorów oraz liderów wdrażających założenia systemowego wsparcia.

III.3.5. Na podstawie § 17 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2738 oraz z 2024 r. poz. 1247), minister właściwy do spraw oświaty i wychowania zleca ORE realizację przedmiotowego zadania.

III.3.6. Na sfinansowanie działań na poziomie regionalnym i centralnym przeznaczają się łącznie 107 000 000 zł, w tym kwota 77 000 000 zł jest przeznaczona na realizację działań przez 16 operatorów wojewódzkich na poziomie regionalnym, a kwota 30 000 000 zł - na sfinansowanie działań Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie na poziomie centralnym, w tym na obsługę administracyjną.

Maksymalne kwoty środków budżetu państwa na współfinansowanie i budżetu środków europejskich na sfinansowanie działań na poziomie regionalnym, przypadające na poszczególne województwa, ustalono proporcjonalnie do liczby uczniów i uczennic z Ukrainy spełniających obowiązek szkolny i obowiązek nauki w szkołach w tych województwach, na podstawie danych z SIO (stan na dzień 21 czerwca 2024 r.).

Tabela 6. Moduł III – indykatywne kwoty wsparcia w ramach Programu w podziale na województwa.

Województwo	Uczniowie i uczennice z Ukrainy w roku szkolnym 2023/2024	Udział uczniów i uczennic z Ukrainy w ogólnej liczbie uczniów	kwota na województwo [zł]
DOLNOŚLĄSKIE	14 771	11,15%	8 584 226
KUJAWSKO-POMORSKIE	5 238	3,95%	3 044 085

LUBELSKIE	4 103	3,10%	2 384 475
LUBUSKIE	4 932	3,72%	2 866 252
ŁÓDZKIE	9 075	6,85%	5 273 973
MAŁOPOLSKIE	11 212	8,46%	6 515 899
MAZOWIECKIE	23 065	17,41%	13 404 317
OPOLSKIE	3 198	2,41%	1 858 530
PODKARPACKIE	3 240	2,45%	1 882 939
PODLASKIE	1 881	1,42%	1 093 151
POMORSKIE	10 417	7,86%	6 053 881
ŚLĄSKIE	15 415	11,63%	8 958 489
ŚWIĘTOKRZYSKIE	2 573	1,94%	1 495 309
WARMIŃSKO- MAZURSKIE	2 353	1,78%	1 367 455
WIELKOPOLSKIE	14 013	10,58%	8 143 711
ZACHODNIOPOMORSKIE	7 009	5,29%	4 073 308
Razem	132 495	100,00%	77 000 000

III.3.7. Wsparcie jest udzielane odbiorcom, o których mowa w cz. III.3.1., w szkołach prowadzonych przez organy prowadzące, o których mowa w cz. III.1.2. Warunkiem udzielenia wsparcia jest zapewnienie, że w szkole uczy się co najmniej jedno dziecko z Ukrainy z doświadczeniem migracji. ORE opublikuje listę operatorów wojewódzkich, do których będą mogły zgłaszać się poszczególne szkoły.

IV. ZADANIA PODMIOTÓW REALIZUJĄCYCH PROGRAM

IV.1. Zadania ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania (moduły I-III):

- 1) poinformowanie, za pośrednictwem wojewodów, dyrektorów szkół oraz organów prowadzących szkoły, z wyjątkiem szkół prowadzonych przez właściwych ministrów, o Programie i sposobie jego realizacji;
- 2) podział środków między wojewodów oraz właściwych ministrów oraz poinformowanie właściwych dysponentów o wysokości środków przyznanych na realizację Programu;
- 3) przekazanie wniosku o uruchomienie środków z rezerwy celowej zgodnie z Procedurą uruchamiania oraz przyznawania zapewnienia finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia ze środków rezerwy celowej budżetu państwa i budżetu środków europejskich dla programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu, a także rozliczeń programów i projektów finansowanych z udziałem tych środków z części 83, poz. 8, 98, 99;
- 4) monitorowanie realizacji Programu;
- 5) zebranie danych o realizacji Programu od wojewodów i właściwych ministrów, Instytutu Badań Edukacyjnych w Warszawie i Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie.

IV.2. Zadania wojewody (moduł I i II):

- 1) zakwalifikowanie organów prowadzących szkoły (moduł I) i organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(moduł II), do objęcia wsparciem finansowym w formie dotacji;
- 2) dokonanie podziału środków budżetu państwa na współfinansowanie i budżetu środków europejskich przeznaczonych na realizację zadań modułu I Programu na poszczególne organy prowadzące szkoły;
- 3) dokonanie podziału środków budżetu państwa na współfinansowanie i budżetu środków europejskich przeznaczonych na realizację zadań modułu II Programu na poszczególne organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) udzielenie dotacji organom prowadzącym szkoły (moduł I) i organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (moduł II), zakwalifikowanym do objęcia wsparciem finansowym;
- 5) monitorowanie realizacji zadań określonych w module I i II Programu na terenie województwa i przekazywanie informacji w tej sprawie do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania;
- 6) kontrolowanie sposobu i terminowości wykonania zadań, na których realizację zostało przyznane wsparcie finansowe w formie dotacji;
- 7) ocena efektów realizacji modułu I i II Programu na poziomie regionalnym w danym roku i złożenie ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdania, zawierającego w szczególności:
 - a) zestawienie ilościowo-wartościowe wydatków dokonanych w ramach udzielonego wsparcia finansowego,
 - b) efekty zrealizowanego działania,
 - c) charakterystykę problemów i barier w realizacji Programu.

IV.3. Zadania właściwego ministra prowadzącego szkoły (moduł I):

- 1) poinformowanie dyrektorów szkół prowadzonych przez właściwego ministra o Programie i sposobie jego realizacji;
- 2) zakwalifikowanie szkół do objęcia wsparciem finansowym, zapewnienie środków w odpowiedniej części budżetowej lub wystąpienie z wnioskiem o uruchomienie środków z rezerwy celowej zgodnie z Procedurą uruchamiania oraz przyznawania zapewnienia finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia ze środków rezerwy celowej budżetu państwa i budżetu środków europejskich dla programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu, a także rozliczeń programów i projektów finansowanych z udziałem tych środków z części 83, poz. 8, 98, 99;
- 3) kontrolowanie sposobu i terminowości wykonania zadania, na których realizację zostało przyznane wsparcie finansowe;
- 4) ocena efektów realizacji modułu I Programu w szkołach prowadzonych przez właściwego ministra i złożenie ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdania w tej sprawie.

IV.4. Zadania organów prowadzących szkoły innych niż ministrowie (moduł I) :

- 1) weryfikacja wniosków dyrektorów szkół pod względem prawidłowości i kompletności danych zawartych w tych wnioskach;
- 2) wystąpienie do wojewody właściwego ze względu na siedzibę szkoły z wnioskiem o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego;

- 3) kontrolowanie sposobu i terminowości wykonania zadań, na których realizację zostało przyznane wsparcie finansowe;
- 4) ocena efektów realizacji modułu I Programu i złożenie sprawozdania wojewodzie w tej sprawie.

IV. 5. Zadania Instytutu Badań Edukacyjnych:

Moduł II:

Poziom centralny - zadania Instytutu Badań Edukacyjnych w Warszawie:

- 1) utworzenie i prowadzenie portalu poświęconego edukacji międzykulturowej – baza wiedzy i materiałów jako sekcja na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej;
- 2) organizacja forum wymiany doświadczeń na poziomie regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym, w tym internetowej bazy dobrych praktyk z regionów, wspartej opisem eksperckim w zakresie możliwości adaptacyjnych danych rozwiązań;
- 3) opracowanie standardów diagnostycznych do oceny indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;
- 4) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących pracy z osobami dotkniętymi traumą wojenną, w tym z zespołem stresu pourazowego (PTSD);
- 5) opracowanie materiałów metodycznych wspierających rozwój uczniów zdolnych z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;
- 6) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących roli i zadań kadry kierowniczej szkół we wspieraniu włączenia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;
- 7) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji pochodzenia romskiego w modelu biopsychospołecznym;
- 8) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji z niepełnosprawnościami w modelu biopsychospołecznym;
- 9) opracowanie materiałów metodycznych dotyczących specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy;
- 10) realizacja komponentu badawczego, który będzie obejmował zakres całego Programu (tj. modułu I, modułu II i modułu III), w tym:
 - a) badanie poziomu znajomości języka polskiego jako języka obcego wśród uczniów i uczennic z Ukrainy,
 - b) badania longitudinalne w zakresie zmian w poczuciu przynależności, dobrostanu, efektów edukacyjnych uczniów z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów z Ukrainy; w badaniu będzie uwzględniona również grupa referencyjna uczniów polskich,
- 11) składanie ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdania za rok poprzedni.

Poziom regionalny – zadania wojewody:

- 1) wybór operatora wojewódzkiego w trybie określonym w dziale II rozdziale 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, tj. w trybie konkursowym (otwarty konkurs ofert), i zawarcie umowy;
- 2) dokonanie oceny efektów realizacji wsparcia za rok ubiegły i złożenie sprawozdania ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania;
- 3) sprawowanie nadzoru i kontroli wykorzystania dotacji udzielonej operatorowi wojewódzkiemu.

IV.6. Zadania Ośrodka Rozwoju Edukacji:

IV.6. Moduł III

Poziom centralny – zadania Ośrodka Rozwoju Edukacji w Warszawie:

- 1) przygotowanie koncepcji merytorycznej i organizacyjnej realizacji zadania;
- 2) wyłonienie operatorów wojewódzkich w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
- 3) organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla operatorów wojewódzkich we wszystkich 15 obszarach wymienionych w cz. III.3.2;
- 4) współpraca z operatorami wojewódzkimi;
- 5) tworzenie i rozwijanie systemu wsparcia w środowiskach zróżnicowanych kulturowo, projektowanie działań w zakresie edukacji wielokulturowej, w tym w zakresie wsparcia uczniów z doświadczeniem migracji, z uwzględnieniem standaryzacji i efektywności działań wspierających nauczycieli, uczniów, społeczności szkolne i lokalne, konsultowanie, monitorowanie oraz wspieranie realizowanych działań w ścisłej współpracy z operatorami regionalnymi w celu zapewnienia ich zgodności z określonymi standardami oraz dostosowania do lokalnych potrzeb społeczności szkolnych, mapowanie potrzeb szkoleniowych na potrzeby realizacji zadania, obejmujące proces identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych kadry pedagogicznej oraz innych osób wspierających proces edukacyjny w kontekście pracy z uczniami z doświadczeniem migracji;
- 6) aktualizacja istniejących zasobów materiałowych;
- 7) przygotowanie koncepcji materiałów szkoleniowych i narzędzi dydaktycznych dla wszystkich grup odbiorców;
- 8) opracowanie materiałów szkoleniowych, materiałów merytorycznych i narzędzi dydaktycznych dla wszystkich grup odbiorców, we wszystkich obszarach wsparcia, zgodnych z opracowaną koncepcją;
- 9) koordynowanie działań szkół i instytucji edukacyjnych w zakresie wsparcia uczniów z doświadczeniem migracji;
- 10) składanie ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdania za rok poprzedni;
- 11) monitoring działań realizowanych w ramach modułu, w tym:
 - a) obserwacja szkoleń przeprowadzanych przez operatorów wojewódzkich w miejscu ich realizacji,
 - b) przeprowadzanie ankiet i wywiadów z nauczycielami biorącymi udział w szkoleniach,
 - c) ewaluacja szkoleń prowadzonych przez operatorów wojewódzkich,
 - d) weryfikacja raportów przekazywanych przez operatorów wojewódzkich,
 - e) bieżący monitoring działań realizowanych w ramach modułu,
 - f) rozliczenie środków przekazanych operatorom wojewódzkim,
 - g) weryfikacja dokumentacji otrzymywanej od operatorów wojewódzkich;
- 12) ewaluacja działań realizowanych w ramach modułu (co najmniej 1 raz w roku).

Poziom regionalny – zadania operatora wojewódzkiego:

- 1) organizacja szkoleń i wsparcia dla asystentów międzykulturowych, aby skutecznie pełnili swoją rolę w procesie edukacji;
- 2) organizacja i przeprowadzanie szkoleń dla kadry systemu oświaty, dostosowanych do potrzeb uczniów z doświadczeniem migracji;

- 3) organizacja procesowego wspomagania w szkołach wymagających wsparcia na podstawie zdiagnozowanych potrzeb, tworzenie i wdrażanie lokalnych rozwiązań w zakresie wsparcia uczniów z doświadczeniem migracji, dostosowanych do specyficznych potrzeb regionu;
- 4) przeprowadzanie ankiet po szkoleniu w celu oceny jakości szkolenia oraz przydatności przekazanej wiedzy dla uczestników;
- 5) organizacja grup fokusowych z uczestnikami szkoleń, aby uzyskać głębszy wgląd w ich doświadczenia i sugestie;
- 6) współpraca z dyrektorami szkół w celu oceny wpływu szkoleń na atmosferę w szkole i jakość pracy w środowisku wielokulturowym;
- 7) przygotowywanie studiów przypadku dotyczących konkretnych nauczycieli, którzy wprowadzili zmiany po szkoleniach, co pomoże w identyfikacji skutecznych praktyk;
- 8) zbieranie opinii i obserwacji od asystentów międzykulturowych pracujących w szkołach, aby zrozumieć, jak szkolenia wpłynęły na integrację uczniów;
- 9) ocena satysfakcji uczestników oraz zrozumienie wpływu szkoleń na ich praktykę zawodową.

V. FINANSOWANIE PROGRAMU

1. Program jest finansowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS), działanie 04.17 „Wsparcie w edukacji formalnej dzieci i młodzieży z Ukrainy objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki”. Źródła finansowania programu: budżet państwa na współfinansowanie oraz budżet środków europejskich.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację działań określonych w Programie wynosi 500 000 000 zł i zawiera środki na działania merytoryczne oraz obsługę administracyjną w ramach poszczególnych modułów Programu.
3. Podział środków pomiędzy moduły wygląda następująco:
 - **Moduł I - ASYSTENT MIĘDZYKULTUROWY**
245 mln zł - wojewodowie oraz 2,4% na koszty obsługi administracyjnej (5,88 mln zł),
5 mln zł - właściwi ministrowie oraz 2,4% na koszty obsługi administracyjnej (120 tys. zł).
 - **Moduł II - DOBROSTAN SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ**
27 mln zł - poziom centralny - Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie,
100 mln zł - poziom regionalny - 16 operatorów wojewódzkich oraz 4% na koszty obsługi administracyjnej (4 mln zł).
 - **Moduł III - DOSKONALENIE KADR SYSTEMU OŚWIATY**
30 mln zł - poziom centralny - Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie,
77 mln zł - poziom regionalny - operator wojewódzki wybierany w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - **Ministerstwo Edukacji Narodowej** – koszty obsługi administracyjnej w wysokości 1,2 % wartości Programu (6 mln zł).

Tabela 7. Indykatywny podział alokacji środków finansowych na lata 2025-2027.

rok	alokacja na rok [zł]	cel alokacji	alokacja na cel [zł]
2025	172 050 000	Moduł I Asystent międzykulturowy	120 000 000
		Moduł II Dobrostan społeczności szkolnej	28 632 000
		Moduł III Doskonalenie kadr systemu oświaty	22 283 000
		obsługa administracyjna MEN	1 135 000
2026	200 000 000	Moduł I Asystent międzykulturowy	82 000 000
		Moduł II Dobrostan społeczności szkolnej	64 865 000
		Moduł III Doskonalenie kadr systemu oświaty	52 000 000
		obsługa administracyjna MEN	1 135 000
2027	127 950 000	Moduł I Asystent międzykulturowy	54 000 000
		Moduł II Dobrostan społeczności szkolnej	37 503 000
		Moduł III Doskonalenie kadr systemu oświaty	32 717 000
		obsługa administracyjna MEN	3 730 000
Razem:2025 - 2027	500 000 000		500 000 000

4. W projekcie ustawy budżetowej na rok 2025, środki na realizację Programu są zaplanowane w cz. 30 – Oświata i wychowanie oraz w rezerwach celowych przeznaczonych na finansowanie z budżetu środków europejskich i współfinansowanie z budżetu państwa programów i projektów finansowanych z udziałem tych środków.
5. Przewiduje się, że w ustawach budżetowych na lata 2026 i 2027 środki na realizację Programu będą ujęte w części budżetowej, której dysponentem jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, w częściach budżetowych, których dysponentami są właściwi ministrowie prowadzący szkoły, w częściach budżetowych, których dysponentami są wojewodowie, jak i w rezerwach celowych.
6. W kontekście zasad przepływu środków finansowych związanych z realizacją Programu, w umowie zawartej pomiędzy wojewodą oraz wybranym w naborze wnioskodawcą powinny się znaleźć postanowienia regulujące zasady przekazywania środków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich (odpowiednio w zakresie dotacji celowej oraz dofinansowania), zasady rozliczania wydatków oraz zwrotu środków w przypadku ich niewykorzystania lub nieprawidłowego wydatkowania.
7. Zmiany w Programie:
 - 1) minister właściwy do spraw oświaty i wychowania może dokonać przesunięcia środków (zwiększenia lub zmniejszenia) między województwami w ramach modułu I lub dokonać przesunięcia środków z modułu II (poziom regionalny) do modułu I lub z modułu I do modułu II (poziom regionalny);
 - 2) minister właściwy do spraw oświaty i wychowania ustala listę organów prowadzących szkoły, zakwalifikowanych przez wojewodów do udziału w Programie. W przypadku gdy kwota zapotrzebowania na dotacje w ofertach zakwalifikowanych przez wojewodów przekroczy kwotę limitu dotacji ustaloną zgodnie z tabelą indykatywnego podziału środków, minister ten może zwiększyć wysokość środków dla województwa z większym zapotrzebowaniem, bądź zmniejszyć wysokość środków dla województwa, które nie wykorzystało pełnej kwoty środków przewidzianych dla niego;

- 3) zmiany w Programie mogą być wprowadzone po ich uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego. Zmiana może dotyczyć przesunięć w przypadku niewykorzystania środków, jak i zwiększenia zapotrzebowania przekraczającego wysokość przewidzianych środków, zarówno w latach realizacji Programu, jak i w poszczególnych modułach Programu;
- 4) minister właściwy do spraw oświaty i wychowania może przeznaczyć środki niewykorzystane w module II lub module III na podwyższenie limitu dofinansowania w module I w zakresie zatrudnienia asystenta międzykulturowego.

VI. MONITORING I KONTROLA PROGRAMU

1. Program jest monitorowany w oparciu o wskaźniki określone dla każdego modułu.
2. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania sporządza sprawozdania roczne z realizacji Programu. Sprawozdanie za rok 2025 jest sporządzane do dnia 31 marca 2026 r., za rok 2026 do dnia 31 marca 2027 r., a za rok 2027 do dnia 31 grudnia 2027 r.
3. **W ramach monitoringu modułu I:**
 - 1) wojewodowie informują ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania o rozstrzygniętych naborach organów prowadzących szkoły niezwłocznie po ich rozstrzygnięciu oraz przekazują listę podmiotów wybranych do dofinansowania;
 - 2) ministrowie prowadzący szkoły informują ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania o zaangażowanej kwocie środków na zatrudnienie asystentów międzykulturowych w tych szkołach niezwłocznie po ustaleniu tej kwoty;
 - 3) wojewodowie i ministrowie prowadzący szkoły przekazują ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania, w formie sprawozdania, informację zbiorczą za rok 2025 do dnia 31 stycznia 2026 r., za rok 2026 do dnia 31 stycznia 2027 r., a za rok 2027 do dnia 30 września 2027 r.; sprawozdanie zawiera informacje:
 - a) o liczbie zawartych umów, kwotach przyznanego dofinansowania oraz liczbie asystentów międzykulturowych przewidzianych do zatrudnienia w tych umowach,
 - b) liczbie asystentów międzykulturowych faktycznie zatrudnionych w szkołach.
 - 4) kontrola wykonania zadania będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonych w przepisach o kontroli w administracji rządowej.

4. W ramach monitoringu modułu II – Instytut Badań Edukacyjnych:

Poziom centralny

Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2025, do dnia 31 stycznia 2027 r. za rok 2026 oraz do dnia 30 września 2027 r. za rok 2027:

- 1) dokonuje oceny efektów realizacji wsparcia za rok ubiegły i składa ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdanie zawierające:
 - a) zestawienie wydatków dokonanych w ramach udzielonego wsparcia,
 - b) liczbę zrealizowanych działań,
 - c) liczbę sporządzonych materiałów,
 - d) ocenę wpływu realizacji wsparcia na podniesienie poziomu wiedzy i kompetencji odbiorców tego wsparcia, w obszarze kształcenia, wychowania i opieki,
 - e) charakterystykę problemów i barier w realizacji wsparcia;
- 2) przedstawia ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania wyniki przeprowadzonych badań w ramach komponentu badawczego, o którym mowa w cz. IV.5.

Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania sprawuje nadzór i kontrolę wykorzystania dotacji udzielonej Instytutowi Badań Edukacyjnych w Warszawie, zgodnie z art. 175 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717 i 1756) oraz umową zawartą na podstawie art. 94ba ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. Kontrola wykonania zadania będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonych w przepisach o kontroli w administracji rządowej.

Poziom regionalny

Wojewoda dokonuje oceny efektów realizacji wsparcia za rok ubiegły i składa ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdanie: za rok 2025 do dnia 31 stycznia 2026 r., za rok 2026 do dnia 31 stycznia 2027 r. oraz za rok 2027 do dnia 30 września 2027 r. Sprawozdanie zawiera:

- 1) zestawienie wydatków dokonanych w ramach udzielonego wsparcia;
- 2) liczbę zrealizowanych działań;
- 3) liczbę oraz kategorię osób, które skorzystały z oferty wsparcia;
- 4) ocenę wpływu realizacji wsparcia na podniesienie poziomu wiedzy i kompetencji odbiorców tego wsparcia, w obszarze kształcenia, wychowania i opieki;
- 5) charakterystykę problemów i barier w realizacji wsparcia.

Wojewoda sprawuje nadzór i kontrolę wykorzystania dotacji udzielonej operatorowi wojewódzkiemu. Kontrola odbywa się na podstawie postanowień umowy w sprawie powierzenia realizacji zadania zawartej z operatorem wojewódzkim.

5. W ramach monitoringu modułu III – Ośrodek Rozwoju Edukacji:

Poziom centralny

Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie dokonuje oceny efektów realizacji wsparcia za rok ubiegły i składa ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdanie: za rok 2025 do dnia 31 stycznia 2026 r., za rok 2026 do dnia 31 stycznia 2027 r. oraz za rok 2027 do dnia 30 września 2027 r. Sprawozdanie zawiera:

- 1) zestawienie wydatków dokonanych w ramach udzielonego wsparcia, w podziale na poszczególne województwa;
- 2) liczbę zrealizowanych szkoleń w podziale na poszczególne województwa oraz operatorów wojewódzkich;
- 3) liczbę oraz kategorie osób, które skorzystały ze szkoleń, o których mowa w pkt 2;
- 4) liczbę sporządzonych pakietów wiedzy i narzędzi;
- 5) liczbę opracowanych materiałów merytorycznych i narzędzi dydaktycznych;
- 6) liczbę oraz kategorie osób, które były odbiorcami materiałów, o których mowa w pkt 5;
- 7) liczbę przeszkolonych multiplikatorów;
- 8) ocenę wpływu realizacji wsparcia na podwyższenie poziomu wiedzy i rozwinięcia umiejętności odbiorców wsparcia;
- 9) charakterystykę problemów i barier w realizacji wsparcia.

Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania sprawuje nadzór i kontrolę wykorzystania środków przekazanych Ośrodkowi Rozwoju Edukacji w Warszawie. Kontrola wykonania zadania będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonych w przepisach o kontroli w administracji rządowej.

Poziom regionalny

Ośrodek Rozwoju Edukacji, po dokonaniu weryfikacji sprawozdań złożonych przez operatorów wojewódzkich, sporządza i przekazuje ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania sprawozdanie: za rok 2025 do dnia 20 lutego 2026 r., za rok 2026 do dnia 20 lutego 2027 r. oraz za rok 2027 do dnia 10 października 2027 r.

Operator wojewódzki jest zobowiązany do składania Ośrodkowi Rozwoju Edukacji w Warszawie sprawozdań o podjętych działaniach oraz ich efektach, w celu zapewnienia transparentności oraz monitorowania efektywności podejmowanych działań.

Operator wojewódzki jest zobowiązany przedstawić w sprawozdaniach szczegółowe informacje na temat realizowanych działań, w tym informacje o:

- 1) liczbie przeprowadzonych szkoleń dla nauczycieli, asystentów i innych pracowników, w każdym z 15 obszarów wymienionych w cz. III.3.2;
- 2) liczbie uczniów objętych wsparciem;
- 3) zrealizowanych programach językowych i działaniach integracyjnych.

Sprawozdania będą składane co kwartał oraz na koniec roku, aby umożliwić bieżące monitorowanie postępów oraz wprowadzenie ewentualnych korekt.

Ośrodek Rozwoju Edukacji dostarczy operatorom wojewódzkim wzór sprawozdania, który będzie zawierał wszystkie niezbędne wskaźniki oraz pytania dotyczące realizacji działań.

Operatorzy wojewódzcy będą zobowiązani do analizy zebranych danych oraz oceny efektywności swoich działań. Wyniki sprawozdań będą kluczowe dla dalszego planowania i dostosowywania działań.

Kontrola operatora wojewódzkiego sprawowana przez Ośrodek Rozwoju Edukacji

Kontrola operatora wojewódzkiego sprawowana przez Ośrodek Rozwoju Edukacji ma na celu zapewnienie efektywności, transparentności i zgodności z prawem działań podejmowanych w ramach realizacji Programu. Kontrola będzie sprawowana z uwzględnieniem następujących zasad:

1. Zakres kontroli:
 - 1) ocena realizacji działań zgodnie z przyjętymi wytycznymi i standardami ORE;
 - 2) weryfikacja sprawozdań okresowych i rocznych, w celu dokonania postępów w realizacji zadań;
 - 3) analiza jakości przeprowadzonych szkoleń, jakości przygotowanych materiałów metodycznych
2. Metody kontroli:
 - 1) monitoring - regularna analiza raportów oraz dokumentacji dostarczanej przez operatorów wojewódzkich;
 - 2) ewaluacja szkoleń - ocena skuteczności i efektywności programów szkoleniowych realizowanych dla operatorów wojewódzkich oraz kadry systemu oświaty;
 - 3) spotkania kontrolne - organizowanie spotkań z przedstawicielami operatorów wojewódzkich, w celu omówienia wyników kontroli oraz identyfikacji obszarów do poprawy, obserwacja szkoleń w miejscu ich realizacji.
3. Częstotliwość kontroli:
 - 1) kontrola w miejscu realizacji działań będzie przeprowadzana przynajmniej raz w roku; w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub problemów w realizacji działań częstotliwość kontroli powinna zostać zwiększona;
 - 2) monitoring będzie prowadzony w trybie ciągłym – na bieżąco.
4. Zastosowanie wyników kontroli:
 - 1) wyniki kontroli posłużą do podejmowania decyzji dotyczących dalszego wsparcia operatorów wojewódzkich oraz wprowadzenia ewentualnych korekt w strategii działania;
 - 2) ORE będzie wykorzystywać wyniki kontroli do opracowania rekomendacji oraz szkoleń dla operatorów wojewódzkich, aby podnieść jakość prowadzonych działań.

Kontrola i monitoring będą polegały m.in. na obserwacjach szkoleń w miejscu ich realizacji, przeprowadzeniu ankiet i wywiadów z nauczycielami biorącymi udział w szkoleniach, ewaluacji szkoleń prowadzonych przez operatorów wojewódzkich, weryfikacji raportów przekazywanych przez operatorów wojewódzkich, bieżącym monitorowaniu prowadzonych działań, rozliczaniu środków przekazanych operatorom wojewódzkim, weryfikacji dokumentacji otrzymywanej od operatorów wojewódzkich.

6. W ramach monitoringu modułów I - III - minister właściwy do spraw oświaty i wychowania

Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania opracowuje coroczne sprawozdania z realizacji Programu na podstawie danych przekazanych przez koordynatorów poszczególnych modułów: za rok 2025 do dnia 31 marca 2026 r., za rok 2026 do dnia 31 marca 2027 r. oraz za rok 2027 do dnia 31 grudnia 2027 r.

Sprawozdanie zawiera podstawowe informacje na temat stanu realizacji poszczególnych modułów Programu oraz dane dotyczące wartości osiągniętych wskaźników i efektów. Sprawozdania będą również wskazywać na ewentualne problemy i trudności we wdrażaniu zaplanowanych przedsięwzięć oraz wynikające z nich niezbędne zmiany. Informacje na temat problemów będą wykorzystywane do bieżącego zarządzania Programem. Program jest monitorowany w oparciu o mierniki określone dla każdego modułu Programu.

W celu zapobieżenia wystąpieniu podwójnego finansowania, w ramach Programu zostaną zapewnione skuteczne mechanizmy zabezpieczające przed podwójnym finansowaniem. Mechanizmy te będą zakładać co najmniej uzyskanie oświadczenia wnioskodawcy o braku podwójnego finansowania na etapie ubiegania się o środki oraz weryfikowanie przez podmiot udzielający dofinansowania braku podwójnego finansowania na etapie rozliczenia i kontroli środków. Zakaz podwójnego finansowania oznacza niedopuszczalność zrefundowania lub rozliczenia całkowitego lub częściowego danego kosztu ze środków publicznych, zarówno europejskich, jak i krajowych.

Kontrola prawidłowości wydatkowania przekazanych środków dotyczyła będzie m.in. braku podwójnego finansowania. Analiza ryzyka i przygotowana na jej podstawie metodyka doboru próby do kontroli w zakresie przeciwdziałania podwójnemu finansowaniu uwzględni objęcie kontrolą próby wynoszącej co najmniej 5% spośród wszystkich podmiotów, które otrzymały wsparcie w ramach Programu.

VIII. EWALUACJA

Program zakłada ewaluację wszystkich modułów. Za proces ewaluacji w Programie będzie odpowiedzialny minister właściwy do spraw oświaty i wychowania. Działania ewaluacyjne zostaną sfinansowane w ramach pomocy technicznej z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS).

Na końcowym etapie realizacji Programu nastąpi podsumowanie użyteczności i skuteczności całości działań zrealizowanych w ramach Programu, w tym wybranego sposobu realizacji Programu. Wyniki ewaluacji zostaną uwzględnione w końcowym sprawozdaniu z realizacji Programu.

Ewaluacja Programu zostanie zrealizowana przez podmiot wybrany w trybie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI PROGRAMU

IX.1. Harmonogram realizacji modułu I

IX.1.1 Harmonogram realizacji modułu I przez wojewodów

Lp.	Opis zadania	Podmiot odpowiedzialny	Termin realizacji
1.	Poinformowanie organów prowadzących szkoły o Programie, za pośrednictwem wojewodów	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	niezwłocznie po podjęciu uchwały
2.	Ogłoszenie naboru wniosków organów prowadzących o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystentów międzykulturowych	województwie	I kwartał 2025 r. na rok szkolny 2024/2025 IV kwartał 2025 r. na rok szkolny 2025/2026 IV kwartał 2026 r. na rok szkolny 2026/2027
3.	Składanie wniosków przez organy prowadzące szkoły do wojewodów właściwych ze względu na siedzibę szkoły	organy prowadzące	I kwartał danego roku kalendarzowego
4.	Kwalifikacja organów prowadzących szkoły do objęcia wsparciem finansowym	województwie	I kwartał danego roku kalendarzowego
5.	Wystąpienie wojewodów o zwiększenie planu wydatków w części budżetu państwa, której są dysponentem	województwie	I kwartał danego roku kalendarzowego
6.	Przekazanie przez wojewodów środków organom prowadzącym szkoły na wsparcie finansowe w ramach modułu I Programu	województwie	II kwartał danego roku kalendarzowego
7.	Przekazanie wojewodom przez organy prowadzące szkoły rocznego sprawozdania z realizacji wsparcia w ramach modułu I Programu. Sprawozdanie przekazywane w 2027 r. jest jednocześnie sprawozdaniem końcowym zawierającym dane w zakresie roku 2027 i kumulatywnie z poprzednich lat realizacji Programu.	organy prowadzące	Do dnia 20 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 20 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 20 września 2027 r. za rok 2027

8.	Po dokonaniu weryfikacji, przekazanie przez wojewodów sprawozdań z realizacji wsparcia w ramach modułu I Programu do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania	wojewodowie	Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 31 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 30 września 2027 r. za rok 2027
9.	Dokonanie przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania analizy i oceny rocznych sprawozdań z realizacji Programu w skali kraju, oraz opracowanie końcowego sprawozdania z realizacji modułu I Programu	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Niezwłocznie po otrzymaniu sprawozdań od wojewodów
10.	Akceptacja końcowego sprawozdania z realizacji Programu przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 31 grudnia 2027 r.

IX. 1.2. Harmonogram realizacji modułu I przez właściwych ministrów prowadzący szkoły.

Lp.	Opis zadania	Podmiot odpowiedzialny	Termin realizacji
1.	Poinformowanie właściwych ministrów prowadzących szkoły o Programie	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	niezwłocznie po podjęciu uchwały
2.	Dokonanie przez właściwych ministrów analizy potrzeb w zakresie zatrudnienia asystenta międzykulturowego w prowadzonych przez nich szkołach i złożenie informacji o zapotrzebowaniu na środki do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania	właściwi ministrowie, minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 28 lutego 2025 r. za rok 2025 Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2026 Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2027
3.	Przekazanie do właściwych ministrów informacji o planowanej wielkości środków finansowych na realizację Programu w danym roku	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 15 marca 2025 r. za rok 2025 Do 27 lutego 2026 r. za rok 2026 Do 26 lutego 2027 r. za rok 2027
4.	Złożenie przez dyrektorów szkół wniosków do właściwych ministrów prowadzących szkoły	dyrektorzy szkół, właściwi ministrowie	I kwartał danego roku kalendarzowego

5.	Kwalifikacja szkół do objęcia wsparciem finansowym	właściwi ministrowie	I kwartał danego roku kalendarzowego
6.	Wystąpienie właściwych ministrów o zwiększenie planu wydatków w części budżetu państwa, której są dysponentem	właściwi ministrowie	I kwartał danego roku kalendarzowego
7.	Przekazanie przez właściwych ministrów środków szkołom na wsparcie finansowe w ramach modułu I Programu	właściwi ministrowie	II kwartał danego roku kalendarzowego
8.	Przekazanie przez dyrektorów szkół rocznego sprawozdania z realizacji wsparcia w ramach modułu I Programu do właściwych ministrów prowadzących szkoły. Sprawozdanie przekazywane w 2027 r. jest jednocześnie sprawozdaniem końcowym zawierającym dane w zakresie roku 2027 i kumulatywnie z poprzednich lat realizacji Programu.	dyrektorzy szkół, właściwi ministrowie	Do dnia 20 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 20 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 20 września 2027 r. za rok 2027
9.	Po dokonaniu weryfikacji, przekazanie sprawozdań z realizacji wsparcia w ramach modułu I Programu przez właściwych ministrów do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania	właściwi ministrowie	Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 31 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 31 stycznia 2027 r. – za rok 2027
10.	Dokonanie przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania analizy i oceny rocznych sprawozdań z realizacji Programu w skali kraju, oraz opracowanie końcowego sprawozdania z realizacji Programu	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Niezwłocznie po otrzymaniu sprawozdań od właściwych ministrów
11.	Akceptacja końcowego sprawozdania z realizacji Programu przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do 31 grudnia 2027 r.

IX. 2. Harmonogram realizacji modułu II - Instytut Badań Edukacyjnych.

IX.2.1. Poziom centralny – Instytut Badań Edukacyjnych.

Lp.	Opis zadania	Podmiot odpowiedzialny	Termin realizacji
1.	Poinformowanie Instytutu Badań Edukacyjnych o Programie	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	niezwłocznie po podjęciu uchwały
2.	Zawarcie umowy pomiędzy Instytutem Badań Edukacyjnych a ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, Instytut Badań Edukacyjnych	niezwłocznie po podjęciu uchwały
3.	Realizacja działań zgodnie z harmonogramem realizacji zadań przez Instytut Badań Edukacyjnych na poziomie centralnym	Instytut Badań Edukacyjnych	Do końca trwania Programu (do dnia 31 sierpnia 2027 r.)
4.	Przekazanie przez Instytut Badań Edukacyjnych sprawozdania rocznego z realizacji wsparcia w ramach Programu do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania Sprawozdanie przekazywane w 2027 r. jest jednocześnie sprawozdaniem końcowym zawierającym dane w zakresie roku 2027 i kumulatywnie z poprzednich lat realizacji Programu.	Instytut Badań Edukacyjnych	Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 31 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 30 września 2027 r. – za rok 2027
5.	Dokonanie przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania analizy i oceny rocznych sprawozdań z realizacji Programu, oraz opracowanie końcowego sprawozdania z realizacji Programu	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Niezwłocznie po otrzymaniu sprawozdania z Instytutu Badań Edukacyjnych
6.	Akceptacja końcowego sprawozdania z realizacji Programu przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 31 grudnia 2027 r.

Harmonogram realizacji zadań przez Instytut Badań Edukacyjnych na poziomie centralnym.

Lp.	Opis zadania	Termin realizacji
1.	Utworzenie i prowadzenie portalu poświęconego edukacji międzykulturowej - baza wiedzy i materiałów jako sekcja na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej	Do końca trwania Programu (do dnia 31 sierpnia 2027 r.)
2.	Organizacja forum wymiany doświadczeń na poziomie regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym, w tym internetowej bazy dobrych praktyk z regionów, wspartej opisem eksperckim w zakresie możliwości adaptacyjnych danych rozwiązań	Do końca trwania Programu (do dnia 31 sierpnia 2027 r.)
3.	Opracowanie standardów diagnostycznych do oceny indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy	Do III kwartału 2025 r.
4.	Opracowanie materiałów metodycznych dotyczących specjalistycznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy	Do II kwartału 2025 r.
5.	Opracowanie materiałów metodycznych dotyczących pracy z osobami dotkniętymi traumą wojenną, w tym z zespołem stresu pourazowego (PTSD)	Do II kwartału 2025 r.
6.	Opracowanie materiałów metodycznych wspierających rozwój uczniów zdolnych z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy	Do III kwartału 2025 r.
7.	Opracowanie materiałów metodycznych dotyczących roli i zadań kadry kierowniczej szkół we wspieraniu włączenia uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy	Do II kwartału 2025 r.
8.	Opracowanie materiałów metodycznych dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji pochodzenia romskiego w modelu biopsychospołecznym.	Do III kwartału 2025 r.
9.	Opracowanie materiałów metodycznych dotyczących metod pracy z uczniami i uczennicami z doświadczeniem migracji z niepełnosprawnościami w modelu biopsychospołecznym.	Do III kwartału 2025 r.

10.	Realizacja komponentu badawczego: – badanie poziomu znajomości języka polskiego jako języka obcego wśród uczniów i uczennic z Ukrainy – badania longitudinalne w zakresie zmian w poczuciu przynależności, dobrostanu, efektów edukacyjnych uczniów z doświadczeniem migracji, ze szczególnym uwzględnieniem uczniów i uczennic z Ukrainy - w badaniu będzie uwzględniona również grupa referencyjna uczniów i uczennic polskich.	Do końca trwania Programu (do dnia 31 sierpnia 2027 r.)
-----	---	---

IX. 2.2. Poziom regionalny – wojewodowie

Lp.	Opis zadania	Podmiot odpowiedzialny	Termin realizacji
1.	Poinformowanie wojewodów o Programie	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	niezwłocznie po podjęciu uchwały
2.	Wybór operatora wojewódzkiego (16 operatorów) i zawarcie umowy.	województwie	I kwartał 2025
3.	Realizacja działań zgodnie z Harmonogramem zadań na poziomie regionalnym	województwie	Do końca trwania Programu (do dnia 31 sierpnia 2027 r.)
4.	Przekazanie przez wojewodów sprawozdania z realizacji wsparcia w ramach Programu do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania Sprawozdanie przekazywane w 2027 r. jest jednocześnie sprawozdaniem końcowym zawierającym dane w zakresie roku 2027 i kumulatywnie z poprzednich lat realizacji Programu.	województwie, minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 31 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 30 września 2027 r. za rok 2027
5.	Dokonanie przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania analizy i oceny rocznych sprawozdań z realizacji Programu oraz opracowanie	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Niezwłocznie po otrzymaniu sprawozdań od wojewodów

	końcowego sprawozdania z realizacji Programu.		
6.	Akceptacja sprawozdania końcowego z realizacji Programu.	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 31 grudnia 2027 r.

IX. 3. Harmonogram realizacji modułu III - Ośrodek Rozwoju Edukacji

IX. 3.1. Poziom centralny - Ośrodek Rozwoju Edukacji

Lp.	Opis zadania	Podmiot odpowiedzialny	Termin realizacji
1.	Poinformowanie Ośrodka Rozwoju Edukacji o Programie	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	niezwłocznie po podjęciu uchwały
2.	Zlecenie realizacji zadania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania Ośrodkowi Rozwoju Edukacji w Warszawie	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, Ośrodek Rozwoju Edukacji	niezwłocznie po podjęciu uchwały
3.	Realizacja działań zgodnie z harmonogramem na poziomie centralnym	Ośrodek Rozwoju Edukacji	Do końca trwania Programu (do dnia 31 sierpnia 2027 r.)
4.	Przekazanie przez Ośrodek Rozwoju Edukacji sprawozdania z realizacji wsparcia w ramach Programu do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania Sprawozdanie przekazywane w 2027 r. jest jednocześnie sprawozdaniem końcowym zawierającym dane w zakresie roku 2027 i kumulatywnie z poprzednich lat realizacji Programu.	Ośrodek Rozwoju Edukacji	Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 31 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 30 września 2027 r. – za rok 2027
5.	Dokonanie przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania analizy i oceny rocznych sprawozdań z realizacji Programu oraz opracowanie	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Niezwłocznie po otrzymaniu sprawozdań od

	końcowego sprawozdania z realizacji Programu.		Ośrodka Rozwoju Edukacji
6.	Akceptacja sprawozdania końcowego z realizacji Programu.	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 31 grudnia 2027 r.

IX. 3.2. Poziom regionalny – operator wojewódzki

Lp.	Opis zadania	Podmiot odpowiedzialny	Termin realizacji
1.	Przeprowadzenie, w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, przetargu na wybór operatora wojewódzkiego.	Ośrodek Rozwoju Edukacji	I kwartał 2025 r.
2.	Dokonanie wyboru operatora wojewódzkiego i zawarcie umowy.	Ośrodek Rozwoju Edukacji	I kwartał 2025 r.
3.	Realizacja działań określonych w umowie z Ośrodkiem Rozwoju Edukacji	operatorzy wojewódzcy	Do końca trwania Programu (do dnia 31 sierpnia 2027 r.)
4.	Przekazanie przez operatorów wojewódzkich sprawozdań z realizacji wsparcia w ramach Programu do Ośrodka Rozwoju Edukacji Sprawozdanie przekazywane w 2027 r. jest jednocześnie sprawozdaniem końcowym zawierającym dane w zakresie roku 2027 i kumulatywnie z poprzednich lat realizacji Programu.	operatorzy wojewódzcy	Do dnia 31 stycznia 2026 r. za rok 2025 Do dnia 31 stycznia 2027 r. za rok 2026 Do dnia 30 września 2027 r. – za rok 2027
5.	Po dokonaniu weryfikacji, przekazanie sprawozdań z realizacji wsparcia w ramach Programu przez Ośrodek Rozwoju Edukacji do ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.	Ośrodek Rozwoju Edukacji	Do dnia 20 lutego 2026 r. za rok 2025 Do dnia 20 lutego 2027 r. za rok 2026

			Do dnia 10 października 2027 r. – za rok 2027
6.	Dokonanie przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania analizy i oceny rocznych sprawozdań z realizacji Programu oraz opracowanie końcowego sprawozdania z realizacji Programu.	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Niezwłocznie po otrzymaniu sprawozdań od wojewodów
7.	Akceptacja sprawozdania końcowego z realizacji Programu.	minister właściwy do spraw oświaty i wychowania	Do dnia 31 grudnia 2027 r.

x. DZIAŁANIA LEGISLACYJNE

Działania legislacyjne związane z przyjęciem Programu obejmują wydanie rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków udzielenia wsparcia w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Ukrainy w latach szkolnych 2024/2025, 2025/2026 i 2026/2027.

xi. INNE OBOWIĄZKI

Realizacja obowiązków informacyjnych i promocyjnych dla poszczególnych modułów Programu zgodnie z zawartymi odpowiednio umowami lub porozumieniami, w tym umieszczenie informacji o korzystaniu z dofinansowania w ramach Programu, w miejscu realizacji działań dofinansowanych w ramach Programu, w miejscu widocznym dla osób korzystających z tych działań oraz na wszystkich dokumentach wytworzonych w ramach realizacji zadań, zgodnie z zasadami opisanymi w szczególności w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji. Załącznik dotyczący szczegółów realizacji obowiązku informacyjnego będzie stanowił integralną część umowy lub porozumienia. Szczegółowe informacje związane z prawidłową realizacją obowiązków informacyjnych znajdują się na stronie internetowej: [Zasady komunikacji marki Fundusze Europejskie 2021-2027 - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/), www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/.

W zakresie stosowania zasad rachunkowości:

- prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dla poszczególnych źródeł dofinansowania oraz rozliczenie dofinansowania, prowadzenie odrębnego rachunku bankowego dla środków dofinansowania, a w sytuacji przyznania dofinansowania z kilku źródeł, prowadzenie odrębnych rachunków bankowych dla tych środków,
- rozliczenie z wojewodą otrzymanego dofinansowania oraz poddanie się kontroli zgodnie z umową zawartą z wojewodą w sprawie udzielenia dofinansowania, przedstawienie na żądanie

wojewody wyjaśnień, informacji i dokumentów dotyczących realizacji zadania podlegającego dofinansowaniu,

- archiwizacja i przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją zadania przez okres 5 lat zgodnie z zasadami zawartymi w wewnętrznych zarządzeniach określających zasady archiwizacji dokumentacji.

XII. SŁOWNIK POJĘĆ

Asystent międzykulturowy – podstawę prawną dla zatrudnienia asystentów międzykulturowych w szkołach stanowi art. 165 ust. 8a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zgodnie z którym, szkoły mogą zatrudniać asystentów międzykulturowych. Celem pracy asystentów międzykulturowych ma być wsparcie uczniów i uczennic z Ukrainy, którzy wykazują trudności z nauką z powodu braku lub niewystarczającej znajomości języka polskiego. Decyzję o zatrudnieniu asystenta międzykulturowego podejmuje dyrektor szkoły. Stanowiska tego nie tworzy się w przedszkolach. Zatrudnienie asystenta międzykulturowego jest możliwe tylko w szkołach, w których uczą się osoby podlegające obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, co wyklucza placówki przedszkolne. Asystenci międzykulturowi zatrudniani w szkołach prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego posiadają status pracowników samorządowych. Oznacza to, że będą oni zatrudniani na podstawie przepisów o pracownikach samorządowych i nie będą podlegać przepisom ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986), która reguluje prawa i obowiązki nauczycieli.

Grupa docelowa udzielanego wsparcia:

Moduł I: Asystent międzykulturowy

- uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy pochodzenia romskiego,
- rodzice uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji,
- kadry systemu oświaty.

Moduł II: Dobrostan społeczności szkolnej

- uczniowie i uczennice z doświadczeniem migracji, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy, w tym uczniowie i uczennice z Ukrainy pochodzenia romskiego,
- rodzice uczniów i uczennic z doświadczeniem migracji,
- kadry systemu oświaty.

Moduł III Doskonalenie kadr systemu oświaty

- kadry systemu oświaty.

Kadry systemu oświaty: nauczyciele, specjaliści niebędący nauczycielami, asystenci międzykulturowi, pracownicy administracyjno-obługowi, kadra kierownicza, pracownicy organów prowadzących szkoły oraz pracownicy nadzoru pedagogicznego.

Nauczyciele: nauczyciele, wychowawcy i inni pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w szkołach, placówkach oświatowych i placówkach doskonalenia nauczycieli.

Specjaliści niebędący nauczycielami – osoby zatrudnione w szkołach i placówkach oświatowych na stanowisku innym niż nauczyciel, posiadający przygotowanie merytoryczne do realizacji zadań statutowych szkół, placówek oświatowych i placówek doskonalenia nauczycieli.

Kadra kierownicza - dyrektorzy szkół i placówek oświatowych.

Pracownicy organów prowadzących szkoły – pracownicy instytucji będących organami prowadzącymi szkoły i placówki oświatowe, odpowiedzialni za realizację zadań organu prowadzącego określonych w przepisach prawa.

Pracownicy administracyjno-obługowi – osoby niebędące nauczycielami, zatrudnione w szkołach i placówkach oświatowych, zajmujące się obsługą administracyjną, finansową i techniczną.

Pracownicy nadzoru pedagogicznego – osoby wykonujące zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego, odpowiedzialne za monitorowanie jakości pracy szkół i nauczycieli, np. kuratorzy oświaty, wizytatorzy.

FERS – Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

IBE - Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie

MEN – Ministerstwo Edukacji Narodowej

MFIPR – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej

ORE - Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie

Program – Rządowy program wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży z Ukrainy „Szkoła dla wszystkich” w latach szkolnych 2024/2025, 2025/2026 i 2026/2027

Realizator Programu - wojewodowie, właściwi ministrowie prowadzący szkoły, IBE, ORE, minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

Rodzic – rodzice, a także prawni opiekunowie dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

Szkoła – szkoła podstawowa dla dzieci i młodzieży, liceum ogólnokształcące dla dzieci i młodzieży, technikum, branżowa szkoła I stopnia, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy, szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej lub liceum ogólnokształcącego.

Uczniowie i uczennice z Ukrainy z doświadczeniem migracji – dzieci i młodzież:

- których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, albo którzy przebywają legalnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w przypadku gdy przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z terytorium Ukrainy od dnia 24 lutego 2022 r. w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa,
- którzy realizują obowiązek szkolny lub obowiązek nauki w polskim systemie oświaty,
- którzy zostali wpisani na listę uczniów w szkole oraz zostali przypisani do oddziału podstawowego lub przygotowawczego w bazie danych systemu informacji oświatowej, o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej.

Ta definicja obejmuje dzieci z doświadczeniem migracji pochodzące z Ukrainy, w tym dzieci pochodzenia romskiego z doświadczeniem migracji pochodzące z Ukrainy oraz dzieci z niepełnosprawnościami z doświadczeniem migracji pochodzące z Ukrainy.

Wnioskodawca:

Moduł I:

Organ prowadzący szkołę publiczną lub niepubliczną (jednostka samorządu terytorialnego, osoba fizyczna, osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego), który złożył wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego do właściwego wojewody.

Dyrektor szkoły prowadzonej przez właściwego ministra, który złożył wniosek o udzielenie wsparcia finansowego na dofinansowanie zatrudnienia asystenta międzykulturowego do właściwego ministra.

Moduł II:

Poziom centralny – Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie

Poziom regionalny – organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wybrane w trybie określonym w dziale II rozdziale 2 tej ustawy, tj. w trybie konkursowym (otwarty konkurs ofert).

Moduł III

Poziom centralny – Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie

Poziom regionalny – konsorcja wybrane w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.