

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia ... r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości

Na podstawie art. 43 § 19 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2025 r. poz. 911 i 1423) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 września 2017 r. w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości (Dz. U. z 2025 r. poz. 1298) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 pkt 3 – 7 otrzymują brzmienie:
 - „3) warunki i tryb udzielania przez Ministra Sprawiedliwości, zwanego dalej „Dysponentem”, dotacji z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej, podmiotom, w tym w szczególności tryb przeprowadzania otwartego konkursu ofert, kryteria oceny oferty i tryb zawierania umów na realizację powierzonych zadań;
 - 4) warunki finansowania wydatków, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 1a – 1e, 2a i 4 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy, zwanej dalej „ustawą”, tryb składania wniosków oraz przekazywania środków;
 - 5) szczegółowe zadania, na które przeznaczane są środki z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej, zwanego dalej „Funduszem”;
 - 6) sposób wykorzystywania i rozliczania środków Funduszu, w tym wzór i terminy składania przez podmioty kwartalnych informacji;
 - 7) szczegółowe zasady gospodarki finansowej Funduszu.”;
- 2) § 2 – 4 otrzymują brzmienie:
 - „§ 2. 1. Podstawę realizacji zadań Dysponenta stanowią trzy Programy Funduszu:
 - 1) Program Pomocy Osobom Pokrzywdzonym obejmujący zadania, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 1, 1a – 1d, 2a i 4 ustawy;
 - 2) Program Przeciwdziałania Przyczynom Przystępczości obejmujący zadania, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 1c, 1e i 4 ustawy;

3) Program Pomocy Postpenitencjarnej obejmujący zadania, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 2, 3 i 4 ustawy.

2. Każdy Program Funduszu zawiera w szczególności informacje o:

- 1) rodzaju zadań planowanych do zakontraktowania i realizacji;
- 2) zadaniach, których realizacja jest kontynuowana;
- 3) wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań oraz środków na ich kontynuację;
- 4) warunkach zlecenia oraz realizacji zadań.

3. Dysponent może zmienić każdy Program Funduszu, w szczególności może zwiększyć wysokość środków, o których mowa w ust. 2 pkt 3.

4. W przypadku zmniejszenia rzeczywistych przychodów Funduszu w stosunku do założonego planu, Dysponent może zmniejszyć wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu Funduszu lub ogłosić jego zamknięcie.

5. Każdy Program Funduszu oraz decyzje Dysponenta, o których mowa w ust. 3 i 4, ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Dysponent ogłasza każdy Program Funduszu na nie więcej niż 3 lata budżetowe.

7. Termin realizacji zadań nie może być dłuższy niż 3 lata budżetowe.

§ 3. Powierzenie realizacji zadań określonych w każdym Programie Funduszu następuje w drodze naboru wniosków, otwartego konkursu ofert lub na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.

§ 4. Dysponent przekazuje środki na realizację zadań w szczególności w formie dotacji celowej udzielonej z Funduszu, zwanej dalej „dotacją”.

3) po § 4 dodaje się § 4a i 4b w brzmieniu:

„§ 4a. Dysponent zawiera z podmiotem, któremu powierzył realizację zadań, umowę lub porozumienie lub wydaje decyzję w sprawie sposobu finansowania tych zadań, zależnie od formy podmiotu, któremu zadania zostały powierzone. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o umowie należy przez to rozumieć także porozumienie lub decyzję.

§ 4b. Środki na realizację zadania przekazywane są w transzach, nie rzadziej niż raz w roku budżetowym.”

4) w § 5 skreśla się wyrazy „z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy, zwanej dalej „ustawą”.

5) w § 6:

- a) w ust. 1:
 - pkt 3 otrzymuje brzmienie:
 - „3) wymagania dla podmiotów wnioskujących o przyznanie środków na realizację zadania, biorąc pod uwagę zgodność tych zadań z celami Funduszu i zakresem naboru;”,
 - po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:
 - „6a) sposób składania wniosków oraz wymagane załączniki;”,
 - po pkt 7 dodaje się pkt 7a w brzmieniu:
 - „7a) zasady wyboru wniosków, przy czym Dysponent może określić, że decyduje kolejność ich wpływu;”,
 - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 - „2. Dysponent może zmienić treść ogłoszenia o naborze wniosków do czasu uruchomienia możliwości składania wniosków.”;
- 6) w § 8:
- a) w ust. 1:
 - po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:
 - „1a) nazwę i informację o statusie prawnym wnioskodawcy;”,
 - pkt 5 otrzymuje brzmienie:
 - „5) kosztorys zadania, uwzględniający koszty planowane do poniesienia ze środków Funduszu oraz innych źródeł, w tym poziom pieniężnego współfinansowania zadania lub poziom wkładu własnego w formie niepieniężnej, w podziale na bezpośrednie koszty zadania oraz koszty administracyjne.”;
 - b) w ust. 2 po wyrazach „dołącza się” dodaje się wyrazy „wskazane w ogłoszeniu dokumenty.”;
- 7) w § 9:
- a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:
 - „1. Do oceny wniosków Dysponent powołuje komisję oceny wniosków.
 - 2. Do powołania i trybu działania komisji oceny wniosków oraz oceny wniosków przez tę komisję przepisy § 18 – 30 oraz § 30b stosuje się odpowiednio.”;
 - b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:
 - „2a. Wyniki weryfikacji wniosków przedstawiane są Dysponentowi celem podjęcia decyzji o przyznaniu środków.”;

- c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:
 - „5. Umowa określa w szczególności:
 - 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki środki zostały przyznane, i termin wykonania zadania;
 - 2) wysokość środków przyznanych na realizację zadania;
 - 3) termin wykorzystania środków;
 - 4) termin i sposób rozliczenia środków;
 - 5) termin zwrotu niewykorzystanej części środków;
 - 6) tryb kontroli wykonania zadania.”;
- 8) w § 11a:
 - a) w ust. 1 po wyrazie „Dysponent” dodaje się wyraz „niezwłocznie”,
 - b) uchyla się ust. 2;
- 9) w § 12:
 - a) w ust. 2:
 - po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:
„3a) maksymalną wysokość i sposób rozliczenia kosztów administracyjnych;”,
 - po pkt 9 dodaje się pkt 9a w brzmieniu:
„9a) poziom i rodzaj wkładu własnego podmiotu w formie niepieniężnej, jeżeli wniesienie tego wkładu jest warunkiem otrzymania dotacji;”,
 - b) w ust. 3 w pkt 4 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 5 i 6 w brzmieniu:
 - „5) minimalne wymagane wskaźniki realizacji zadania;
 - 6) wymogi w zakresie sposobu uzasadnienia kosztów realizacji zadania.”;
 - c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Dysponent może zmienić treść ogłoszenia do czasu uruchomienia możliwości składania ofert.”;
- 10) w § 14:
 - a) w ust. 1:
 - pkt 1 - 2a otrzymują brzmienie:
 - „1) nazwę i status prawny podmiotu składającego ofertę;
 - 2) szczegółowy opis sposobu realizacji zadania;
 - 2a) założone wskaźniki realizacji zadania, w tym wskaźniki produktów i wskaźniki rezultatów;”,

- po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:
„6a) informację o poziomie, rodzaju oraz wartości wniesionego wkładu własnego podmiotu w formie niepieniężnej, jeżeli kryterium oceny ofert jest poziom wniesienia tego wkładu;”,
- pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) informację o wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania oraz kosztorys zadania w podziale na bezpośrednie koszty wsparcia oraz koszty administracyjne oraz uzasadnienie kosztów realizacji zadania;”,
- b) w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) aktualny odpis z właściwego rejestru, wydany nie później niż 3 miesiące przed dniem złożenia oferty, potwierdzający status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących, a w przypadku braku wpisu do rejestru – dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;”,
- c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Kosztorys zadania zawiera wyłącznie koszty planowane do poniesienia w związku z realizacją powierzonego zadania, w tym:
 - 1) kategorie kosztów odpowiadające rodzajom planowanych działań;
 - 2) wartości jednostkowe kosztów poszczególnych kategorii;
 - 3) rodzaj i liczbę jednostek kosztów danych kategorii odpowiadające liczbowemu określeniu skali planowanych działań;
 - 4) łączną wartość poszczególnych kategorii kosztów;
 - 5) szczegółowe uzasadnienie wskazanych kosztów, świadczące o tym, że są one niezbędne, wraz z dokumentami pozwalającymi zweryfikować stawki ujęte w kosztorysie.”,
- d) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:
„5a. Kosztorys zadania sporządza się w podziale na poszczególne lata budżetowe jego realizacji.”,
- e) skreśla się użyty w ust. 6 we wprowadzeniu do wyliczenia, w ust. 6 pkt 2, w tytule działu IV, w § 31 ust. 1 i 2, w § 32 ust. 1 pkt 1, w § 34 ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia, w § 34 ust. 1 pkt 1, w § 35 ust. 1, ust. 2 pkt 2 i 4 oraz ust. 8, w tytule działu V, w § 41 ust. 2b, 4 i 5, w tytule rozdziału 3 w dziale V, w tytule działu VI, w § 45, w § 46, w § 47 ust. 1 we wprowadzeniu do wyliczenia, w § 47 ust. 1 pkt 1 – 5,

w § 48, w § 49, w § 50 ust. 2, 6 i 7, w § 51 ust. 1, 2, 8 i 9 oraz w § 52 wyraz „Sprawiedliwości”;

f) po ust. 7 dodaje się ust. 7a w brzmieniu:

„7a. W przypadku zastrzeżenia poziomu wkładu własnego w formie niepieniężnej jako kryterium oceny oferty podmiot składający ofertę przedkłada dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia zadeklarowanego wkładu własnego.”;

11) w §17:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Oferty oraz załączniki składa się do Dysponenta w postaci papierowej albo elektronicznej.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Dysponent może określić wymóg przygotowania i złożenia oferty z wykorzystaniem dedykowanego systemu teleinformatycznego.”;

12) po §17 dodaje się §17a w brzmieniu:

„§ 17a. 1. Dysponent może opracować zestawienie standardu i cen rynkowych najczęściej finansowanych kosztów Funduszu, o których mowa w § 36 – 43 oraz § 43b.

2. Dysponent w zestawieniu, o którym mowa w ust 1 może wskazać maksymalną cenę rynkową danej kategorii kosztów wskazanych w § 36 – 43 oraz § 43b.

3. Zestawienie, o którym mowa w ust 1, może posłużyć do oceny ofert w naborze wniosków lub otwartym konkursie ofert wskazanych w § 3. Sposób i zakres wykorzystania zestawienia, w tym skutki ich nieuwzględnienia w składnym wniosku lub ofercie, określa regulamin naboru wniosków lub otwartego konkursu ofert.”;

13) w § 18:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert i dokonania wyboru najkorzystniejszych ofert Dysponent powołuje komisję konkursową, zwaną dalej „komisją”, w składzie co najmniej trzech osób, oraz wyznacza jej przewodniczącego.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Dysponent powołuje komisję nie później niż w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.”,

c) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Członkami komisji mogą być pracownicy Ministerstwa Sprawiedliwości, pracownicy jednostek podległych Dysponentowi lub przez niego nadzorowanych, właściwi ze względu na zakres konkursu, lub eksperci, o których mowa w dziale VIa.”,

d) w ust. 3:

– pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) w ciągu dwóch lat przed dniem ogłoszenia konkursu ofert pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem składającym ofertę lub który przyjmuje zlecenie, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 6, przyjmowały od niego wynagrodzenie z innego tytułu albo były członkami jego władz;”,

– po pkt 2 dodaje się pkt 3 i 4 w brzmieniu:

„3) składają ofertę;

4) pozostają z podmiotem składającym ofertę lub który przyjmuje zlecenie, o którym mowa w § 12 ust. 2 pkt 6, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z konkursem ofert, z uwagi na posiadanie bezpośredniego lub pośredniego interesu finansowego, ekonomicznego lub osobistego w określonym rozstrzygnięciu konkursu.”,

e) po ust. 7 dodaje się ust. 7a w brzmieniu:

„7a. W celu zapewnienia sprawnego procesu oceny ofert Dysponent może na każdym etapie prac komisji powołać dodatkowych członków komisji.”;

14) w § 19:

a) w ust. 2 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„2. Komisja w terminie 7 dni od jej powołania:”,

b) w ust. 7 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Podmiot, który złożył ofertę, może skorygować ofertę, w terminie 7 dni od dnia powiadomienia go o propozycji zmniejszenia kwoty wnioskowanej dotacji, zmiany kosztorysu lub zmiany działań, pod rygorem odrzucenia oferty.”;

15) w § 21 po pkt 9 dodaje się pkt 9a i 9b w brzmieniu:

„9a) informację o istnieniu okoliczności, o których mowa w § 18 ust. 3 oraz w § 52f ust. 1;

9b) informację o złożonych oświadczeniach, o których mowa w § 18 ust. 4 oraz § 52f ust. 2;”;

16) w § 22 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący komisji przekazuje Dysponentowi zbiorczy protokół z przebiegu konkursu ofert oraz złożone oferty.”;

17) w § 25 w ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) złożenie oferty przez podmiot uprawniony, niepodlegający wykluczeniu.”;

18) w § 27 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) koszty realizacji zadania, w tym poziom pieniężnego współfinansowania zadania przez podmiot składający ofertę lub poziom jego wkładu własnego w formie niepieniężnej, jeżeli Dysponent przewiduje konieczność pieniężnego współfinansowania zadania lub wniesienia wkładu własnego w formie niepieniężnej, w tym proporcję kwoty współfinansowania zadania lub wartości wkładu własnego w formie niepieniężnej do całkowitych kosztów zadania oraz do kosztów administracyjnych.”;

19) w § 29 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dysponent może dokonywać zmiany kryteriów oceny ofert i warunków wymaganych od podmiotów – do czasu uruchomienia możliwości składania ofert.”;

20) po § 30 dodaje się § 30a i 30b w brzmieniu:

„§ 30a. Umowa zawiera w szczególności:

- 1) opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana, i termin jego wykonania;
- 2) wysokość udzielonej dotacji i tryb płatności, w tym terminy i warunki wypłaty transz dotacji, jeśli dotacja wypłacana jest w transzach;
- 3) termin wykorzystania dotacji;
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia dotacji;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji;
- 7) szczegółowy wykaz dokumentów do rozliczenia.

§ 30b. W przypadku gdy podmiot, któremu przyznano dotację, pomimo pisemnego wezwania do zawarcia umowy odmówi jej zawarcia lub nie zawrze umowy w terminie wskazanym w wezwaniu, Dysponent może przyznać dotację podmiotowi, który uzyskał następną w kolejności liczbę punktów, pod warunkiem spełnienia warunku, o którym mowa w § 19 ust. 8.”;

21) w § 32:

a) w ust. 1 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem oraz dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) informacje o udzielonej pomocy, w tym dane osobowe osób, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 1 i 2 ustawy.”;

b) uchyla się ust. 2;

22) w § 34 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Dysponent może zażądać uzupełnienia lub skorygowania przedstawionego sprawozdania. Dysponent w każdym czasie wykonywania umowy, począwszy od jej zawarcia, oraz w ciągu 5 lat od dnia zakończenia obowiązywania umowy, może żądać przedstawienia pełnej dokumentacji dotyczącej wykonywanej umowy.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.”;

23) w § 35

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dysponent jest uprawniony do przeprowadzania kontroli realizacji powierzonych zadań finansowanych ze środków Funduszu w każdym czasie wykonywania umowy, począwszy od jej zawarcia, oraz w ciągu 5 lat od dnia zakończenia obowiązywania umowy. Kontrole przeprowadza się na podstawie rocznego planu kontroli na dany rok kalendarzowy, opracowanego przez dysponenta do dnia 31 grudnia roku poprzedniego. Plan może zostać zaktualizowany w trakcie roku kalendarzowego, nie później jednak niż do dnia 31 lipca.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Przy opracowaniu rocznego planu kontroli, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia się w szczególności:

1) treść programu, o którym mowa w § 2, w ramach którego została zawarta umowa;

2) wyniki wcześniejszych kontroli,

3) identyfikację obszarów, w których prawdopodobieństwo wystąpienia nieprawidłowości jest największe;

4) skargi i wnioski dotyczące realizowanych umów;

5) treść informacji lub sprawozdań, o których mowa w § 34 ust. 1 pkt 1 i 2.”;

24) w § 36:

a) w ust. 1:

– pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) organizowanie i finansowanie pomocy udzielanej przez osoby pierwszego kontaktu;”;

– w pkt 14 skreśla się wyrazy „lub bonów żywnościowych”;

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Udzielanie pomocy określonej w ust. 1 pkt 14 i 15 może odbywać się poprzez przekazanie osobom pokrzywdzonym przestępstwem oraz osobom im najbliższym bonów, w rozumieniu art. 2 pkt 41 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 894, 896, 1203, 1541 i 1811), w szczególności bonów żywnościowych lub towarowych.”;

25) w § 37 w pkt 2 wyraz „osobę” zastępuje się wyrazem „osoby”;

26) po § 37 dodaje się § 37a w brzmieniu:

„§ 37a. 1. Pomoc udzielana przez osoby pierwszego kontaktu, o których mowa w § 36 ust. 1 pkt 5 oraz § 37 pkt 2, obejmuje w szczególności wsparcie osób pokrzywdzonych przestępstwem, świadków oraz osób im najbliższych w ustaleniu zakresu pomocy i planu działań niezbędnych do poprawienia ich sytuacji oraz pomoc w realizacji tego planu. Ustalając zakres pomocy niezbędny do poprawienia sytuacji osób pokrzywdzonych przestępstwem, świadków oraz osób im najbliższych osoby pierwszego kontaktu uwzględniają pomoc oraz świadczenia finansowane ze środków publicznych, w tym pomoc społeczną udzielaną na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 i 1302 oraz z 2026 r. poz. 26 i 203).

2. Osoby pierwszego kontaktu, w zakresie realizacji zadania, o którym mowa w § 36 ust. 1 pkt 5 oraz § 37 pkt 2, współpracują z organami administracji rządowej i samorządowej, ich jednostkami organizacyjnymi, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, o których mowa w art. 6 pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz z jednostkami niezaliczanymi do sektora finansów publicznych.”;

27) w § 38:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pomoc osobom pokrzywdzonym przestępstwem, świadkom oraz osobom im najbliższym może być udzielona na ich wniosek zgłoszony do podmiotu, o którym mowa w art. 43 § 8 pkt 1 lub 1a ustawy, a także z własnej inicjatywy tego podmiotu. Pomoc może być udzielona także na wniosek organu postępowania karnego.”;

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a – 1e w brzmieniu:

„1a. Wniosek złożony przez osobę pokrzywdzoną przestępstwem, świadka, osobę im najbliższą oraz przez organ postępowania karnego zawiera w szczególności:

1) dane osoby uprawnionej w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy, w tym szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L.2016.119.1);

2) dane wnioskodawcy, jeżeli wniosek jest składany w imieniu osoby uprawnionej;

3) rodzaj wnioskowanej pomocy;

4) uzasadnienie wniosku wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających udzielenie wnioskowanej pomocy;

5) informacje o udzielonej pomocy.

1b. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1a, stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

1c. Do wniosku załącza się dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wskazane.

1d. Podmiot, o którym mowa w art. 43 § 8 pkt 1 lub 1a ustawy, przetwarza dane osobowe zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 1a oraz w dokumentach, o których mowa w ust. 1c, w celu realizacji powierzonego mu zadania publicznego polegającego na udzielaniu pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem, świadkom oraz osobom im najbliższym.

1e. W razie potrzeby, w szczególności gdy wniosek nie zawiera dostatecznego uzasadnienia lub nie odpowiada warunkom określonym w ust. 1a – 1c, lub nie został złożony na wzorze wniosku, o którym mowa w ust. 1b, żąda się uzupełnienia wniosku lub dokumentów. Do czasu uzupełnienia wniosku lub dokumentów nie podlega on rozpoznaniu.”,

c) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dokumentacja podmiotu, o którym mowa w art.43 § 8 pkt 1 lub 1a ustawy, związana z udzieleniem pomocy z własnej inicjatywy tego podmiotu, zawiera w szczególności:

- 1) dane osoby pokrzywdzonej przestępstwem, świadka lub osoby im najbliższej w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy, w tym szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 - 2) dokumenty potwierdzające okoliczności uzasadniające udzielenie pomocy.”,
- d) po ust. 2 dodaje się ust. 3 – 6 w brzmieniu:

„3. Podmiot, o którym mowa w art. 43 § 8 pkt 1 lub 1a ustawy, który udzielił pomocy osobie uprawnionej z własnej inicjatywy sporządza informację o udzielonej pomocy. Informacja o udzielonej pomocy zawiera w szczególności:

- 1) dane osoby uprawnionej w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy, w tym szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 2) rodzaj udzielonej pomocy;
- 3) uzasadnienie udzielenia pomocy z własnej inicjatywy wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających udzielenie tej pomocy.

4. Wzór informacji o udzielonej pomocy, o której mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

5. Podmiot, o którym mowa w art. 43 § 8 pkt 1 lub 1a ustawy, przetwarza dane osobowe zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 2 oraz w informacji, o której mowa w ust. 3, w celu realizacji powierzonego mu zadania publicznego polegającego na udzielaniu pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem, świadkom oraz osobom im najbliższym.

6. Administratorzy danych osobowych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 1a, w dokumentach, o których mowa w ust. 1c i 2 oraz w informacji, o której mowa w ust. 3, są zobowiązani do zapewnienia odpowiedniej ochrony tych danych.”;

28) w § 39:

- a) w ust. 1:

– w pkt 1 wyraz „udzielanie” zastępuje się wyrazem „udzielania”,
– skreśla się użyte w pkt 13 lit. a i b wyrazy „lub bonów żywnościowych”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Udzielanie pomocy określonej w ust. 1 pkt 13 może odbywać się poprzez przekazanie osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osobom im najbliższym bonów, w rozumieniu art. 2 pkt 41 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności bonów żywnościowych lub towarowych.”;

29) uchyla się § 40;

30) po § 40 dodaje się § 40a w brzmieniu:

„§ 40a. 1. Pomoc osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osobom im najbliższym, o której mowa w § 39 ust. 1 i 1a, może być udzielona na ich wniosek lub z urzędu.

2. Z wnioskiem o udzielenie pomocy może wystąpić osoba uprawniona do jej uzyskania, a także prokurator, obrońca lub pełnomocnik oraz przedstawiciel skazanego, ustanowiony na podstawie art. 42 § 1 ustawy.

3. Wniosek złożony przez osoby, o których mowa w ust. 2, zawiera w szczególności:

1) oznaczenie podmiotu, do którego kierowany jest wniosek;
2) dane osoby uprawnionej w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy, w tym szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

3) dane wnioskodawcy, jeżeli wniosek jest składany w imieniu osoby uprawnionej;
4) rodzaj wnioskowanej pomocy;
5) uzasadnienie wniosku wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających udzielenie wnioskowanej pomocy;

6) informacje o udzielonej pomocy.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 4 do rozporządzenia.

5. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wskazane. Osoby zwolnione z zakładów karnych i aresztów śledczych przedstawiają także dokument zwolnienia.

6. Podmiot udzielający pomocy przetwarza dane osobowe zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 3 oraz w dokumentach, o których mowa w ust. 5, w celu realizacji powierzonego mu zadania publicznego polegającego na udzielaniu pomocy postpenitencjarnej osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osobom im najbliższym.

7. W razie potrzeby, w szczególności gdy wniosek nie zawiera dostatecznego uzasadnienia lub nie odpowiada warunkom określonym w ust. 3 i 5, lub nie został złożony na wzorze wniosku, o którym mowa w ust. 4, żąda się uzupełnienia wniosku lub dokumentów. Do czasu uzupełnienia wniosku lub dokumentów, wniosek nie podlega rozpoznaniu.

8. W przypadku udzielenia pomocy, o której mowa w ust. 1, z urzędu, podmiot udzielający pomocy sporządza informację o udzielonej pomocy. Informacja o udzielonej pomocy zawiera:

- 1) oznaczenie podmiotu, który udzielił pomocy;
- 2) dane osoby uprawnionej w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy, w tym szczególne kategorie danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 3) rodzaj udzielonej pomocy;
- 4) uzasadnienie udzielenia pomocy z urzędu wraz ze wskazaniem okoliczności uzasadniających udzielenie tej pomocy.

9. Wzór informacji o udzielonej pomocy stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia.

10. Podmiot, który udzielił pomocy z urzędu, gromadzi dokumentację związaną z udzieloną pomocą w zakresie objętym informacją o udzielonej pomocy.

11. Podmiot udzielający pomocy przetwarza dane osobowe zawarte w informacji, o której mowa w ust. 8 oraz w dokumentach, o których mowa w ust. 10, w celu realizacji zadania publicznego polegającego na udzielaniu pomocy postpenitencjarnej osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osobom im najbliższym.

12. Administratorzy danych osobowych zawartych we wniosku, o którym mowa w ust. 3, w informacji, o której mowa w ust. 8 oraz w dokumentach, o których mowa w ust. 5 i 10, są zobowiązani do zapewnienia odpowiedniej ochrony tych danych.

13. Osoby pozbawione wolności oraz zwalniane z zakładów karnych i aresztów śledczych składają wniosek do właściwego dyrektora jednostki penitencjarnej. Osoby zwolnione z zakładów karnych i aresztów śledczych, osoby im najbliższe oraz osoby najbliższe dla osób pozbawionych wolności mogą złożyć wniosek do zawodowego kuratora sądowego miejsca pobytu osoby uprawnionej do uzyskania pomocy lub do podmiotu, o którym mowa w art. 43 § 8 pkt 3 ustawy.”;

31) w § 41 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Pomoc, o której mowa w § 39 ust.1 pkt 3-6 i 9, może być udzielana osobom pozbawionym wolności nieobjętym okresem przygotowania do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, o którym mowa w art. 164 ustawy.”;

32) po § 41 dodaje się § 41a w brzmieniu:

„§ 41a. 1. Pomoc, o której mowa w § 39 ust. 1, może być udzielana przez podmioty określone w art. 43 § 8 pkt 3 ustawy, zawodowych kuratorów sądowych oraz Służbę Więzienną.

2. Podmioty, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 3 ustawy, nie są uprawnione do udzielania pomocy, o której mowa w § 39 ust. 1 pkt 14.

3. Zakres pomocy udzielanej przez podmioty, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 3 ustawy, może zostać określony w ogłoszeniu konkursowym.”;

33) § 42 otrzymuje brzmienie:

„§ 42. Działalność podejmowana lub powierzana przez Dysponenta, mająca na celu wsparcie i rozwój systemu pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz pomocy postpenitencjarnej, a także przeciwdziałanie przyczynom przestępczości, o której mowa w art. 43 § 8 pkt 4 ustawy, może polegać w szczególności na:

1) promowaniu i wspieraniu inicjatyw i przedsięwzięć służących poprawie sytuacji osób pokrzywdzonych przestępstwem oraz skutecznej readaptacji skazanych;

2) podejmowaniu przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym i informacyjnym, w tym dotyczących przyczyn i uwarunkowań przestępczości oraz jej zapobiegania;

3) pokrywaniu kosztów związanych z organizowaniem i prowadzeniem kształcenia, studiów podyplomowych, kursów dokształcających i szkoleń;

4) podejmowaniu, organizowaniu i zlecaniu badań naukowych i prac rozwojowych oraz współpracy z innymi jednostkami w tym zakresie, dotyczących sytuacji oraz potrzeb osób pokrzywdzonych przestępstwem, świadków oraz osób skazanych, a także przyczyn i uwarunkowań przestępczości oraz jej zapobiegania;

5) promowaniu systemu pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz pomocy postpenitencjarnej;

6) upowszechnianiu wiedzy na temat praw osób pokrzywdzonych przestępstwem oraz alternatywnych metod rozwiązywania konfliktów, w szczególności mediacji w sprawach rodzinnych, nieletnich i karnych;

7) podejmowaniu działań wspierających rodziny zagrożone dysfunkcyjnością, w szczególności w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień oraz współuzależnień i rozwiązywania konfliktów w rodzinie.”,

34) w § 43 w pkt 5 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) zleceniu organizacji szkoleń w zakresie praw, sytuacji oraz potrzeb osób pokrzywdzonych przestępstwem, świadków i osób im najbliższych, zapobieganiu przestępczości oraz pomocy postpenitencjarnej.”;

35) po § 43 dodaje się § 43a – 43b w brzmieniu:

„§ 43a. Środki Funduszu przeznacza się na pokrycie ogólnych kosztów zadań określonych w § 36 – 43 (bezpośrednie koszty zadania) oraz kosztów niezbędnych do realizacji tych zadań, które nie mogą być przypisane do bezpośrednich kosztów zadania (koszty administracyjne).

§ 43b. 1. Koszty administracyjne stanowią proporcjonalną część bezpośrednich kosztów zadania. Koszty administracyjne mogą być wykazane w oparciu o jedną z poniższych metod:

- 1) na podstawie kosztów rzeczywistych, zgodnie ze stawkami kosztów określonymi w ofercie lub wniosku;
- 2) ryczałtem do 25% bezpośrednich kosztów zadania.

2. Dysponent określa w ogłoszeniu maksymalną wysokość i sposób rozliczenia kosztów administracyjnych.

3. Wysokość kosztów administracyjnych nie może przekroczyć 25% przyznanych środków.

4. Koszty administracyjne mogą być poniesione wyłącznie na:

- 1) koszty utrzymania biura zadania, tylko w zakresie związanym z obsługą administracyjną zadania;
- 2) wynagrodzenie osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do zadania;

- 3) wynagrodzenie koordynatora zadania oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie, rozliczanie lub monitorowanie zadania;
 - 4) wynagrodzenie personelu do obsługi księgowo – kadrowej zadania;
 - 5) wynagrodzenie innego personelu obsługowego jednostki, w tym w zakresie obsługi administracyjnej, sekretariatu, kancelarii, obsługi prawnej oraz obsługi dotyczącej zamówień;
 - 6) koszty paliwa lub koszty przejazdów koordynatora zadania oraz osób zaangażowanych do realizacji zadania;
 - 7) koszty usług pocztowych i kurierskich;
 - 8) koszty korzystania z telefonu;
 - 9) koszty dostępu do Internetu;
 - 10) opłaty bankowe związane z prowadzeniem wyodrębnionego rachunku na potrzeby realizacji zadania;
 - 11) materiały biurowe i artykuły piśmiennicze związane z obsługą administracyjną zadania;
 - 12) materiały promocyjne i informacyjne, w tym koszt wykonania tablic informacyjnych;
 - 13) koszty wydania kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - 14) opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za sprzątnięcie, ochronę, opłaty za odprowadzanie ścieków, opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych oraz opłaty abonamentowe za używanie odbiorników radiofonicznych i telewizyjnych w zakresie związanym z obsługą administracyjną zadania;
 - 15) koszty amortyzacji sprzętu wynikające z innych przepisów, najmu lub zakupu aktywów używanych na potrzeby osób, o których mowa w pkt 3 – 5;
 - 16) koszty ubezpieczeń majątkowych;
 - 17) opłaty manipulacyjne dotyczące zakupu bonów w rozumieniu art. 2 pkt 41 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
 - 18) koszty transportu ponoszone w ramach zakupu urządzeń i wyposażenia, o których mowa w § 36 ust. 1 pkt 19;
 - 19) koszty realizacji innych zadań wskazanych w ogłoszonych konkursie ofert lub naborze wniosków.”;
- 36) w § 45 dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 - 4 w brzmieniu:

„2. Obsługę finansowo – księgową Funduszu w imieniu jednostek, o których mowa w ust.1 pkt 1 – 3, prowadzą organy tych jednostek, które kierują ich gospodarką finansową.

3. Jednostki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3 zakładają i prowadzą rachunki pomocnicze przeznaczone do obsługi przychodów Funduszu.

4. Jednostki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 2 zakładają i prowadzą rachunki pomocnicze do obsługi zadań związanych z udzielaniem pomocy postpenitencjarnej przez zawodowych kuratorów sądowych oraz Służbę Więzienną.”;

37) w § 47:

a) w ust. 1:

– pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) koszty realizacji zadań, określonych w art. 43 § 8 ustawy, finansowane ze środków Funduszu;”;

– w pkt 5 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) dochody i wydatki ujmowane w terminie ich zapłaty.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dysponent zatwierdza plan w terminie określonym w art. 146 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483, 1844 i 1846).”;

c) w ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) pomoc osobom pokrzywdzonym przestępstwem, świadkom oraz osobom im najbliższym;”;

38) po § 47 dodaje się § 47a w brzmieniu:

„§47a. 1. Ilekroć w niniejszym rozporządzeniu jest mowa o personelu Dysponenta, należy przez to rozumieć:

- 1) pracowników Ministerstwa Sprawiedliwości oraz jednostek określonych w § 45 ust. 1 pkt 1-3;
- 2) osoby współpracujące z podmiotami określonymi w pkt 1 na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 3) sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów oraz zawodowych kuratorów sądowych delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w Ministerstwie Sprawiedliwości;

- 4) urzędników sądów i prokuratury delegowanych do wykonywania czynności służbowych w Ministerstwie Sprawiedliwości;
- 5) funkcjonariuszy Służby Więziennej oddelegowanych do wykonywania zadań służbowych w Ministerstwie Sprawiedliwości;
- 6) pracowników jednostek podległych Dysponentowi lub przez niego nadzorowanych, innych niż jednostki określone w § 45 ust. 1 pkt 1 – 3, oraz osoby współpracujące z tymi jednostkami na podstawie umów cywilnoprawnych;
- 7) ekspertów, o których mowa w dziale VIa.

2. Koszty obsługi Funduszu obejmują koszty funkcjonowania Ministerstwa Sprawiedliwości oraz jednostek określonych w § 45 ust. 1 pkt 1 – 3, niezbędne do zapewnienia realizacji zadań Funduszu, w szczególności:

- 1) wynagrodzenia osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2;
- 2) podnoszenia kwalifikacji personelu Dysponenta zaangażowanego w realizację zadań Funduszu, w tym planowanie, wdrażanie, rozliczanie, kontrolę i ewaluację;
- 3) finansowania kosztów organizacyjnych, technicznych i administracyjnych niezbędnych do zapewnienia sprawnego funkcjonowania Dysponenta we wdrażaniu działań Funduszu;
- 4) budowy, rozwoju i utrzymania systemów teleinformatycznych;
- 5) przygotowania i przeprowadzenia analiz, badań, ewaluacji, sprawozdań, opinii prawnych, doradztwa prawnego oraz finansowania pomocy ekspertów zewnętrznych, w tym ekspertów, o których mowa w dziale VIa;
- 6) wsparcia procesów wyboru ofert i wniosków, monitorowania, kontroli, audytu, przeciwdziałania nadużyciom, korygowania nieprawidłowości oraz księgowania wydatków;
- 7) obsługi funkcjonowania grup roboczych, sieci tematycznych, rad oraz innych podmiotów powołanych przez Dysponenta celem realizacji jego zadań;
- 8) wsparcia procesu wymiany doświadczeń i informacji pomiędzy odbiorcami, wykonawcami, przedstawicielami instytucji bądź innymi organizacjami funkcjonowania systemu w obszarach finansowanych przez Fundusz;
- 9) wsparcia podmiotów realizujących zadania ze środków Funduszu w zakresie przygotowania i realizacji powierzonych zadań;

- 10) organizacji działań edukacyjnych, w tym szkoleń, dla podmiotów realizujących zadania ze środków Funduszu oraz dla innych podmiotów, którym realizacja tych zadań mogłaby być powierzona w przyszłości;
 - 11) działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizacji zadań Funduszu.”;
- 39) § 48 otrzymuje brzmienie:

„§ 48. Koszty obsługi Funduszu nie mogą przekroczyć 5% planowanych w danym roku przychodów Funduszu określonych w jego planie.”;

- 40) uchyla się § 49;

- 41) po § 49 dodaje się § 49a w brzmieniu:

„§ 49a. 1. Dysponent przekazuje sądom apelacyjnym na rachunki, o których mowa w § 45 ust. 4, ujęte w projekcie planu na dany rok budżetowy środki na realizację zadań Funduszu, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 2 ustawy przez sądy rejonowe i okręgowe w danym roku budżetowym, w terminie do 5 stycznia. Sądy apelacyjne przekazują sądom rejonowym i okręgowym na rachunki, o których mowa w § 45 ust. 4, środki na realizację zadań Funduszu, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 2 ustawy, w danym roku budżetowym, niezwłocznie po ich otrzymaniu od Dysponenta, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania.

2. Dysponent przekazuje Centralnemu Zarządowi Służby Więziennej na rachunek, o którym mowa w § 45 ust. 4, ujęte w projekcie planu na dany rok budżetowy środki na realizację zadań Funduszu, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 2 ustawy przez okręgowe inspektoraty Służby Więziennej oraz zakłady karne i areszty śledcze w danym roku budżetowym, w terminie do 5 stycznia. Centralny Zarząd Służby Więziennej przekazuje okręgowym inspektoratom Służby Więziennej oraz zakładom karnym i aresztom śledczym na rachunki, o których mowa w § 45 ust. 4, środki na realizację zadań Funduszu, o których mowa w art. 43 § 8 pkt 2 ustawy w danym roku budżetowym, niezwłocznie po ich otrzymaniu od Dysponenta, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania.

3. W przypadku gdy środki na realizację zadań Funduszu przez daną jednostkę, ujęte w planie, o którym mowa w § 46, są niższe niż środki ujęte w projekcie tego planu, jednostka zwraca różnicę środków na rachunek bankowy Funduszu w terminie 14 dni od zatwierdzenia tego planu przez Dysponenta. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku gdy środki na realizację zadań Funduszu przez daną jednostkę, ujęte w planie, o którym mowa w § 46, są wyższe niż środki ujęte w projekcie tego planu,

Dysponent przekazuje różnicę tych środków danej jednostce w terminie 14 dni od zatwierdzenia tego planu przez Dysponenta. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku, gdy wskutek zmiany planu środki na realizację zadań Funduszu przez daną jednostkę, przewidziane w tym planie ulegną zwiększeniu lub zmniejszeniu, przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

6. Środki zgromadzone na rachunkach, o którym mowa w § 45 ust. 4, zwraca się do 31 grudnia danego roku budżetowego na rachunek bankowy Funduszu.

7. Przychody Funduszu zgromadzone na koniec danego miesiąca sądy rejonowe i sądy okręgowe przekazują do sądów apelacyjnych w terminie do 10. dnia następnego miesiąca. Sądy apelacyjne przekazują zgromadzone przychody Funduszu na rachunek bankowy Funduszu w terminie do 15 dnia tego miesiąca.

8. Przychody Funduszu zgromadzone na koniec danego miesiąca jednostki budżetowe posiadające na zaopatrzeniu wojskowe sądy garnizonowe i wojskowe sądy okręgowe przekazują w terminie do 10 dnia następnego miesiąca na rachunek bankowy Funduszu.

9. Przychody Funduszu zgromadzone na koniec danego miesiąca zakłady karne i areszty śledcze oraz okręgowe inspektoraty Służby Więziennej przekazują do Centralnego Zarządu Służby Więziennej w terminie do 10 dnia następnego miesiąca. Centralny Zarząd Służby Więziennej przekazuje zgromadzone przychody Funduszu na rachunek bankowy Funduszu w terminie do 15 dnia tego miesiąca.”;

42) w § 50 w ust. 2 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Sprawozdania te są przekazywane Dysponentowi wraz ze szczegółową informacją o wykonaniu zadań, z uwzględnieniem rodzaju pomocy oraz kosztów obsługi, o których mowa w § 36, 39 i 48.”;

43) po § 52 dodaje się dział VIa:

„DZIAŁ VIa

Eksperci

§ 52a. 1. Dysponent może wyznaczyć eksperta do udziału w wykonywaniu zadań związanych z oceną ofert lub oceną wniosków w ramach otwartego konkursu ofert lub naboru wniosków, o których mowa w § 3.

2. Dysponent może wyznaczyć wyłącznie eksperta wpisanego do wykazu ekspertów.

§ 52b. 1. Dysponent prowadzi wykaz ekspertów, który jest zamieszczany w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Zasady i tryb wpisywania ekspertów do wykazu ekspertów są zamieszczane przez Dysponenta w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Wykaz ekspertów zawiera:

- 1) imię i nazwisko eksperta;
- 2) adres poczty elektronicznej eksperta;
- 3) wskazanie dziedziny, w której ekspert ma wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia.

4. Do wykazu ekspertów wpisany zostaje ekspert, który:

- 1) korzysta z pełni praw publicznych;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych;
- 3) nie został skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) ma wymaganą wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub uprawnienia w określonej dziedzinie.

5. Ekspert składa Dysponentowi oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów określonych w ust. 4 pkt 1 – 3 oraz o prawdziwości i zgodności z prawdą dokumentów składanych w odniesieniu do wymogów określonych w ust. 4 pkt 4. Oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, o czym należy pouczyć eksperta przed złożeniem oświadczenia.

6. Dysponent niezwłocznie informuje eksperta o wpisie do wykazu ekspertów.

§ 52c. 1. Ekspert niezwłocznie informuje Dysponenta o okolicznościach, które powodują zaprzestanie spełniania wymogów, o których mowa w § 52b ust. 4.

2. Dysponent niezwłocznie wykreśla eksperta z wykazu ekspertów w przypadku:

- 1) zaprzestania spełniania wymogów, o których mowa w § 52b ust. 4;
- 2) złożenia przez eksperta na piśmie lub drogą elektroniczną wniosku o wykreślenie z wykazu ekspertów.

3. Dysponent niezwłocznie informuje eksperta o wykreśleniu z wykazu ekspertów.

§ 52d. 1. Udział eksperta w ocenie ofert lub wniosków w ramach, odpowiednio, otwartego konkursu ofert lub naboru wniosków, o których mowa w § 3, ma miejsce na podstawie umowy zawartej z Dysponentem.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności zakres obowiązków eksperta, w tym obowiązek informowania Dysponenta o znanych mu okolicznościach, które mogą budzić wątpliwości co do jego bezstronności.

3. Niewłaściwa realizacja umowy przez eksperta lub rozwiązanie jej z przyczyn leżących po jego stronie może stanowić przesłankę wykreślenia eksperta z wykazu ekspertów w zakresie określonym przez Dysponenta. W przypadku wykreślenia eksperta z wykazu ekspertów stosuje się § 52c ust. 3.

§ 52e. 1. Informacje o umowach, o których mowa w § 52d ust. 1, zamieszcza się w rejestrze, o którym mowa w art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwanym dalej „rejestrem”.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zamieszcza się w rejestrze niezależnie od wartości przedmiotu umowy.

3. Informacje o zawarciu i rozwiązaniu umowy z ekspertem, zamieszcza się w rejestrze bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia lub rozwiązania umowy – jednak nie później niż po 2 latach od dnia jej zawarcia.

§ 52f. 1. Do eksperta stosuje się odpowiednio przepisy art. 24 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy § 18 ust. 3 – 5.

2. Ekspert składa Dysponentowi oświadczenie, że nie zachodzi żadna z ustalonych na podstawie ust. 1 oraz określonych w § 18 ust. 3 pkt 1 i 2 okoliczności powodujących wyłączenie go z możliwości oceny ofert, o których mowa w § 52a ust. 1.

3. Oświadczenie jest składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, o czym należy pouczyć składającego przed złożeniem oświadczenia.

4. Jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności innych niż ustalone na podstawie ust. 1, które mogą wywołać wątpliwości co do bezstronności eksperta, Dysponent wyłącza eksperta z udziału w wykonywaniu zadań, o których mowa w § 52a ust. 1, albo ujawnia te okoliczności.”;

- 44) dotychczasowy załącznik do rozporządzenia oznacza się jako załącznik nr 1 i otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia;
- 45) dodaje się załączniki nr 2–5 do rozporządzenia w brzmieniu określonym w załącznikach nr 2-5 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. 1. Do umów zawartych przed wejściem w życie niniejszego rozporządzenia, w tym do ich rozliczania i kontroli, stosuje się przepisy dotychczasowe.

2. Do otwartych konkursów ofert oraz naborów wniosków, wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

3. Do pomocy udzielonej na podstawie wniosków, o których mowa w § 1 pkt 27 lit. b i pkt 30, złożonych przed wejściem w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

4. Do pomocy udzielanej z inicjatywy własnej podmiotu udzielającego tej pomocy lub udzielanej z urzędu, o której mowa w § 1 pkt 27 lit. c i pkt 30, której udzielanie rozpoczęło się przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI

Opracowano pod względem prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym

Zastępca Dyrektora Departamentu Legislacyjnego

Monika Walewska

/podpisano elektronicznie/

UZASADNIENIE

Przedstawiony projekt rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości zmieniającego rozporządzenie w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości wynika z potrzeby nowelizacji przepisów wykonawczych, wydanych na podstawie upoważnienia ustawowego z art. 43 § 19 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2025 r. poz. 911, z późn. zm.).

Projekt zakłada: wprowadzenie przepisów ukierunkowanych na zwiększenie transparentności w dysponowaniu środkami Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej, zwanym dalej „Funduszem”, jak również usprawnienie procesów sporządzania Programów Funduszu, kontraktowania, rozliczania oraz obiegu środków finansowych. W tym celu wprowadza się: możliwość sporządzania Programów Funduszu oraz realizacji określonych w nich zadań na okres do 3 lat budżetowych, uszczegółowienie regulacji związanych z powoływaniem i funkcjonowaniem komisji konkursowych oraz komisji oceny wniosków, usystematyzowanie kwestii dotyczących wydatkowania kosztów administracyjnych oraz kosztów obsługi Funduszu wraz z wymienieniem możliwych do poniesienia w ich ramach wydatków oraz wprowadzenie możliwości wyznaczenia do oceny wniosków lub ofert ekspertów wpisanych do jawnego wykazu. Wprowadza się także wzór wniosku o udzielenie pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwem, świadków i osób im najbliższych oraz pomocy postpenitencjarnej. Usystematyzowano także sformułowania zawarte w zmienianym rozporządzeniu. Niektóre zmiany są wynikiem zgłoszonych w trakcie kontroli zastrzeżeń przez Najwyższą Izbę Kontroli oraz postulatów strony społecznej i innych jednostek budżetowych.

W pierwszej kolejności przewiduje się więc wskazanie wprost jakie trzy rodzaje Programów Funduszu będą sporządzane oraz, że mogą być ogłaszane na nie więcej niż 3 lata budżetowe. Podobny termin przewidziano na realizację zadań w każdym Programie. Rozwiązania te mają na celu zapewnienie ciągłości udzielanej pomocy, zapewnienie większej stabilności podmiotom realizującym przewidziane w każdym Programie zadania i zmniejszenie obciążenia organizacyjnego Ministerstwa Sprawiedliwości oraz podmiotów realizujących wskazane zadania. Konieczność corocznego przeprowadzania konkursów na stałe zadania Funduszu stanowi bowiem znaczne obciążenie organizacyjne zarówno po stronie Dysponenta, jak i podmiotów przystępujących do tych konkursów. Biorąc pod uwagę długotrwałość całego procesu, ciągłość udzielanej pomocy mogłaby być w tym modelu zagrożona. Podobne

problemy dotyczą procesu przygotowania samego Programu Funduszu. Z uwagi na liczbę niezbędnych do zebrania informacji, brak jest uzasadnienia do podejmowania tego procesu corocznie. Istotne jest również to, że dane dotyczące np. problemów i potrzeb poszczególnych grup uprawnionych osób nie dezaktualizują się tak szybko. Istnieje obawa, że przy corocznym modelu przygotowywania Programów Funduszu, kolejny program różniłby się jedynie zaktualizowanymi o kolejny rok danymi statystycznymi. Dostrzegając jednak, że w ostatnich latach światowa sytuacja geopolityczna, gospodarcza i społeczna dynamicznie się rozwija, uzasadnione jest zapewnienie możliwości dokonania zmian w każdym Programie. Proponowane rozwiązania zawarto w nowelizowanym § 2 zmienianego rozporządzenia. Konsekwencją możliwości powierzenia zadań na okres do 3 lat budżetowych jest regulacja określająca, że środki na realizację zadań są przekazywane w transzach (§ 4b zmienianego rozporządzenia).

Kolejne zmiany dotyczą umożliwienia powierzenia realizacji zadań określonych w Programie także na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych. Zmiana ta ma istotne znaczenie w szczególności dla powierzenia mniejszych zadań, do których tryb konkursowy lub naboru wniosków nie będzie znajdował zastosowania (§ 3 zmienianego rozporządzenia). Przewidziano także kwestię konieczności sporządzenia dokumentu w postaci umowy, porozumienia lub decyzji, w którym uregulowany zostanie sposób finansowania powierzanych zadań (§ 4a zmienianego rozporządzenia).

W celu zwiększenia transparentności procesu naboru wniosków jednostek należących do sektora finansów publicznych, uzupełniono elementy ogłoszenia o naborze wniosków. Zmiany te mają na celu zapewnić, aby przekazane środki były wydatkowane zgodnie z celami Funduszu. Niektóre z wprowadzonych zmian mają również na celu usprawnienie procedury naboru wniosków przez zapewnienie możliwości uregulowania w ogłoszeniu sposobu złożenia wniosków oraz wskazanie wymaganych załączników, jak również umożliwienie uregulowania zasad wyboru wniosku, w szczególności przez umożliwienie zastrzeżenia, że o wyborze decyduje kolejność wpływu. Rozwiązania takie umożliwią dostosowanie zasad naboru do charakteru naboru. Możliwość przyjęcia kolejności wpływu ofert jako rozstrzygającego kryterium z kolei ma na celu usprawnienie procesu naboru wniosków przez ograniczenie liczby wniosków do rozpatrzenia przez komisję oceny wniosków. Może zaistnieć taka potrzeba, jeżeli w danym naborze spodziewane będzie wpłynięcie wniosków opiewających na łączną kwotę znacznie przekraczającą środki przewidziane w naborze oraz w liczbie przekraczającej

możliwości organizacyjne Ministerstwa Sprawiedliwości. Uzupełnione zostały także elementy samego wniosku. Projekt zakłada także, że sama procedura naborów wniosków, w tym sposób wyłaniania komisji oceny wniosków i zasady jej procedowania, będzie tożsama z procesem otwartego konkursu ofert, przewidzianego w rozporządzeniu dla zadań powierzanych jednostkom niezaliczanym dla sektora finansów publicznych.

Zmiana treści § 11a wynika z charakteru procesu naboru wniosków, przez co dochodzenie sztywno ustalonego 7-dniowego terminu może nie być możliwe. Zmiana ta ma na celu także dostosowanie procedury ogłoszenia wyników naboru do regulacji przyjętych w zamówieniach publicznych (art. 357 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.).

W celu zwiększenia transparentności oraz prawidłowości wydatkowania przekazanych środków na finansowanie zadań powierzonych jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych wprowadzona została możliwość ustalenia w ogłoszeniu o konkursie zasad dotyczących wysokości i sposobu rozliczania kosztów administracyjnych, współfinansowania zadania oraz sposobu badania rezultatów. Uszczegółowiono także zakres informacji, jaki powinien zawierać kosztorys. Istotną zmianą jest wprowadzenie do zmienianego rozporządzenia § 17a, zezwalającego na opracowanie zestawienia standardu i cen rynkowych najczęściej finansowanych kosztów Funduszu. Rozwiązanie to ma na celu ustandaryzowanie stosowanych stawek oraz zapewnienie realizacji zadań publicznych w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

Zmianie ulegną także regulacje dotyczące powoływania i trybu pracy komisji konkursowej. W pierwszej kolejności wskazano jaki krąg osób może zostać powołany do komisji konkursowej. Rozszerzony został także katalog przesłanek wyłączających z prac w komisji oraz rozbudowano protokół z przebiegu konkursu o informacje, czy zaistniały przesłanki wykluczające członka komisji z jej prac oraz o informacje, czy złożone zostały oświadczenia o braku występowania tych przesłanek. Doprecyzowano także kwestię konsekwencji braku skorygowania w określonym terminie oferty przez podmiot, który ją złożył w przypadku złożenia przez komisję propozycji zmniejszenia kwoty wnioskowanej dotacji.

Kolejna zmiana dotyczy określenia w dodawanym do zmienianego rozporządzenia § 30a zmienianego rozporządzenia, elementów umowy zawieranej przez Dysponenta z podmiotem, któremu udzielana jest dotacja. Ustanowiony w tym przepisie katalog elementów umowy jest katalogiem otwartym i określa podstawowe kwestie, które powinny zostać uregulowane w

umowie. Takie rozwiązanie ma na celu ustalenie określonego standardu zawieranych umów oraz zapewnienie prawidłowego wydatkowania środków Funduszu.

Kolejna zmiana dotyczy wprowadzenia możliwości przyznania dotacji podmiotowi, który otrzymał następną w kolejności liczbę punktów, w sytuacji gdy podmiot, któremu przyznano dotację, mimo pisemnego wezwania do zawarcia umowy, odmówił zawarcia umowy. Rozwiązanie to ma na celu zapewnienie ciągłości realizacji zadań publicznych ze środków Funduszu. Procedura konkursowa jest czasochłonna i dotychczas odmowa podpisania przez dany podmiot umowy skutkowałą koniecznością przeprowadzenia kolejnego postępowania konkursowego. W konsekwencji rozpoczęcie realizacji danego zadania opóźniało się o kilka miesięcy. Wprowadzane rozwiązanie umożliwia zawarcie umowy z kolejnym podmiotem, który przystąpił do konkursu i jego oferta została oceniona pozytywnie. Wskazać należy, że rozwiązanie to nie stanowi zagrożenia dla zasady konkurencyjności postępowania konkursowego, gdyż wszystkie oferty, które spełniają wymogi formalne, podlegają ocenie merytorycznej, a gdyby podmiot, który odmówił zawarcia umowy, nie przystąpił do danego konkursu to kolejny pod względem liczby przyznanych punktów podmiot i tak otrzymałby dotację.

Kolejne zmiany dotyczą okresu, w którym Dysponent będzie mógł żądać od podmiotów, które otrzymały dotacje, pełnej dokumentacji dotyczącej wykonywanej umowy (§ 34 ust. 2 zmienianego rozporządzenia) oraz okresu, w którym Dysponent będzie uprawniony do przeprowadzenia kontroli realizacji powierzonych zadań finansowanych ze środków Funduszu (§ 35 ust. 1 zmienianego rozporządzenia). W trakcie prac legislacyjnych nad rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 listopada 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości (Dz. U. z 2024 r. poz. 1715), zmienione zostały wskazane okresy w ten sposób, że obejmują one okres 5 lat od rozpoczęcia wykonywania umowy. Wówczas intencją było precyzyjne określenie dnia, od którego rozpoczyna się bieg okresu, w którym obowiązują określone uprawnienia Dysponenta względem beneficjentów dotacji. Konsekwencją tych zmian było jednak skrócenie tych okresów, względem wcześniejszego brzmienia tych przepisów. Wcześniej bowiem 5-letni okres liczył się od dnia zakończenia umowy. Zmiana ta jest szczególnie istotna pod kątem wprowadzenia możliwości realizacji zadań w okresie do 3 lat budżetowych. W takiej sytuacji Dysponent miałby jedynie 2 lata na rozliczenie całej dotacji, żądania przedłożenia określonych dokumentów oraz przeprowadzenia kontroli. Biorąc pod

uwagę dotychczasowe doświadczenia z rozliczeń i kontroli wykonywania umowy okres ten jest zbyt krótki, a po jego upływie Dysponent nie miałby podstawy prawnej do podejmowania w tym zakresie czynności. Z tej przyczyny, celem zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań publicznych oraz wydatkowania środków Funduszu, jak również wykonywania działań nadzorczych Dysponenta, uzasadnione jest przedłużenie tego terminu do 5 lat od dnia zakończenia obowiązywania umowy.

Zmianie ulega także zakres podejmowanych działań kontrolnych Dysponenta. Obecnie przepis wskazuje na obowiązek przeprowadzania kontroli w liczbie nie mniejszej niż 25% zawartych umów na realizację zadań z Funduszu. Biorąc pod uwagę liczbę obowiązujących jednocześnie umów, liczba przeprowadzonych kontroli na podstawie tych regulacji wydaje się zbyt wysoka oraz przekraczająca możliwości organizacyjne Dysponenta. Uzasadnione wydaje się zatem ograniczenie liczby przeprowadzonych kontroli do nie mniej niż 25% zawartych w danym roku budżetowym umów na realizację zadań z Funduszu. Wskazać należy, że przepis traktuje o minimalnej liczbie kontroli, Dysponent będzie mógł zatem w razie konieczności przeprowadzić kontrole w większym zakresie.

Z uwagi na wprowadzenie nowych załączników do rozporządzenia, dotychczasowy załącznik określony w § 34 ust. 3, będzie stanowił załącznik nr 1 do rozporządzenia.

Kolejna zmiana dotyczy ujednoczenia sposobu udzielania pomocy w formie bonów w przypadku udzielania pomocy, o której mowa w § 36 i 39 zmienianego rozporządzenia.

Projekt wprowadza także rozszerzenie roli osób pierwszego kontaktu, które będą pełniły funkcję asystenta osoby pokrzywdzonej przestępstwem, świadka oraz osób im najbliższych. Osoby takie udzielać będą kompleksowego wsparcia osobom uprawnionym w zakresie organizacji niezbędnej pomocy.

Doprecyzowane zostały także zasady składania wniosku o udzielenie pomocy lub jej udzielania z inicjatywy własnej danego pomiotu lub z urzędu. Określono wzory wniosków oraz informacji o udzielonej pomocy, które stanowią załączniki nr 2 – 5 do rozporządzenia.

Doprecyzowana została także kwestia udzielania pomocy osobom, które nie są objęte okresem przygotowania do życia po zwolnieniu z zakładu karnego. Z uwagi na zgłaszane wątpliwości w zakresie wykładni ust. 4 w § 41 zmienianego rozporządzenia, doprecyzowano, że w przepisie tym chodzi o osoby, które są pozbawione wolności. Przepis ten zawiera ograniczenie przedmiotowe w zakresie udzielanej pomocy, który powinno mieć zastosowanie

właśnie do osób, które przebywają w zakładach penitencjarnych, a nie są objęte okresem, o którym mowa w art. 164 ustawy. Pozostałe osoby uprawnione do otrzymania pomocy postpenitencjarnej, co do zasady takiego ograniczenia przedmiotowego nie mają. Wyjątkiem są jedynie osoby objęte okresem przygotowania do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, które otrzymują pomoc odpowiednią do zdiagnozowanych potrzeb związanych z przygotowaniem do readaptacji społecznej skazanego (§ 41 ust. 5 zmienianego rozporządzenia). Do pozostałych osób (osoby zwolnione z zakładów karnych i aresztów śledczych, osoby im najbliższych, a także osoby najbliższe osobom pozbawionym wolności) zastosowanie ma jedynie ograniczenie czasowe do udzielanej pomocy.

Kolejne zmiany dotyczą wprowadzenia zasad ponoszenia kosztów administracyjnych. Regulacje te odzwierciedlają reguły stosowane dotychczas w konkursach. Jednakże, z uwagi na konieczność ujednoczenia zasad ponoszenia tych kosztów rozwiązania te zostały wprowadzone do rozporządzenia. Wprowadzono także katalog wydatków, jakie mogą być poniesione w ramach kosztów administracyjnych oraz kosztów obsługi Funduszu. Rozwiązanie to ma na celu ustalenie listy wydatków, jakie w ramach tych kosztów mogą być poniesione. Ma to zapewnić większą kontrolę nad wydatkami oraz zapewnić, aby wydatki były ponoszone zgodnie z celami Funduszu. Zwiększona została także wysokość możliwych do poniesienia kosztów obsługi Funduszu. Zgodnie z proponowaną regulacją nie mogłyby one przekroczyć 5% planowanych w danym roku przychodów Funduszu określonych w jego Planie.

Zmiana treści § 47 ust. 2 zmienianego rozporządzenia wynika z planowanych zmian treści art. 146 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483, z późn. zm.). Uzasadnione jest powołanie się na termin wskazany w ustawie o finansach publicznych, zamiast powielania treści jej przepisu, gdyż w przeciwnym razie każda zmiana tej ustawy będzie powodować konieczność zmiany rozporządzenia. Zmiana pkt 1 w ust. 3 wynika z konieczności dostosowania treści tego przepisu do art. 43 § 8 pkt 1 i 2a, które przewidują, że pomoc jest udzielana także osobom najbliższym dla osób pokrzywdzonych przestępstwem oraz świadków.

Kolejna zmiana (§ 45 i 49a zmienianego rozporządzenia) dotyczy uporządkowania przepływu środków finansowych pomiędzy Ministerstwem Sprawiedliwości a jednostkami organizacyjnymi sądów powszechnych oraz jednostkami budżetowymi posiadającymi na zaopatrzeniu sądy wojskowe. Wprowadzone zmiany mają oddzielić przychody od wydatków. Ma to na celu zwiększenie transparentności w zakresie przepływów środków w poszczególnych

jednostkach, z uwzględnieniem środków pobranych oraz wydatkowanych przez daną jednostkę.

Kolejna zmiana dotyczy wprowadzenia wykazów ekspertów, którzy będą mogli zostać wyznaczeni do oceny ofert lub oceny wniosków w ramach danego konkursu ofert lub naboru wniosków. Podobne rozwiązanie zostało przewidziane w rozdziale 17 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027 (Dz. U. z 2025 r. poz. 1733). Propozycja ta ma na celu usprawnienie procedury oceny ofert oraz naboru wniosków bez konieczności każdorazowego przeprowadzania zamówienia publicznego, a jednocześnie ma zapewnić wsparcie w tych procedurach ze strony osób posiadających odpowiednie wiedzę i doświadczenie. Dzięki niej ocena wniosków oraz ofert będzie dokonywana z zapewnieniem określonych standardów. W celu zapewnienia transparentności prowadzonego wykazu przewidziano, że będzie on zamieszczany w Biuletynie Informacji Publicznej. W Biuletynie tym będą zamieszczone także zasady i tryb wpisywania ekspertów do wykazów. Zasady te nie są określane w rozporządzeniu z uwagi na to, że na etapie procedowania zmiany rozporządzenia nie sposób przewidzieć wszystkich dziedzin, w których eksperci będą potrzebni w przyszłych konkursach. Uzasadnione wydaje się zatem określanie tych zasad każdorazowo w Biuletynie Informacji Publicznej.

W projekcie dokonano także ujednolicenia stosowanych pojęć, w ten sposób, że zamiast sformułowania „Funduszu Sprawiedliwości” stosuje się sformułowanie „Funduszu”, a zamiast sformułowania „Dysponenta Funduszu” stosuje się sformułowanie „Dysponenta”. Definicje tych pojęć zostały zawarte w § 1 pkt 3 i 5 zmienianego rozporządzenia.

W projekcie uregulowano również kwestie dotyczące załączników. Dotychczasowy załącznik do rozporządzenia otrzyma brzmienie określone w załączniku nr 1, a nadto dodano załączniki nr 2–5 do niniejszego rozporządzenia.

Przepis § 2 zawiera rozwiązania przejściowe związane z projektowanymi zmianami.

W projektowanym § 3 rozporządzenia wskazano, że projektowane zmiany wejdą w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia rozporządzenia.

Nie ma możliwości zastosowania alternatywnych w stosunku do projektowanych rozwiązań środków, które umożliwiłyby osiągnięcie zamierzonego celu.

Projekt nie zawiera przepisów technicznych, zatem nie podlega notyfikacji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Przedmiot regulacji zawartej w projekcie nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej. Z tego względu projekt nie wymaga w opinii projektodawców przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Projekt nie określa zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej.

Zawarte w projekcie regulacje nie będą miały wpływu na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, o których mowa w ustawie z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480).

W celu spełnienia wymogów, o których mowa w § 42 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów, projekt został skierowany do koordynatora OSR.

Zgodnie z § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2024 r. poz. 806 oraz z 2025 r. poz. 408) oraz stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2025 r. poz. 677) projekt zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt nie podlegał dokonaniu oceny OSR przez koordynatora OSR w trybie § 32 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów.

Projekt nie dotyczy warunków określonych w uchwale nr 20 Rady Ministrów z dnia 18 lutego 2014 r. w sprawie zaleceń ujednolicenia terminów wejścia w życie niektórych aktów normatywnych (M.P. poz. 205).