

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA INFRASTRUKTURY<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie praktycznego szkolenia w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym**

Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2025 r. poz. 1226, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) program praktycznego szkolenia w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym;
- 2) wzór zaświadczenia o ukończeniu praktycznego szkolenia w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym;
- 3) wysokość opłaty za praktyczne szkolenie w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym.

§ 2. Program praktycznego szkolenia w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym, zwanego dalej „szkoleniem”, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. Wzór rejestru osób uczestniczących w szkoleniu określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 4. Wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 5. Wysokość opłaty za szkolenie wynosi 500 zł.

---

<sup>1)</sup> Minister Infrastruktury kieruje działem administracji rządowej – transport, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Infrastruktury (Dz. U. poz. 2725).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego ustawy wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2025 r. poz. 1676 i 1872 oraz z 2026 r. poz. 180 i 187.

§ 6. Osoba przystępująca do szkolenia ma legitymować się dokumentem prawa jazdy, w postaci dokumentu fizycznego albo dokumentu elektronicznego dostępnego w aplikacji mObywatel.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 4 września 2026 r.

**MINISTER INFRASTRUKTURY**

Za zgodność pod względem prawnym,  
legislacyjnym i redakcyjnym  
Tomasz Behrendt  
Zastępca Dyrektora Departamentu Prawnego  
w Ministerstwie Infrastruktury

Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Infrastruktury z dnia  
.....  
2026 r. (Dz. U. poz. ....)

## Załącznik nr 1

### PROGRAM PRAKTYCZNEGO SZKOLENIA W ZAKRESIE ZAGROŻEŃ W RUCHU DROGOWYM

1. Program szkolenia obejmuje realizację następujących zadań:

- 1) jazdę w zakręcie z różnymi prędkościami – co najmniej dwa przejazdy każdej osoby biorącej udział w szkoleniu z jednoczesnym zwiększaniem prędkości do takiego poziomu, w którym panowanie nad pojazdem jest niemożliwe;
- 2) hamowanie awaryjne na wprost podczas jazdy z prędkością:
  - a) 30 km/h,
  - b) 50 km/h,
  - c) 60 km/h;
- 3) hamowanie awaryjne w zakręcie podczas jazdy z prędkością:
  - a) 30 km/h,
  - b) 40 km/h,
  - c) 50 km/h.

2. W przypadku osób, które posiadają w prawie jazdy ograniczenia do kierowania pojazdami przystosowanymi do ich niepełnosprawności, do wykonywania przez te osoby zadań przewidzianych programem szkolenia wykorzystuje się pojazdy przystosowane do ich niepełnosprawności, będące w dyspozycji ośrodka. W przypadku nieposiadania przez ośrodek pojazdu przystosowanego do niepełnosprawności osoby, szkolenie przeprowadza się na pojeździe, który zapewnia osoba posiadająca w prawie jazdy ograniczenie do kierowania pojazdami przystosowanymi do ich niepełnosprawności. Na uzasadniony wniosek osoby

szkolonej dopuszcza się uczestnictwo w szkoleniu tłumacza języka migowego lub systemu językowo-migowego, którego udział zapewnia osoba szkolona.

3. Celem zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest uświadomienie osobie szkolonej trudności w utrzymaniu toru jazdy w zakręcie. Podczas jego wykonania wskazuje się na niebezpieczeństwo wynikające z nadmiernej prędkości jazdy w zakręcie, przecenienia umiejętności osoby szkolonej oraz możliwości pojazdu.

4. Celem zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jest uświadomienie osobie szkolonej nieproporcjonalnego wzrostu drogi hamowania do przyrostu prędkości jazdy pojazdem i skutków, jakie to powoduje.

5. Celem zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, jest uświadomienie osobie szkolonej trudności w panowaniu nad pojazdem przy hamowaniu w zakręcie. W trakcie jego wykonania wskazuje się na niebezpieczeństwo wynikające z awaryjnego hamowania przy jeździe z nadmierną prędkością.

6. Zadania wykonuje się na płycie poślizgowej według wskazanej powyżej kolejności. Ich realizacja odbywa się na torze jazdy wytyczonym wcześniej pachołkami lub liniami. Do czasu szkolenia nie wlicza się ewentualnego modyfikowania toru jazdy.

7. Podczas wykonywania zadań w pojeździe mogą się znajdować jedynie osoba szkolona, tłumacz języka migowego lub systemu językowo-migowego oraz instruktor techniki jazdy. Instruktor techniki jazdy podczas wykonywania zadań może znajdować się poza pojazdem.

8. Godzina zajęć szkolenia wynosi 60 minut. Jeden instruktor techniki jazdy prowadzi szkolenia jednocześnie dla maksymalnie trzech osób szkolonych. Każda z osób szkolonych wykonuje wszystkie przewidziane programem zadania.

9. Z płyty poślizgowej wykorzystywanej podczas szkolenia mogą korzystać najwyżej trzy pojazdy – jeden pojazd wykorzystywany do zadań, jeden pojazd powracający z zadania i jeden pojazd oczekujący na zadanie.

10. Podczas wykonywania zadań zwraca się szczególną uwagę osób szkolonych na przestrzeganie zasad bezpieczeństwa oraz wskazuje na zagrożenia wynikające z przeceniania własnych umiejętności kierowania pojazdem w trakcie szkolenia i po jego ukończeniu.

## WZÓR REJESTRU OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W PRAKTYCZNYM SZKOLENIU W ZAKRESIE ZAGROŻEŃ W RUCHU DROGOWYM

Data założenia .....

.....  
(nazwa ośrodka doskonalenia techniki jazdy)Rejestr osób uczestniczących w praktycznym szkoleniu w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym w .....<sup>1)</sup>

Poz.	Imię i nazwisko	Numer PESEL <sup>2)</sup>	Data szkolenia	Instruktor techniki jazdy			Numer wydanego zaświadczenia	Podpis osoby uczestniczącej w szkoleniu
				Imię i nazwisko	Numer uprawnień	Data ważności uprawnień		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

.....  
(podpis i pieczęć kierownika ośrodka doskonalenia techniki jazdy)<sup>1)</sup> Wpisać rok prowadzenia szkoleń.<sup>2)</sup> W przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL wpisać serię, numer i nazwę dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które wydało ten dokument.

**WZÓR ZAŚWIADCZENIA O UKOŃCZENIU PRAKTYCZNEGO SZKOLENIA W ZAKRESIE ZAGROŻEŃ  
W RUCHU DROGOWYM**

Format A4

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(nazwa ośrodka doskonalenia techniki jazdy)

.....  
(adres/siedziba)

.....  
(numer w rejestrze przedsiębiorców prowadzących  
ośrodek doskonalenia nauki jazdy)

.....  
(imię i nazwisko kierownika ośrodka  
doskonalenia techniki jazdy)

**Z a ś w i a d c z e n i e nr ...../...../.....<sup>1)</sup>**

Na podstawie art. 94 ust. 4 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2025 r. poz. 1226, z późn. zm.) zaświadcza się, że:

1. ....  
(imię i nazwisko)

2. ....  
(data, miejsce urodzenia i numer PESEL<sup>2)</sup>)

3. ....  
(adres zamieszkania)

w dniu ..... ukończył(a) praktyczne szkolenie w zakresie zagrożeń w ruchu drogowym, o którym mowa w art. 91 ust. 6 / art. 93a<sup>3)</sup> ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami.

.....  
(podpis i pieczęć kierownika  
ośrodka doskonalenia techniki jazdy)

<sup>1)</sup> Wpisać: numer w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ODTJ, łamany przez numer zaświadczenia łamany przez rok jego wydania, np.: 001W/1/2026.

<sup>2)</sup> W przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL wpisać serię, numer i nazwę dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które wydało ten dokument.

<sup>3)</sup> Niepotrzebne skreślić.